Il ruolo degli studenti nel sistema AVA

Presidio della Qualità
Università di Urbino
Carlo Bo

Processi di assicurazione della qualità (AQ)

Accreditamento periodico e visite in loco

Presidio della Qualità di Ateneo

Sommario

- Requisiti per l'AQ delle Sedi: AQ1-AQ2-AQ3-AQ4-AQ5-AQ6-AQ7
- L'esame a distanza
- La visita in loco
- Requisito AQ5 e relativi indicatori A-E: obiettivi / fonti / domande attese
- Valutazione dei CdS

Accreditamento periodico

Attraverso la verifica dei requisiti per l'Accreditamento Periodico (DM 47/2013) si monitora la permanenza nelle Sedi e nei CdS dei requisiti per l'Accreditamento Iniziale, con particolare riferimento a quelli che richiedono una verifica in loco.

CdS

La verifica delle azioni dei CdS avviene esaminando un campione di Corsi di Laurea, di LM e di LM a ciclo unico:

✓ in occasione dell'accreditamento del nostro Ateneo saranno esaminati 9 corsi.

✓5 CDS del campione sono a scelta dall'Ateneo e 4 a scelta dell'ANVUR

Dipartimenti

La verifica delle azioni dei Dipartimento avviene esaminando un campione di 2 Dipartimenti per verificare come esercitano le loro responsabilità nell'ambito:

✓della ricerca scientifica

✓del trasferimento tecnologico e/o dei servizi al territorio

Requisiti per l'AQ delle Sedi

- AQ1 – L'Ateneo **stabilisce, dichiara ed effettivamente persegue adeguate politiche** volte a realizzare la propria visione della qualità della formazione
- AQ2 – L'Ateneo **sa in che misura le proprie politiche sono realizzate** dai CdS
- AQ3 – L'Ateneo **chiede ai CdS di praticare il miglioramento continuo della qualità**
- AQ4 – L'Ateneo **possiede un'organizzazione con poteri di decisione e di sorveglianza sulla qualità dei CdS**, della formazione degli studenti e della ricerca
- **AQ5 – Il sistema di AQ è effettivamente applicato ed è efficacemente in funzione** nei Corsi di Studio visitati a campione presso l'Ateneo
- AQ6 – **Valutazione della Ricerca** nell'ambito del sistema di Assicurazione della Qualità
- AQ7 – La **sostenibilità della didattica**

L’esame a distanza

Documenti formali predisposti dal CdS (1)

Documenti di AQ a livello di CdS

- Documenti descrittivi dell'Organizzazione del CdS
- Documenti descrittivi dei Processi di AQ del CdS
- Scheda Unica Annuale (SUA) del CdS
- Rapporti di Riesame Annuale
- Rapporti di Riesame Ciclico

Documenti formali predisposti dal CdS (2)

- **Verbali del Consiglio di CdS contenenti discussioni in merito a:**
  - Processi di AQ del CdS
  - Attività della Commissione Paritetica (CP) Docenti-Studenti
  - Attività delle Commissioni di CdS (didattica, AQ, ecc.)
  - Ricognizione domanda di formazione
  - Progettazione offerta didattica
  - Monitoraggio erogazione della didattica
  - Analisi delle opinioni degli studenti
  - Attività del Riesame e definizione delle azioni correttive
  - Monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni correttive

La visita in loco

L’obiettivo della visita in loco è di verificare la coerenza dell’organizzazione e della gestione operativa del Sistema di AQ (a livello di Ateneo e di Dipartimento) con quanto disegnato e rappresentato nei documenti formali.

Programma standard della visita al CdS

- 14.30-15.30 incontro con il Gruppo del Riesame
- 15.30-16.30 incontro con le parti interessate
- 16.30-17.30 visita aule, incontri con studenti
- 17.30-18.30 incontro con il Consiglio del CdS
- 18.30-19.30 incontro con la Commissione paritetica

Requisito AQ5
Indicatori A-E

Indicatore AQ5-A / Valutazione ANVUR

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare	
AQ5.A.1	Parti consultate	La gamma degli enti e delle organizzazioni consultate, direttamente o tramite studi di settore, è adeguatamente rappresentativa a livello regionale, nazionale e/o internazionale?	☐
AQ5.A.2	Modalità delle consultazioni	I modi e i tempi delle consultazioni sono sufficienti per raccogliere informazioni utili e aggiornate sulle funzioni e sulle competenze dei profili professionali che il CdS prende come riferimento?	☐
AQ5.A.3	Funzioni e competenze	Le funzioni e le competenze che caratterizzano ciascun profilo professionale sono descritte in modo completo, e costituiscono quindi una base utile per definire i risultati di apprendimento attesi?	☐

La CEV inserisce nella casella a destra un'indicazione secondo la scala:

A - segnalato come prassi eccellente

B - approvato

C - accettato con una raccomandazione

D - non approvato per criticità importanti (comporta una condizione)

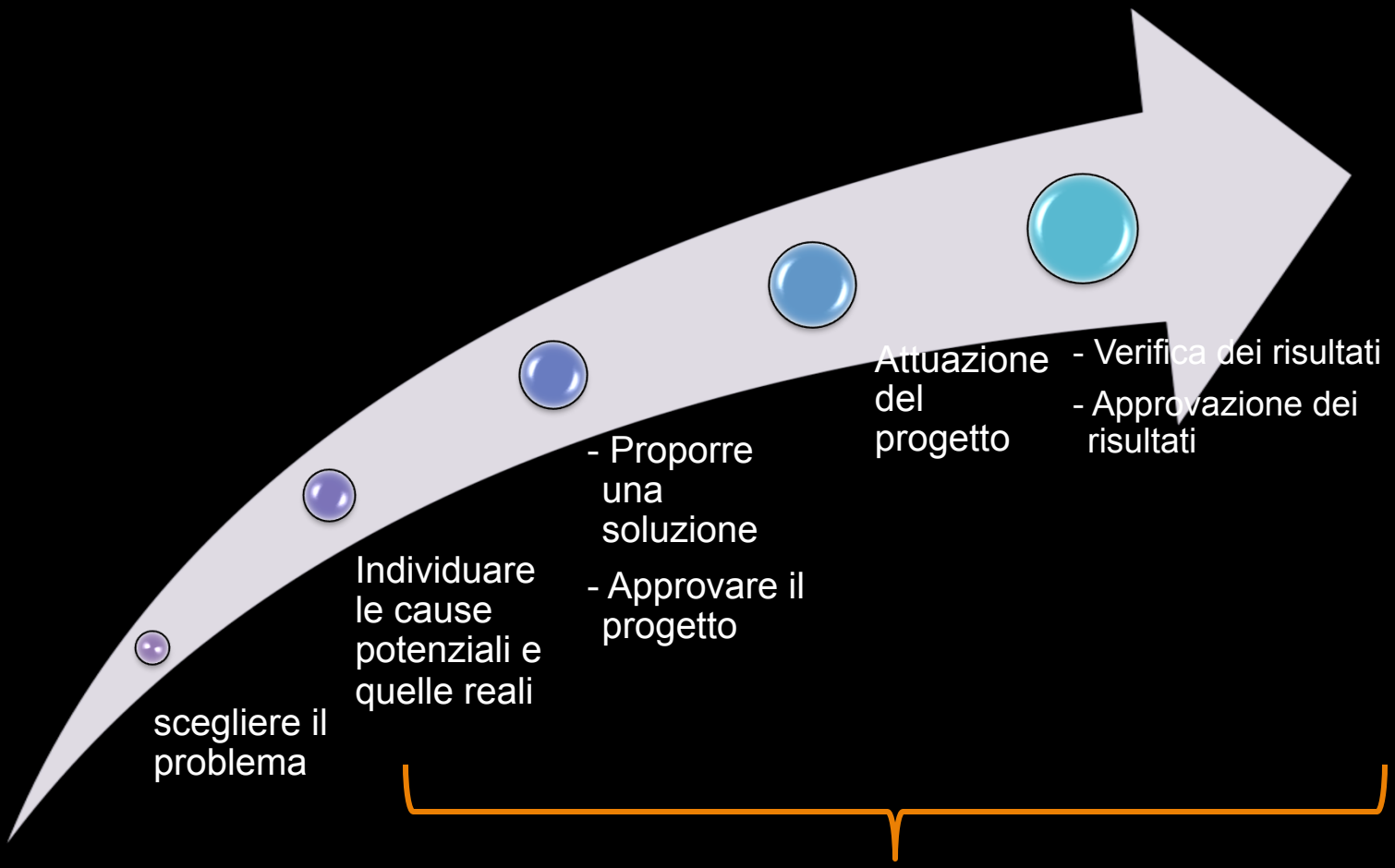
Indicatore AQ5-B / Valutazione ANVUR

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare
AQ5.B.1	Conoscenze richieste o raccomandate in ingresso	Come è verificato il possesso della conoscenze iniziali richieste o raccomandate, come sono individuate le eventuali carenze da recuperare, come è controllato l'avvenuto recupero, nel caso di CdS di primo ciclo o a ciclo unico? Come è verificata l'adeguatezza della preparazione dei candidati nel caso di CdS di secondo ciclo?
AQ5.B.2	Coerenza tra domanda di formazione e risultati di apprendimento	I risultati di apprendimento che il CdS intende far raggiungere agli studenti (descrittori di Dublino 1-2), incluse le competenze trasversali (descrittori di Dublino 3-4-5), sono coerenti con i profili professionali che il CdS ha individuato come risposta alla domanda di formazione?
AQ5.B.3	Coerenza tra insegnamenti e risultati di apprendimento previsti dal CdS	Vi è coerenza tra i contenuti / i metodi / gli strumenti didattici descritti nelle schede dei singoli insegnamenti e i risultati di apprendimento riportati nel quadro A4.b della SUA-CdS?
AQ5.B.4	Valutazione dell'apprendimento	Le modalità degli esami e di altri accertamenti dell'apprendimento sono indicate nelle schede dei singoli insegnamenti e sono adeguate e coerenti con i risultati di apprendimento da accertare?

Indicatore AQ5-B
fonti di riferimento

- Rapporto di Riesame ciclico
- Rapporto di Riesame annuale
- Relazione Commissione paritetica

Indicatore AQ5-B
il processo atteso da ANVUR



Produrre documentazione formale a livello di CdS/ Dipartimento

Indicatore AQ5-C / Valutazione ANVUR

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare
AQ5.C.1	Analisi dei dati e individuazione dei problemi	Nel Rapporto di Riesame sono individuati i maggiori problemi evidenziati dai dati e da eventuali segnalazioni/osservazioni?
AQ5.C.2	Individuazione delle cause dei problemi	Nel Rapporto di Riesame sono analizzate in modo convincente le cause dei problemi individuati?
AQ5.C.3	Soluzioni individuate ai problemi riscontrati	Nel Rapporto di Riesame sono individuate soluzioni plausibili ai problemi riscontrati (adeguate alla loro portata e compatibili con le risorse disponibili e con le responsabilità assegnate alla Direzione del CdS)?
AQ5.C.4	Attuazione e valutazione delle soluzioni individuate	Le soluzioni riportate nel Rapporto di Riesame per risolvere i problemi individuati sono in seguito concretamente realizzate? Il Rapporto di Riesame successivo ne valuta l'efficacia? Se i risultati sono diversi da quelli previsti, gli interventi sono rimodulati?

Indicatore AQ5-D / Valutazione ANVUR

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare
AQ5.D.1	Pubblicità delle opinioni studenti sul CdS	Le modalità adottate per rendere noti i risultati della rilevazione delle opinioni degli studenti sono adeguate? Le modalità di pubblicità e di condivisione delle analisi condotte a partire da tali risultati sono adeguate?
AQ5.D.2	Segnalazioni/osservazioni degli studenti	La Commissione paritetica docenti-studenti e il CdS sono attivi nel raccogliere le segnalazioni /osservazioni provenienti dagli studenti?
AQ5.D.3	Recepimento delle opinioni degli studenti	Il CdS recepisce i principali problemi evidenziati dalle opinioni degli studenti/laureandi/laureati, adottando soluzioni coerenti con le risorse disponibili e in grado di conseguire obiettivi misurabili dal punto di vista quantitativo e dei tempi, individuando inoltre le responsabilità? Esistono evidenze che i problemi individuati siano effettivamente risolti? Il Rapporto di Riesame segnala tali attività?

Indicatore AQ5-E / Valutazione ANVUR

	Punti di attenzione	Aspetti da considerare
AQ5.E.1	Efficacia del percorso di formazione	Il monitoraggio dell'efficacia del percorso di formazione del CdS coinvolge interlocutori esterni e in particolare quelli già consultati in fase di progettazione?
AQ5.E.2	Attività per favorire l'occupazione dei laureati	Il CdS predispone iniziative o servizi idonei a favorire l'occupabilità dei propri laureati? (*ad es.: tirocini, contratti di alto apprendistato, stage, o altri interventi di orientamento al lavoro*)

Giudizio finale sui CdS

Accreditamento periodico dei CdS

Stato	Definizione	Conseguenze sul Corso di Studio
Non accreditamento	Corso di Studio non idoneo ai livelli soglia per gli indicatori di Accreditamento Iniziale o con criticità importanti sul Requisito AQ 5	Soppressione Fusione Federazione
Accreditamento condizionato	Corso di Studio idoneo ai livelli soglia per gli indicatori di Accreditamento Iniziale ma con riserve sul requisito AQ 5	Autorizzazione temporanea
Accreditamento soddisfacente	Corso di Studio idoneo ai livelli soglia per gli indicatori di Accreditamento Iniziale e in cui è soddisfatto a livello soglia il requisito AQ 5	Autorizzazione per 5 anni
Accreditamento pienamente positivo	Corso di Studio idoneo ai livelli soglia per gli indicatori di Accreditamento Iniziale e in cui è pienamente soddisfatto il requisito AQ 5	Autorizzazione per 5 anni

Cosa fare e sapere

1) Partecipazione propositiva alle attività istituzionali
2) Conoscenze delle dinamiche del percorso AQ
3) Questionari online

Il ruolo degli studenti

Partecipazione ATTIVA

ai Consigli di Dipartimento e di Scuola

attraverso i propri rappresentanti

Il ruolo degli studenti

Trasmissione a tutti gli studenti che si rappresentano

delle informazioni sui processi in atto

nei Dipartimenti

e

nelle Scuole

Il ruolo degli studenti

Partecipazione assidua e propositiva
nelle riunioni periodiche

delle
Commissioni Paritetiche

attraverso i propri rappresentanti

Il ruolo degli studenti

nelle
Commissioni Paritetiche

segnalare problemi
e proporre soluzioni

Il ruolo degli studenti

nelle

Commissioni Paritetiche

controllare sempre i verbali

e segnalare eventuali difformità rispetto a quanto detto e deciso

Il ruolo degli studenti

nelle
Commissioni Paritetiche

rileggere con attenzione la relazione annuale
della Commissione Paritetica

Il ruolo degli studenti

nelle

Commissioni Paritetiche

a chi segnalare eventuali problemi?

Il ruolo degli studenti

per i problemi della didattica nei CdS

ai docenti della Commissione Paritetica

Il ruolo degli studenti

per i problemi della didattica nei CdS

ai rappresentanti degli studenti nelle Scuole

Il ruolo degli studenti

per i problemi della didattica nei CdS
in casi rilevanti
al Presidente
del Presidio della Qualità di Ateneo

Il ruolo degli studenti

nelle Commissioni Paritetiche

controllare che i problemi segnalati siano stati presi in considerazione

e che si siano intraprese azioni utili a risolverli

Il ruolo degli studenti

a tutti i livelli di rappresentaza studentesca

far conoscere i processi di AQ
a tutti gli studenti
e
l'importanza delle loro opinioni
registrate attraverso i questionari online

Le opinioni degli studenti

Il questionario
sui singoli insegnamenti

Le opinioni degli studenti

Compilazione obbligatoria
prima dell'iscrizione all'esame

Le opinioni degli studenti

Consigliata la compilazione
subito dopo la fine delle lezioni

Le opinioni degli studenti

Compilare il questionario anche
il giorno stesso dell'esame
prima di essere iscritti
dal docente

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Sono al centro del sistema di autovalutazione di ogni Università

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Vanno utilizzate dai Corsi di Studio
per studiare strategie di continuo miglioramento

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Servono per capire se e dove intervenire per offrire un servizio migliore agli studenti

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Il Ministero controlla che questo processo di monitoraggio e utilizzo

avvenga costantemente

e in modo efficace

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Il Ministero valuta l'efficacia dell'azione didattica di un Ateneo anche in base alla gestione del sistema di rilevamento delle opinioni degli studenti

Perché sono importanti le opinioni degli studenti?

Come si diceva prima

i questionari sono al centro

di questo processo

Come si svolge il processo di gestione dei questionari

I questionari sono predisposti dal Ministero

La singole Università possono aggiungere qualche dettaglio, ma non cambiare le domande

Come si svolge il processo di gestione dei questionari

I questionari sono inseriti nel menu a sinistra della pagina di

Esse3

dove lo studente effettua le iscrizioni agli esami

Come si svolge il processo di gestione dei questionari

Lo studente può entrare

nella pagina col suo account

e compilare il questionario per ogni insegnamento che ha seguito

subito dopo la fine delle lezioni

e prima di iscriversi o farsi iscrivere all'esame

Il questionario

HOME » **Questionario**

Questionario

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il questionario non è ricompilabile: è necessario concluderlo e confermarlo nella pagina di riepilogo.

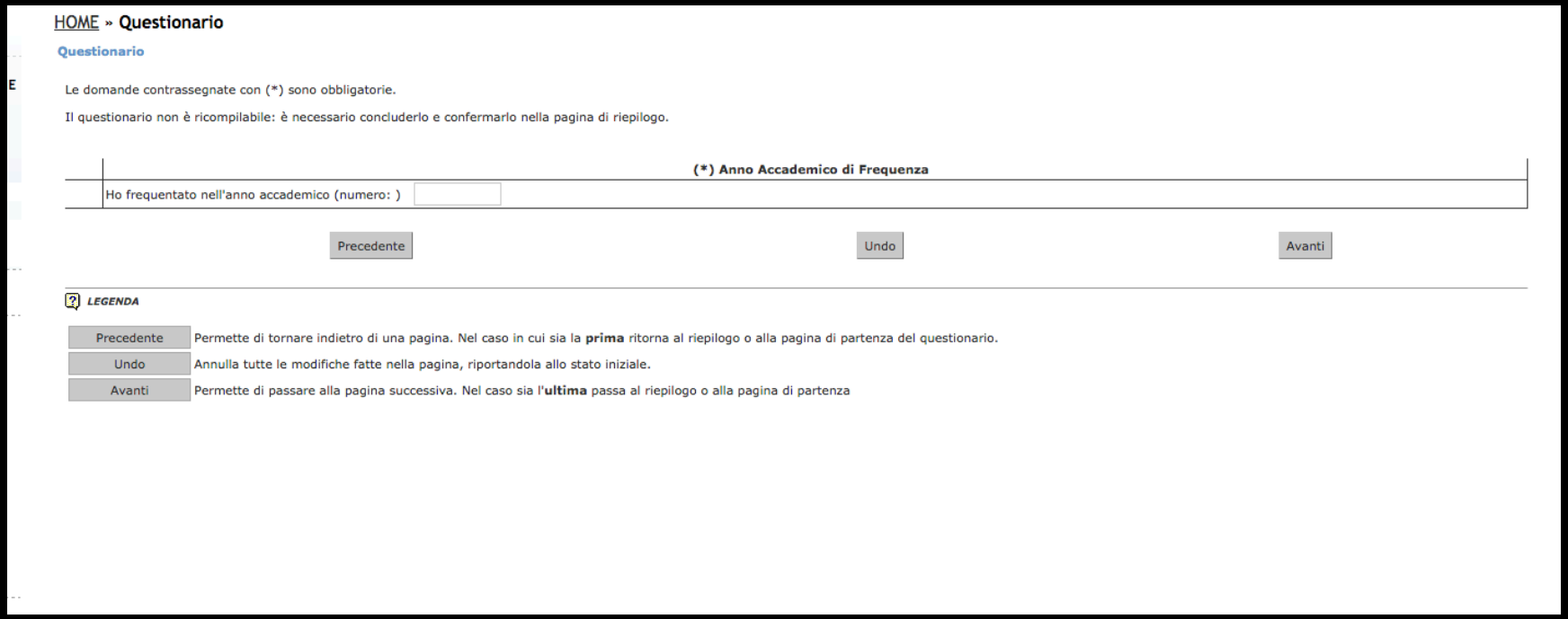
	(*) Con riferimento alle attività didattiche dell'anno corrente, quale è la percentuale delle lezioni che ha frequentato?
○	Non frequentante o inferiore al 50%
○	Maggiore al 50%

Precedente Undo Avanti

LEGENDA

Precedente	Permette di tornare indietro di una pagina. Nel caso in cui sia la **prima** ritorna al riepilogo o alla pagina di partenza del questionario.
Undo	Annulla tutte le modifiche fatte nella pagina, riportandola allo stato iniziale.
Avanti	Permette di passare alla pagina successiva. Nel caso sia l'**ultima** passa al riepilogo o alla pagina di partenza

Il questionario



HOME » **Questionario**

Questionario

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il questionario non è ricompilabile: è necessario concluderlo e confermarlo nella pagina di riepilogo.

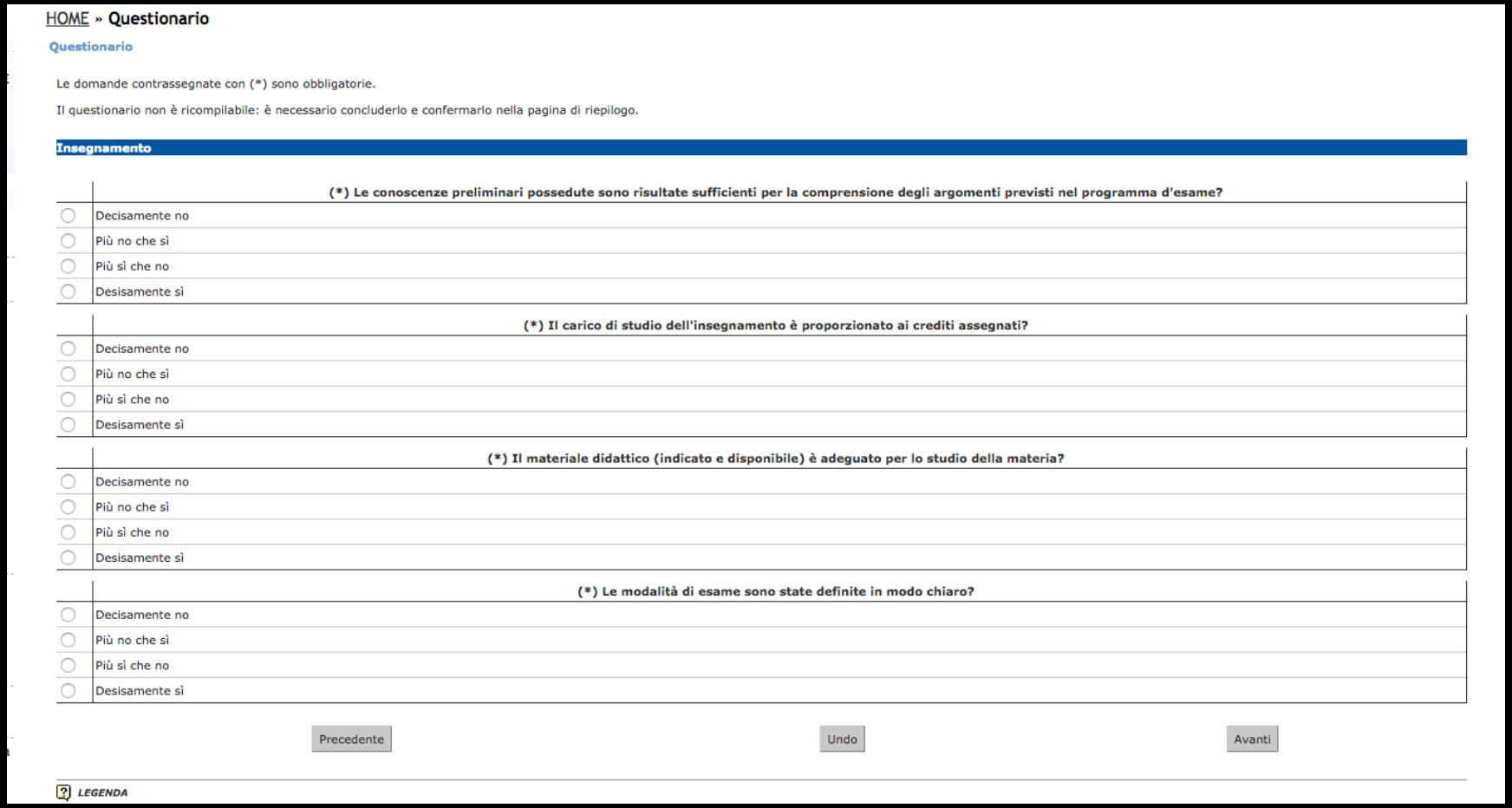
	(*) Anno Accademico di Frequenza
	Ho frequentato nell'anno accademico (numero:)

Precedente Undo Avanti

LEGENDA

Precedente	Permette di tornare indietro di una pagina. Nel caso in cui sia la **prima** ritorna al riepilogo o alla pagina di partenza del questionario.
Undo	Annulla tutte le modifiche fatte nella pagina, riportandola allo stato iniziale.
Avanti	Permette di passare alla pagina successiva. Nel caso sia l'**ultima** passa al riepilogo o alla pagina di partenza

Il questionario



HOME » Questionario

Questionario

Le domande contrassegnate con (*) sono obbligatorie.

Il questionario non è ricompilabile: è necessario concluderlo e confermarlo nella pagina di riepilogo.

Insegnamento

	(*) Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

Precedente Undo Avanti

LEGENDA

Il questionario

Docenza

	(*) Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

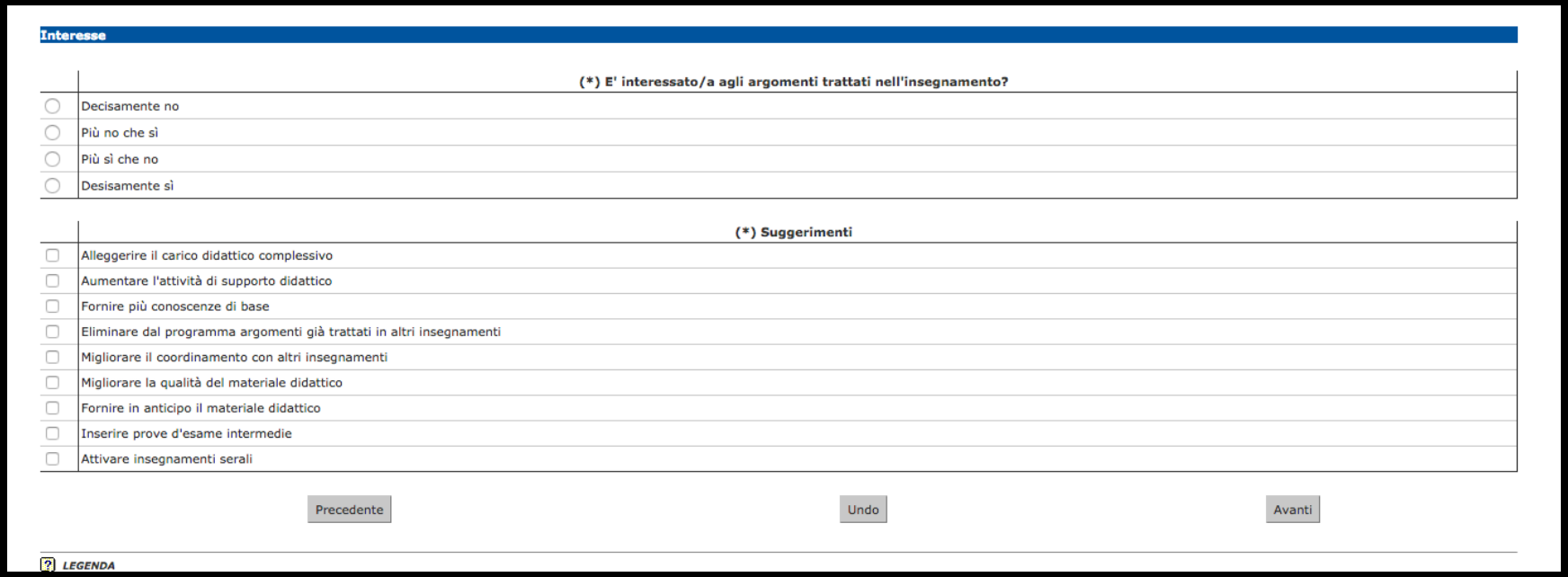
	(*) Le attività didattiche integrative (esercitazini, tutorati,laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

Precedente Undo Avanti

Il questionario



Interesse

	(*) E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?
○	Decisamente no
○	Più no che sì
○	Più sì che no
○	Desisamente sì

	(*) Suggerimenti
☐	Alleggerire il carico didattico complessivo
☐	Aumentare l'attività di supporto didattico
☐	Fornire più conoscenze di base
☐	Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti
☐	Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti
☐	Migliorare la qualità del materiale didattico
☐	Fornire in anticipo il materiale didattico
☐	Inserire prove d'esame intermedie
☐	Attivare insegnamenti serali

Precedente Undo Avanti

LEGENDA

Per chiarimenti e supporto

Nelle Scuole e nei CdS

sono attivi

Gruppi per l'Assicurazione della Qualità

formati da docenti e amministrativi

il cui ruolo è proprio di supportare docenti e studenti nei processi di AQ

Per chiarimenti e supporto

Nelle Scuole e nei CdS

i Gruppi per l'Assicurazione della Qualità
fanno da tramite
con il Presidio della Qualità di Ateneo
che ha le stesse funzioni a livello generale

Per chiarimenti e supporto

Nell'Ateneo

il Presidio della Qualità

formato da docenti e personale amministrativo

dialoga con

Dipartimenti, Scuole e CdS

e costituisce un tramite diretto

con gli Organi di Governo dell'Università

Il ruolo degli studenti nel sistema AVA

Presidio della Qualità
Università di Urbino
Carlo Bo