



NUOVO NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D. R. 4 FEBBRAIO 2016, N. 33.

VERBALE N. 7

Il giorno 7 giugno 2016, alle ore 14:30, presso l'Aula dei Prorettori (Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2), si riunisce il Nucleo di Valutazione Interna di cui in epigrafe.

Partecipano: il prof. Luigi MARI, Ordinario per il settore scientifico-disciplinare IUS/13 presso il Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur), Presidente; il dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno; la dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperto esterno; il prof. Giuseppe GHINI, Ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 presso il Dipartimento Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Cultura, Lingue, Letteratura, Arti, Media (DISCUI); il prof. Pietro GOBBI, Associato per il settore scientifico-disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

E' assente giustificato il sig. Angelantonio DURACCIO, rappresentante degli studenti e delle studentesse.

Sono inoltre presenti la Rag. Paola PAOLINI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione interna.

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Rag. Paola Paolini.

In apertura seduta il Nucleo approva il verbale n. 6 relativo alla seduta del giorno 25 maggio 2016, punto uno dell'ordine del giorno.

Il Presidente anticipando la discussione del sesto punto all'ordine del giorno "Varie ed eventuali", aggiorna il Nucleo in merito al mancato pagamento dei rimborsi per le spese, sostenute a partire dal mese di novembre 2014 dai membri esterni del Nucleo di Valutazione. Il Dott. Micheli, che non può essere presente alla riunione, ha informato il Presidente che i rimborsi maturati fino alla fine dell'anno 2015 verranno rimborsati immediatamente alle medesime condizioni dei pagamenti precedenti e che gli uffici stanno studiando le eventuali modifiche al trattamento di tali rimborsi a partire dall'anno 2016.

Si passa poi alla discussione del secondo punto dell'ordine del giorno "Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D.Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14)".

Il Presidente nel fare il punto della situazione comunica che sono pervenuti all'ufficio di supporto, entro la data indicata nella comunicazione, i documenti richiesti in data 6 maggio 2016 inviati ai vari responsabili, ad eccezione di quelli di competenza Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, di quelli la cui richiesta è stata inoltrata al Direttore Generale e che lo stesso ha poi girato ai diretti responsabili e per ultimo dei dati richiesti in data 31 marzo relativi alla gestione del ciclo della performance.

A tal proposito viene inoltre specificato che l'ufficio di supporto ha inoltrato in data 13 maggio una richiesta dati via mail alla responsabile dell'ufficio di supporto del Presidio di qualità al fine di acquisire il dato relativo al numero di ore dedicate dal PQA alla rilevazione studenti.

Alle ore 15:00 Dott.ssa Pierangela Donnanno responsabile dell'Ufficio controllo di gestione, chiede di poter intervenire alla riunione per rendicontare al Nucleo sul materiale predisposto dal Direttore Generale a seguito della richiesta dati inoltrata dal NdV il 6 maggio e per consegnare la relazione del Direttore, in risposta alla richiesta del 31 marzo, Prot.. 16915 del 7 giugno 2016 relativa alla Performance 2015.

Relativamente alla memoria scritta dal Direttore generale la Dott.ssa Donnanno illustra con dovizia di particolari al Nucleo di Valutazione i contenuti espressi nella stessa ed i principi generali del Piano della performance 2105-2017 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance.

Alle ore 16:00 la Dott.ssa Donnanno si congeda con i ringraziamenti dei componenti del Nucleo di Valutazione.

Analizzando i dati richiesti relativi alla Prima sezione della relazione, punto 1, lettere A e B e punto 2, lettere D ed E non si può che prendere atto che in pratica è stato fornito solo un prospetto con la proiezione dei pensionamenti del personale docente relativamente al periodo 2016-2021. Per le restanti informazioni richieste viene erroneamente indicato che i suddetti dati sono già stati trasmessi al Nucleo o che sono reperibili negli applicativi.ad essi dedicati.

Il Nucleo non può che prendere atto che i dati trasmessi risultano essere oltre che intempestivi assolutamente insufficienti ed esprime la sua preoccupazione in merito.

Nel continuare l'attività di verifica della documentazione pervenuta all'Ufficio di supporto emerge che entro la data indicata sono stati trasmessi tutti gli altri dati richiesti in data 6 maggio 2016, ad eccezione della parte dei dati relativi alla ricerca scientifica: incassi e pagamento richiesti al Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria.

Il Presidente informa gli altri componenti del Nucleo che con l'Ufficio di supporto provvederà ad effettuare tutte le verifiche al fine di accertare la possibilità di acquisizione dei dati attraverso consultazione negli applicativi.

Considerate le difficoltà riscontrate per l'acquisizione di parte dei dati da parte del NdV, nonostante l'Ufficio di supporto abbia iniziato fin dal mese di marzo alla ricognizione del materiale utile per la stesura della Relazione Nuclei, viene richiesto dai componenti del Nucleo di Valutazione di indicare dettagliatamente tutte le richieste inoltrate.

31/03/2016 Direttore Generale e Capi Ufficio



- Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 150/2009);

06/05/2016 Direttore Generale

- Relazione Nuclei 2016 - Prima sezione (Linee Guida) – Punto 1, lettere A e B; Punto 2, lettera D ed E;

06/05/2016 Dott.ssa Simona PIGRUCCI

- Relazione Nuclei 2016 - Allegato B - questionario sull'attività di stage e tirocini degli studenti e dei laureati,

- Relazione Nuclei 2016 - Allegato A - questionario sulla mobilità internazionale degli studenti;

06/05/2016 Dott. Fabrizio MACI

- Relazione Nuclei 2016 - Allegato A - questionario sulla mobilità internazionale degli studenti;

26/05/2016 Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo

- Breve relazione delle attività svolte dal PQ nel 2015;

13/05/2016 con e-mail all'Ufficio di Supporto al PQ

- Numero ore dedicate dal PQ alla rilevazione studenti;

06/05/2016 Dirigente dell'Area Economico Finanziaria - Responsabili di Plesso - Segretari Amministrativi dei Dipartimenti disattivati nell'anno 2015

- Relazione Nuclei 2016 - Allegato C - questionario sulla ricerca scientifica: incassi e pagamento per attività;

06/05/2016 Responsabili Didattici - Responsabili di Plesso - Vice Responsabili di Plesso

- Relazioni Nuclei 2016 - Tabelle 4 e 5 dell'allegato E delle Linee guida 2015, considerato l'invito dell'ANVUR è a tener conto degli aspetti inclusi nelle due tabelle qualora il NdV ritenesse di soffermare la propria attenzione a questo ambito dell'AQ per alcuni specifici CdS.

Al terzo punto all'ordine del giorno *"Valutazione sulle risultanze delle audizioni e dei costi dei Corsi di Studio: sintesi"* il Prof. Ghini, che sta valutando una parte delle schede per inserirne le risultanze nella tabella sintetica delle valutazioni, avvia un confronto con gli altri membri nel Nucleo per chiarire alcuni dubbi in merito a quanto già indicato e per avere certezza di condividere i medesimi criteri valutativi già impiegati per le schede già analizzate. Il Prof. Ghini, su sollecitazione del Presidente, provvederà anche ad integrare il documento riassuntivo già impostato nel corso delle precedenti riunioni, con le ulteriori osservazioni rilevate dall'analisi complessiva delle schede di tutti corsi di studio.

Al quarto punto all'ordine del giorno *"Relazione al Bilancio Consuntivo 2014"*, la dott.ssa GAIBISSO che ha già illustrato ampiamente la relazione e le fonti informative utilizzate, riceve gli apprezzamenti per il lavoro svolto e l'approvazione conclusiva della relazione da parte del Nucleo.

In merito al punto 5 dell'ordine del giorno *"Sintesi dei risultati dell'indagine sul benessere organizzativo per l'annualità 2015"* viene sottoposta ad approvazione una breve relazione contenente la sintesi dei risultati della rilevazione effettuata nei confronti del personale tecnico amministrativo nel mese di febbraio. I membri del Nucleo dopo aver analizzato attentamente i dati inseriti nella relazione predisposta dall'Ufficio di supporto, integrata la stessa con le opportune valutazioni approva il documento. I membri del Nucleo ringraziano Giacomo Venerucci per il prezioso contributo apportato per l'elaborazione dei questionari e la predisposizione della bozza di sintesi.

Alle ore 19:30 non essendoci altri argomenti da discutere il Nucleo, dopo le opportune verifiche, stabilisce di fissare per il giorno mercoledì 22 giugno alle ore 10:00 la prossima seduta e dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 7 giugno 2016

IL SEGRETARIO
(Paola PAOLINI)

IL PRESIDENTE
(Prof. Luigi MARI)