



GUIDA ALLA PRESENTAZIONE ON-LINE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUZIONE STUDENTESCA AGEVOLATA

Al fine di usufruire degli importi di contribuzione agevolata gli studenti devono presentare, ogni anno, specifica domanda utilizzando l'apposita procedura informatica disponibile sul sito internet dell'Università (www.uniurb.it), seguendo le indicazioni riportate nelle pagine seguenti della guida.

L'importo della terza rata della contribuzione studentesca viene differenziato in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario (ISEEU), come definito dal D.P.C. M. n.159/2013.

Per l'anno 2015 la scadenza di presentazione delle domande tramite procedura informatica è **stato prorogato al 31 dicembre 2015**.

Agli studenti che alla scadenza sopra indicata non abbiano presentato domanda di contribuzione agevolata verrà applicata la contribuzione corrispondente all'ultima fascia (fascia massima).

Prima di presentare la domanda è necessario aver richiesto il calcolo dell'ISEEU a un centro di assistenza fiscale (CAF), o direttamente all'INPS in via telematica, e **aver ottenuto la Dichiarazione sostitutiva unica (DSU)**. La domanda può quindi essere presentata dal momento in cui è stata rilasciata la DSU, anche se lo studente non è ancora in possesso della certificazione con i dati dell'ISEEU.

L'Università provvederà direttamente ad interrogare le banche dati dell'INPS al fine di ottenere il dato dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. Sulla base del dato ISEEU presente nella banca dati INPS, lo studente verrà inserito nella corrispondente fascia di contribuzione studentesca.

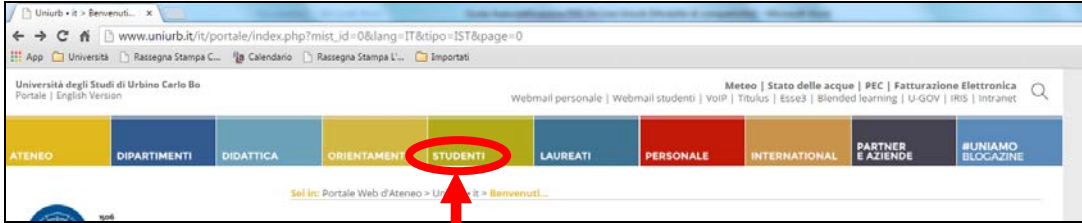
Lo studente che ha compilato la richiesta on-line non deve effettuare altre operazioni, né presentare alcuna documentazione alla Segreteria Studenti.

Gli **studenti laureandi** che non hanno presentato domanda di iscrizione, in quanto intenzionati a conseguire il titolo nella sessione straordinaria, ma che tuttavia non siano riusciti a concludere gli studi entro la suddetta sessione di laurea, per accedere alle fasce di contribuzione agevolata **devono presentare la documentazione ISEEU direttamente alla propria Segreteria Studenti** entro il termine del 31 marzo 2016.



ACCESSO ALLA PROCEDURA

- Dalla homepage del sito dell'università (www.uniurb.it) accedere all'area "Studenti".



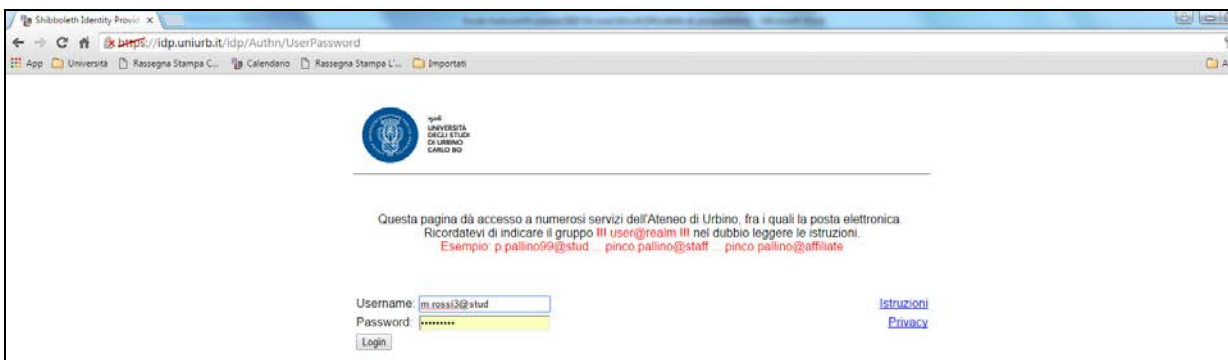
- Accedere all'Area Riservata selezionando la voce "Servizi online" dal menù a sinistra.



- Effettuare il login.



- Inserire username (seguita da "@stud") e password.





Viene mostrata la pagina personale dello studente.

- Selezionare “Autocertificazione ISEEU” dal menù a sinistra.

HOME

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso: Corso di Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
Profilo studente: Studente Standard
Anno di Corso: 3
Data immatricolazione: 22/09/2013
Corso di studio: [6022] - FARMACIA
Ordinamento: [6022-1] - FARMACIA
Percorso di studio: [PDS0-2011] - PERCORSO COMUNE

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo	Anni FC	Cond
2013/2014	6022 FARMACIA	1		In corso	0	NO
2014/2015	6022 FARMACIA	2		In corso	0	NO
2015/2016	6022 FARMACIA	3		In corso	0	NO

Autocertificazione ISEEU

Apparirà la schermata seguente.

- Selezionare il pulsante “Inserisci dati dell’Autocertificazione”.

Autocertificazione 2015/2016

Gli importi della terza rata della contribuzione studentesca sono differenziati in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto universitario (ISEEU), come definito dal D.P.C. M. n.159/2013. Al fine di usufruire della contribuzione agevolata lo studente deve presentare, ogni anno, apposita domanda, utilizzando la presente procedura.

Per l'anno 2015 la scadenza di presentazione della domanda è fissata al **10 dicembre 2015**.

Prima di presentare domanda lo studente deve aver richiesto il calcolo dell'ISEEU a un centro di assistenza fiscale (CAF), o direttamente all'INPS, in via telematica. Agli studenti che alla scadenza sopra indicata non abbiano presentato domanda di contribuzione agevolata verrà applicata la contribuzione corrispondente all'ultima fascia (fascia massima). Gli studenti laureandi che - non avendo presentato domanda di iscrizione in quanto intenzionati a conseguire il titolo nella sessione straordinaria, ma che tuttavia non siano riusciti a concludere gli studi entro la sessione di laurea potranno iscriversi presentando la necessaria documentazione (domanda di accesso alla contribuzione agevolata senza il pagamento del diritto di mira), entro il termine del 31 marzo 2016 presso le segreterie studenti. Non sono stati inseriti dati relativi all'autocertificazione dei redditi dell'utente.

Inserisci i dati dell'Autocertificazione

Apparirà la schermata seguente.

- Inserire il numero dei componenti il nucleo familiare,
- quindi selezionare il pulsante “Conferma”.

Autocertificazione

Compilare o modificare le informazioni relative all'autocertificazione.

Autocertificazione

*Numero componenti nucleo familiare:

Note: i campi contrassegnati con * sono obbligatori

Conferma



Apparirà la schermata seguente, con i dati dello studente.

- Se i dati sono corretti selezionare il pulsante “OK”.
- Se i dati non sono corretti contattare la propria Segreteria Studenti.

N.B. Ai fini della presente procedura il **dichiarante è lo studente**, anche se nella DSU o nell’attestazione ISEEU il dichiarante è un genitore o un altro soggetto.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uniurb.esse3.cineca.it/auth/Autocertificazioni/AutocertificazioneSubmit.do?sessionid=ACBE9461DAD83FEC5327F4CE077CAFA2.esse3-uniurb-prod-01>. The page title is 'Autocertificazione'. The main content area is titled 'HOME Autocertificazione' and contains the following text: 'Inserimento o modifica delle informazioni sui componenti: i dati anagrafici del componente Dichiarante non possono essere modificati. Terminato l'inserimento o la modifica dei dati premere il bottone [OK].'. Below this is a form for 'Componente 1' with the following fields: '*Cognome:', '*Nome:', '*Codice Fiscale:', and '*Grado Parentela:' with a dropdown menu. A note at the bottom states: 'Nota: i campi contrassegnati con * sono obbligatori'. There is an 'OK' button at the bottom right.

Apparirà la schermata seguente.

- **Cliccare sulla casellina in corrispondenza della dicitura “Al fine di usufruire della contribuzione studentesca agevolata, autorizzo l’Università di Urbino a interrogare la banca dati INPS con i dati dell’ISEE universitario”.**
- Quindi, selezionare il pulsante “OK”

The screenshot shows a web browser window with the URL https://uniurb.esse3.cineca.it/auth/Autocertificazioni/AutocertRedditiForm.do?CALL_FROM_NEW_WEB_PROCESS=&MODIFICA_RED_T_COMP=0&INSERIMENTO_NUOVO_COMPONENTE=0&NUM_COMPONENTI=1. The page title is 'Autocertificazione'. The main content area is titled 'HOME Autocertificazione' and contains the following text: 'Inserimento o modifica delle informazioni relative ai redditi di: [input] [grado parentela:Dichiarante]. Terminato l'inserimento o la modifica dei redditi premere il bottone [OK] in fondo alla pagina.'. Below this is a form for 'Dati di reddito' with the following text: 'Al fine di usufruire della contribuzione studentesca agevolata autorizzo l’Università di urbino a interrogare la banca dati INPS con i dati dell’ISEE universitario. Agli studenti che non forniranno l’autorizzazione sarà assegnata la fascia di contribuzione massima'. There is a checkbox next to this text, which is circled in red with an arrow pointing to it. A note at the bottom states: 'Nota: i campi contrassegnati con * sono obbligatori'. There is an 'OK' button at the bottom right.

Apparirà la schermata seguente.

- Selezionare il pulsante “OK”.

The screenshot shows a web browser window with the URL https://uniurb.esse3.cineca.it/auth/Autocertificazioni/AutocertRedditiSubmit.do?sessionid=ACBE9461DAD83FEC5327F4CE077CAFA2.esse3-uniurb-prod-01?COMP_CONT=1&NUM_COMPONENTI=1&AUTCERT_I_1. The page title is 'Autocertificazione'. The main content area is titled 'HOME Autocertificazione inserimento redditi completato' and contains the following text: 'La fase di inserimento dei dati è terminata. Premendo il bottone sottostante si passa alla pagina conclusiva.'. There is an 'OK' button at the bottom right.



Apparirà la schermata seguente.

- Per concludere le operazioni selezionare il pulsante “Presenta Autocertificazione”;
- Per modificare i dati dell’Autocertificazione selezionare il pulsante “Modifica i dati dell’Autocertificazione”;
- Per eliminare i dati inseriti selezionare il pulsante “Elimina Autocertificazione”.

Autocertificazione 2015/2016

HOME

Autocertificazione 2015/2016

Gli importi della terza rata della contribuzione studentesca sono differenziati in base all'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per le prestazioni per il diritto universitario (ISEEU), come definito dal D.P.C. M. n.159/2013. Al fine di usufruire della contribuzione agevolata lo studente deve presentare, ogni anno, apposita domanda, utilizzando la presente procedura.

Per l'anno 2015 la scadenza di presentazione della domanda è fissata al **18 dicembre 2015**.

Prima di presentare domanda lo studente deve aver richiesto il calcolo dell'ISEEU a un centro di assistenza fiscale (CAF), o direttamente all'INPS, in via telematica.

Agli studenti che alla scadenza sopra indicata non abbiano presentato domanda di contribuzione agevolata verrà applicata la contribuzione corrispondente all'ultima fascia (fascia massima).

Gli studenti laureandi che non avendo presentato domanda di iscrizione in quanto menzionati a conseguire il titolo nella sessione straordinaria, ma che tuttavia non siano riusciti a concludere gli studi entro la sessione di laurea potranno iscriversi presentando la necessaria documentazione (domanda di accesso alla contribuzione agevolata senza il pagamento del diritto di mora), entro il termine del 31 marzo 2016 presso le segreterie studenti. In questa pagina sono visualizzati i dati dell'autocertificazione ISEEU dell'utente; la presentazione di questi dati si esegue premendo il bottone [Presenta Autocertificazione].

Dati autocertificazione dei redditi

Numero componenti nucleo familiare: 1

Dati di reddito	Al fine di usufruire della contribuzione studentesca agevolata autorizzo l'Università di Urbino a interrogare la banca dati INPS con i dati dell'ISEE universitario. Agli studenti che non forniranno l'autorizzazione sarà assegnata la fascia di contribuzione massima.

Per la tipologia selezionata, non hai bisogno di inserire altre informazioni. Clicca su " Presenta Autocertificazione " per continuare.

Modifica i dati dell'Autocertificazione

Elimina Autocertificazione

Presenta Autocertificazione

Se lo studente ha scelto “Presenta Autocertificazione”, apparirà la schermata seguente.

- Premendo sul tasto “OK” le operazioni sono terminate.

ESSE3 - Messaggio per [MAT] [MAT]

Presentazione Autocertificazione

La presentazione dell'autocertificazione è stata eseguita con esito positivo.

OK

Completate le operazioni, il sistema provvederà ad inviare alla casella di posta elettronica assegnata dall’Università allo studente una comunicazione di conferma della ricezione della richiesta di autocertificazione.

Gli studenti sono invitati a verificare la ricezione del messaggio e-mail nella propria casella di posta elettronica.

Nel mese di Gennaio 2016 lo studente troverà nella propria pagina personale l’indicazione della fascia di contribuzione agevolata in base alla quale verrà determinato l’importo della terza rata di contribuzione.

Urbino, 3 dicembre 2015