



**NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D. R. 4 FEBBRAIO 2016, N. 33.**

### VERBALE N. 25

Il giorno 14 giugno 2017, alle ore 15:00, presso l'Aula dei Prorettori (Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2), si riunisce il Nucleo di Valutazione Interna di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 18489 del 12 giugno 2017.

Partecipano: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente; il Sig. Efreem CECCAROLI, rappresentante degli studenti e delle studentesse; la Dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperto esterno; il Prof. Pietro GOBBI, Associato per il settore scientifico-disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il Dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

Sono assenti giustificati: il Dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno e il Prof. Giuseppe GHINI, Ordinario per il settore scientifico-disciplinare L-LIN/21 presso il Dipartimento Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Cultura, Lingue, Letteratura, Arti, Media (DISCUI).

Presiede la seduta il Presidente, Prof. Luigi Mari.

Sono inoltre presenti, per l'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione interna, il Sig. Giacomo VENERUCCI e la Rag. Paola PAOLINI che essendo infortunata partecipa alla riunione in collegamento audio via Skype.

Le funzioni di Segretario sono assunte dal Sig. Giacomo Venerucci.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente:

#### *ordine del giorno*

1. *Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente;*
2. *Attività di monitoraggio CdS, prosecuzione lavori;*
3. *Valutazione della performance, sezione seconda della Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14);*
4. *Varie ed eventuali.*

#### **1. Lettura e approvazione del verbale della riunione precedente.**

Il Presidente da lettura del verbale n. 24 della seduta del giorno 31 maggio 2017, al termine il Nucleo lo approva all'unanimità.

#### **2. Attività di monitoraggio CdS**

Il Nucleo di Valutazione ha iniziato a pianificare la valutazione del funzionamento dei Corsi di Studio al fine di verificare la sussistenza dei requisiti per l'accreditamento periodico e ha ritenuto che per facilitare e semplificare tutti gli adempimenti richiesti fosse opportuno disporre di una procedura informatica *ad hoc*. Per discutere tale sistema alle ore 15,45 partecipa alla riunione il webmaster di Ateneo, Sig. Donatello Trisolino che, coadiuvato dal suo *staff* e in collaborazione con l'Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione, ha implementato nell'area protetta del portale di Ateneo denominata *My.Uniurb.it* una apposita procedura denominata *Qualità: monitoraggio e valutazione - Analisi a distanza corsi di studio*.

Scopo principale è quello di avviare il monitoraggio dei Corsi di Studio, richiesto dal Nucleo in base alle linee guida, attraverso il caricamento da parte dei CdS di un massimo di tre "documenti essenziali" e di due "documenti di supporto" per ogni *punto di attenzione* dell'esame a distanza. Il Nucleo prende visione del portale e della procedura, che è organizzata in anni accademici e corsi di studio, entrambi selezionabili con un menù a tendina, e constata l'esatta declinazione dei Punti di Attenzione del Requisito R3 con tutti gli indicatori R3.A - R3.B - R3.C - R3.D, così come indicati nelle Linee Guida dell'ANVUR - AVA2; per ogni indicatore è possibile accedere a una finestra che riporta la puntuale descrizione degli aspetti da considerare e le eventuali segnalazioni degli "*esempi di buone pratiche*". Ogni CdS avrà la possibilità di inserire i documenti necessari indicando, in un apposito campo, un "*Titolo del documento*", sufficientemente esplicativo, ed eventualmente accompagnato da una descrizione sintetica della fonte documentale, purché priva di giudizi di merito dei contenuti da esaminare. Quindi entro un tempo prestabilito i CdS dovranno confermare e chiudere il caricamento dei documenti con una apposita funzione.

Come richiesto dal Nucleo, per ogni singolo documento inserito sono stati predisposti due campi denominati "*Rilievi Nucleo*" e "*Rilievi ANVUR*". Il Nucleo avrà così la possibilità di indicare in tale spazio a lui riservato eventuali osservazioni derivanti dall'analisi del documento e/o per appuntare proposte di quesiti o di aspetti da approfondire successivamente con il CdS.



## NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNA

Considerato il ruolo fondamentale del Presidio di Qualità per ciò che concerne l'organizzazione delle attività ai fini della Assicurazione della Qualità, nonché del supporto che lo stesso fornisce costantemente ai corsi di Studio, il Nucleo dispone che vengano inseriti due ulteriori campi denominati "Note PQA" e "Note AQ".

Il Nucleo dopo aver analizzato ogni singolo documento, seguendo le indicazioni di AVA2, dovrà formulare ed inserire in un apposito campo il Punteggio per ogni singolo Punto di Attenzione espresso con la scala da 1 a 10 che a sua volta ha la corrispondente gradazione di cinque giudizi. Oltre a indicare il punteggio assegnato, la "procedura" mette a disposizione due campi denominati "Rilievi Nucleo" e "Rilievi ANVUR" per formulare un testo sintetico di poche righe che motivi uno dei tre giudizi sintetici: 1) "segnalazione di prassi meritoria", 2) "raccomandazione", 3) "condizione". Completata la valutazione del CdS il Nucleo ha la possibilità, all'interno della procedura, di generare un rapporto con i risultati di ogni singolo indicatore sia in forma di punteggio sia con la valutazione espressa con il sintetico testo.

Relativamente alla sicurezza informatica della procedura il webmaster spiega che i documenti vengono caricati su un server web certificato (https) dove la comunicazione client-server è garantita da un protocollo di crittografia asimmetrica. Questo protocollo viene utilizzato per garantire trasferimenti riservati di dati nel web, in modo da impedire intercettazioni dei contenuti. L'unico modo per accedere al server < my.uniurb.it > avviene tramite l'inserimento di credenziali < login e password > fornite ad ogni utente che si interfaccia con l'Ateneo (personale TA, docenti, studenti, collaboratori).

In merito agli accessi alla procedura, il Nucleo ritiene necessario definire con i Direttori di Dipartimento il livello di condivisione dei documenti che gli stessi ritengono più utili per le politiche della qualità interne ai Dipartimenti.

Il Nucleo, tenuto conto che l'avvio della valutazione dei Corsi di Studio deve essere presentata ed illustrata ai Direttori di Dipartimento e al Presidio della Qualità, così come la procedura informatica sopra esposta, stabilisce di convocare i Direttori e il PQA per il giorno 27 giugno p.v. per raccogliere utili suggerimenti e definire in via definitiva a chi consentire l'accesso in visualizzazione e/o scrittura.

Alle ore 17,45 il Sig. Trisolino si congeda.

### **3. Valutazione della performance, sezione seconda della Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14**

Il Nucleo passa poi ad analizzare le linee Guida 2017 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione, limitatamente alla Seconda sezione, Valutazione della Performance.

Tale parte di Relazione dovrà analizzare:

1. Riscontri sulla gestione del ciclo di performance
2. Informazioni in merito alla definizione (in corso) della Relazione sulla performance
3. Suggerimenti in vista dei cicli successivi.

Analizzati tutti i punti indicati nelle Linee Guida sono quindi identificati gli aspetti che dovranno essere approfonditi dall'Ufficio di supporto al fine di acquisire tutte le informazioni che risultano essere fondamentali per la corretta ed esaustiva stesura della Relazione. Gli approfondimenti dovranno essere analizzati e discussi dal Nucleo nel corso della riunione già fissata per il giorno 27 giugno.

### **4. Varie ed eventuali.**

Non ci sono argomenti da discutere tra le varie ed eventuali.

Alle ore 19:15 non essendoci altri argomenti da discutere il Nucleo fissa la data della prossima riunione, che avrà luogo il giorno 27 giugno p.v. alle ore 9:30, e dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 14 giugno 2017

IL SEGRETARIO  
(Giacomo VENERUCCI)

IL PRESIDENTE  
(Prof. Luigi MARI)