



## GUIDA ALLA PRESENTAZIONE ON-LINE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA AGEVOLATA

Al fine di usufruire degli importi di contribuzione agevolata gli studenti devono presentare, ogni anno, specifica domanda utilizzando l'apposita procedura informatica disponibile sul sito internet dell'Università ([www.uniurb.it](http://www.uniurb.it)), seguendo le indicazioni riportate nelle pagine seguenti della guida.

L'importo della terza rata della contribuzione studentesca viene differenziato in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario (ISEEU), come definito dal D.P.C. M. n.159/2013.

Per l'anno 2015 la scadenza di presentazione della domanda è fissata al **18 dicembre 2015**.

Agli studenti che alla scadenza sopra indicata non abbiano presentato domanda di contribuzione agevolata verrà applicata la contribuzione corrispondente all'ultima fascia (fascia massima).

**Prima di presentare domanda, lo studente deve aver richiesto il calcolo dell'ISEEU a un centro di assistenza fiscale (CAF), o direttamente all'INPS, in via telematica.**

Successivamente all'inserimento dei dati da parte dello studente, attraverso la procedura informatica, l'Università provvederà direttamente ad interrogare le banche dati dell'INPS al fine di ottenere il dato dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. Sulla base del dato ISEEU presente nella banca dati INPS, lo studente verrà inserito nella corrispondente fascia di contribuzione studentesca.

**Lo studente che ha compilato la richiesta on-line non deve effettuare altre operazioni, né presentare alcuna documentazione alla Segreteria Studenti.**

Gli **studenti laureandi** che non hanno presentato domanda di iscrizione, in quanto intenzionati a conseguire il titolo nella sessione straordinaria, ma che tuttavia non siano riusciti a concludere gli studi entro la suddetta sessione di laurea, per accedere alle fasce di contribuzione agevolata **devono presentare la documentazione ISEEU direttamente alla propria Segreteria Studenti** entro il termine del 31 marzo 2016.



## ACCESSO ALLA PROCEDURA

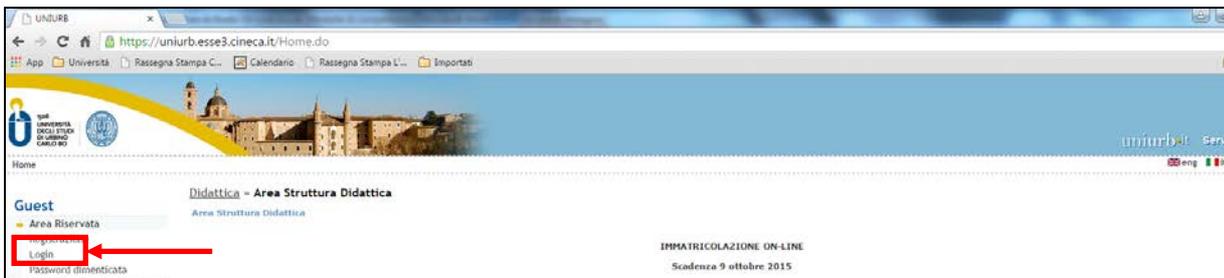
- Dalla homepage del sito dell'università ([www.uniurb.it](http://www.uniurb.it)) accedere all'area "Studenti".



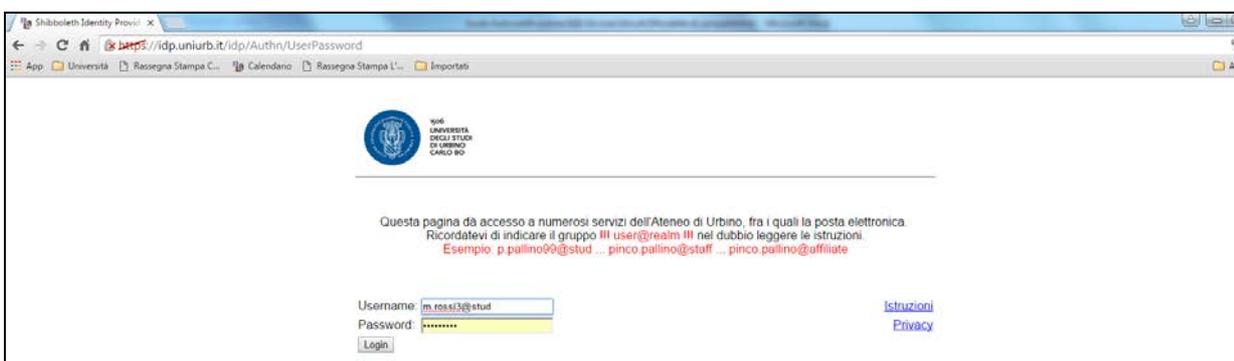
- Accedere all'Area Riservata selezionando la voce "Servizi online" dal menù a sinistra.



- Effettuare il login.



- Inserire username (seguita da "@stud") e password.





Viene mostrata la pagina personale dello studente.

- Selezionare “Autocertificazione ISEEU” dal menù a sinistra.

HOME

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

**Informazioni sullo studente**

Tipo di corso: Corso di Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni  
Profilo studente: Studente Standard  
Anno di Corso: 3  
Data immatricolazione: 22/08/2013  
Corso di studio: [6022] - FARMACIA  
Ordinamento: [6022-1] - FARMACIA  
Percorso di studio: [PDS0-2011] - PERCORSO COMUNE

**Situazione Iscr/Inizi**

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
2013/2014	6022 FARMACIA	1		In corso	0	NO
2014/2015	6022 FARMACIA	2		In corso	0	NO
2015/2016	6022 FARMACIA	3		In corso	0	NO

Autocertificazione ISEEU

Apparirà la schermata seguente.

- Selezionare il pulsante “Inserisci dati dell’Autocertificazione”.

Autocertificazione 2015/2016

Gli importi della terza rata della contribuzione studentesca sono differenziati in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto universitario (ISEEU), come definito dal D.P.C.M. n.159/2013. Al fine di usufruire della contribuzione agevolata lo studente deve presentare, ogni anno, apposita domanda, utilizzando la presente procedura.

Per l'anno 2015 la scadenza di presentazione della domanda è fissata al **18 dicembre 2015**.

Prima di presentare domanda lo studente deve aver richiesto il calcolo dell'ISEEU a un centro di assistenza fiscale (CAF), o direttamente all'INPS, in via telematica. Agli studenti che alla scadenza sopra indicata non abbiano presentato domanda di contribuzione agevolata verrà applicata la contribuzione corrispondente all'ultima fascia (fascia massima).

Gli studenti laureandi che non avendo presentato domanda di iscrizione in quanto intenzionati a conseguire il titolo nella sessione straordinaria, ma che tuttavia non siano riusciti a concludere gli studi entro la sessione di laurea potranno tuttavia presentare la necessaria documentazione (domanda di accesso alla contribuzione agevolata senza il pagamento del diritto di mira), entro il termine del 21 marzo 2016 presso le segreterie studenti. Non sono stati inseriti dati relativi all'autocertificazione dei redditi dell'utente.

Inserisci dati dell'Autocertificazione

Apparirà la schermata seguente.

- Inserire il numero dei componenti il nucleo familiare,
- quindi selezionare il pulsante “Conferma”.

Autocertificazione

Compilare o modificare le informazioni relative all'autocertificazione.

**Autocertificazione**

\*Numero componenti nucleo familiare:

Nota: i campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Conferma



Apparirà la schermata seguente, con i dati dello studente.

- Se i dati sono corretti selezionare il pulsante “OK”.
- Se i dati non sono corretti contattare la propria Segreteria Studenti.

Apparirà la schermata seguente.

- Cliccare sulla casellina in corrispondenza della dicitura “Al fine di usufruire della contribuzione studentesca agevolata, autorizzo l’Università di Urbino a interrogare la banca dati INPS con i dati dell’ISEE universitario”.
- Quindi, selezionare il pulsante “OK”

Apparirà la schermata seguente.

- Selezionare il pulsante “OK”.



Apparirà la schermata seguente.

- Per concludere le operazioni selezionare il pulsante “Presenta Autocertificazione”;
- Per modificare i dati dell’Autocertificazione selezionare il pulsante “Modifica i dati dell’Autocertificazione”;
- Per eliminare i dati inseriti selezionare il pulsante “Elimina Autocertificazione”.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uniurb.esse3.cineca.it/auth/Autocertificazioni/Autocertificazione.dojsessionid=ACBE9461DAD83FEC5327F4CE077CAFAZ.esse3-uniurb-prod-01>. The page is titled "Autocertificazione 2015/2016" and is for a student named FRANCESCO RIGNANESE. It contains a sidebar with navigation options like "Area Riservata", "Area Studente", and "Esami". The main content area has a "HOME" section with information about the 2015/2016 contribution and a "Dati autocertificazione dei redditi" section. At the bottom of the main content area, there are three buttons: "Modifica i dati dell'Autocertificazione", "Elimina Autocertificazione", and "Presenta Autocertificazione". The "Presenta Autocertificazione" button is circled in red.

Se lo studente ha scelto “Presenta Autocertificazione”, apparirà la schermata seguente.

- Premendo sul tasto “OK” le operazioni sono terminate.

The screenshot shows a confirmation message box with the text: "ESSE3 - Messaggio per [MAT] Presentazione Autocertificazione. La presentazione dell'autocertificazione è stata eseguita con esito positivo." At the bottom left of the message box, there is a blue "OK" button circled in red.

Completate le operazioni, il sistema provvederà ad inviare alla casella di posta elettronica assegnata dall’Università allo studente una comunicazione di conferma della ricezione della richiesta di autocertificazione.

Nel mese di Gennaio 2016 lo studente troverà nella propria pagina personale l’indicazione della fascia di contribuzione agevolata in base alla quale verrà determinato l’importo della terza rata di contribuzione.

Urbino, 3 dicembre 2015