



NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D.R. 5 FEBBRAIO 2019, N. 33.

VERBALE N. 8/2019

Il giorno 16 aprile 2019, alle ore 15:30, presso l'Aula dei Prorettori (Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2), si riunisce il Nucleo di Valutazione, di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 11488 dell'8 aprile 2019.

Partecipano: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente; la Prof.ssa Roberta BARTOLETTI, Ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI); il Dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno; la Dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperto esterno; il Sig. Elia MOSCONI, rappresentante degli studenti e delle studentesse; il Prof. Stefano PAPA, Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il Dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

Sono inoltre presenti la Rag. Paola PAOLINI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Presidente, Prof. Luigi Mari.

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Rag. Paola PAOLINI.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente

ordine del giorno

1. *Approvazione verbale della riunione del 27 marzo 2019;*
2. *Corsi di Dottorato di Ricerca a.a. 2019/2020 – XXXV ciclo;*
3. *Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2019 – Delibera ANAC 141/2019;*
4. *Varie ed eventuali.*

1. Approvazione verbale della riunione del 27 marzo 2019

Previa lettura del verbale n. 7/2019 del giorno 27 marzo 2019, il Nucleo di Valutazione lo approva all'unanimità.

2. Corsi di Dottorato di Ricerca a.a. 2019/2020 – XXXV ciclo

Sulla base della situazione dei quattro dottorati presenti nel portale MIUR, di cui due sono "Nuove attivazioni" e uno in "Rinnovo", rimane il Corso di Dottorato in *Studi Umanistici* con la scheda di valutazione aperta che deve essere esaminato dal Nucleo di Valutazione. Pertanto, sentita la Prof.ssa Bartoletti che ha analizzato la "Scheda del Corso di Dottorato" in *Studi Umanistici*, il NdV verifica che il grado di coperture dei SSD è totale e il collegio docenti è stato potenziato con l'integrazione di due docenti stranieri. Quanto ai SSD dei singoli curricula si rileva un miglioramento della copertura attraverso l'eliminazione di tutti i SSD non coperti da docenti del collegio, ad eccezione del settore L-LIN/13. Rispetto a quanto rilevato nella Relazione precedente (2017/2018) si conferma la qualificazione del corpo docente sulla base dei nuovi criteri di cui alle nuove linee guida per l'accreditamento dei corsi di dottorato. Infine, si constata che il dottorato non dispone di fondi di ricerca derivanti da bandi competitivi o resi disponibili dai soggetti proponenti, ancorché non si tratti di carenza impeditiva dell'accreditamento. Tali valutazioni vengono riportate nella scheda presente nel portale MIUR che deve essere validata tramite un apposito tasto che al momento non consente la validazione chiusura della scheda. Considerato che l'orario non consente di verificare con gli uffici competenti tale problema, il Nucleo rimanda alla prossima riunione la chiusura della scheda di valutazione già compilata, sollecitando tempestivamente l'Ufficio Accreditamento Dottorati dell'Ateneo.

3. Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 marzo 2019

Il Nucleo di Valutazione interna nella sua funzione di OIV prosegue la sua attività di controllo, già in parte espletata nella seduta del 27 marzo ultimo scorso, con:

- Analisi della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – Anno 2018 – trasmessa al Nucleo di valutazione con nota Prot. n. 2011 del 28 gennaio 2019, con particolare riferimento all'ID "4 Trasparenza";
- Verifica nel portale Amministrazione Trasparente dell'avvenuta pubblicazione dei dati sul sito istituzionale, ponendo particolare attenzione alle sottosezioni di competenza dell'Università, sotto specificate, e indicate nella Griglia di rilevazione al 31 marzo 2019 – allegato 2 della delibera ANAC n. 141 del 27 febbraio 2019.

Dai suddetti controlli si rilevano le osservazioni evidenziate dai seguenti punti:



1. Performance (art. 20) - Il Nucleo, con riferimento agli obblighi di pubblicazione dei dati concernenti la valutazione della Performance e alla distribuzione dei premi, ha attentamente analizzato quanto caricato nel Portale Amministrazione Trasparente dell'Ateneo, rilevando la completezza e la tempestività di pubblicazione della documentazione. Le informazioni riguardanti il grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità per dirigenti e dipendenti sono indicate unitamente alle informazioni attinenti la distribuzione del trattamento accessorio.
2. Provvedimenti (art. 23) - Gli obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi dell'Ateneo sono soddisfatti. In relazione ai provvedimenti degli Organi di indirizzo politico l'analisi del Nucleo ha rilevato che per l'anno 2018 non è stato caricato alcun documento per i due semestri anno 2018 alla sottosezione Decreti Rettorali in quanto, come specificato nell'applicativo, non vi sono stati nell'anno documenti da pubblicare che riguardassero gli argomenti indicati in tabella (acquisti e convenzioni). Risultano inseriti invece gli elenchi dei Decreti Rettorali d'urgenza, I e II semestre 2018, da ratificare in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione. In merito alla Sezione provvedimenti dei dirigenti amministrativi, si evidenzia che sono presenti nel Portale due sottosezioni: la prima riguarda le Disposizioni del Direttore Generale e del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria, aggiornata con cadenza semestrale, la seconda riguarda le Disposizioni del Direttori di Dipartimento, suddivise per anno e anch'esse aggiornate con cadenza semestrale.
3. Bilanci (art. 29) - Il Nucleo, analizzato quanto presente nella Sezione Bilanci, attesta che gli obblighi di pubblicazione del bilancio preventivo e consuntivo sono soddisfatti per tipologia di documenti e tempistica. Rileva inoltre che non è pubblicato il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (la sezione riporta solo il testo del decreto legislativo 91/2011 e il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2012), e che sono correttamente precisate le motivazioni, di seguito riportate, circa la mancata predisposizione di tale documento da parte dell'Ateneo: "Il Piano dell'Ateneo sarà predisposto non appena saranno emanati i provvedimenti della Funzione Pubblica contenenti istruzioni tecniche e modelli da utilizzare, provvedimenti che peraltro sono stati anche sollecitati dalla Ragioneria Generale dello Stato (scheda tematica "L", circ. 12/2015)".
4. Servizi erogati (art. 32) - La documentazione caricata nel portale Amministrazione Trasparente con riferimento all'obbligo "Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici" (art. 32, c. 1, d.lgs. 33/2013) risulta incompleta e non aggiornata, anche alla luce di quanto indicato nelle delibere ANAC n. 88/2010 e n. 3/2012. Con riferimento ai Costi contabilizzati (art. 32, c. 2, lett. a) e art. 10, c. 5, d.lgs. 33/2013), il Nucleo ne rileva la corretta e tempestiva pubblicazione. La pubblicazione delle liste di attesa (art. 41, c. 6 del d.lgs. 33/2013) non è prevista per l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.
5. Pagamenti dell'amministrazione (artt. 4-bis, 33, 36 e 41) - Il Nucleo attesta la corretta e tempestiva pubblicazione delle sezioni: Dati sui pagamenti (da effettuarsi trimestralmente in formato tabellare), Indicatore di tempestività dei pagamenti (da effettuarsi sia con cadenza annuale sia con cadenza trimestrale); Ammontare complessivo dei debiti e numero imprese creditrici (adempimento annuale); IBAN e pagamenti informatici (che precisa i codici identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario).
6. Opere pubbliche (art. 38) - La Sezione prevede vari obblighi di pubblicazione e non tutti riguardano le Università. Il Nucleo, analizzato quanto presente in Atti e programmazione delle opere pubbliche, attesta che gli obblighi di pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, sono soddisfatti. In merito a Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate, l'Ateneo adempie gli obblighi di trasparenza, relativamente a quanto previsto dall'art. 38 del d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., tramite indicazione del link della Banca dati delle Amministrazioni pubbliche (BDAP) del Ministero dell'Economia e delle Finanze; nella banca dati, che si aggiorna trimestralmente, è visibile l'elenco delle opere in corso e di quelle concluse dall'Ateneo (art. 9-bis del d.lgs. n. 33/2013).
7. Pianificazione e governo del territorio (art. 39) - Tali atti non rientrano nelle competenze dell'Università.
8. Informazioni ambientali (art. 40) - La pubblicazione in tale sezione non è prevista per le Università. Il Nucleo avendo già verificata nel portale della Trasparenza dell'Ateneo l'avvenuta pubblicazione dei dati, attraverso l'utilizzo di supporti informatici, nel corso della riunione del 28 marzo, e confermando nel corso della riunione quanto espresso precedentemente circa la completezza di quanto pubblicato nel portale, ritiene non necessario convocare i responsabili della trasmissione e della pubblicazione dei dati.

Al termine delle verifiche il Nucleo riporta con l'opportuna codifica nella Griglia di Rilevazione al 31-03-2019 (Allegato n. 2) quanto sopra esposto, e predispone il Documento di attestazione (Allegato n. 1) e la Scheda di sintesi (Allegato n. 3); tutta la documentazione viene quindi sottoscritta dal Presidente per essere inviata all'Ateneo che provvederà a pubblicarla nel portale della trasparenza.

4. Varie ed eventuali

4.1 Il Nucleo di Valutazione prende visione della e-mail e del materiale trasmesso in data 15 aprile 2019 dell'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali relativamente agli articoli su rivista pubblicati dal personale accademico dell'Ateneo nell'anno 2018 nonché della Relazione sull'attività di ricerca svolta dai Dipartimenti nel 2018, elaborata dai Dipartimenti e dall'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali per essere allegata al Bilancio Consuntivo dell'Ateneo.



I dati relativi agli articoli su rivista sono stati estratti definitivamente in data 11/04/2019 dall'Archivio istituzionale IRIS ad opera dell'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali e sono stati verificati e corretti dai Dipartimenti.

La rilevazione dei dati ha messo in evidenza alcune criticità inerenti a:

- mancato inserimento dei prodotti della ricerca nell'archivio istituzionale IRIS da parte del personale accademico;
- incongruenze, assenza o errori nei metadati dei prodotti della ricerca inseriti nell'archivio istituzionale IRIS;
- mancata sincronizzazione tra le anagrafiche di IRIS e U-GOV.

Nei primi due casi l'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali e le Segreterie dei Dipartimenti hanno collaborato per offrire supporto ai docenti sia per la correzione delle incongruenze sia per il corretto e completo inserimento dei metadati dei prodotti.

Il terzo caso è stato gestito direttamente dal Cineca che ha provveduto a risolvere l'anomalia in data 10/04/2019.

Il Nucleo prende atto da tale comunicazione che il Rettore alla Ricerca si adopererà per trasmettere al NdV entro il 15 maggio p.v. i risultati del monitoraggio dei prodotti della ricerca di tipologia diversa dagli articoli su rivista insieme con un'analisi complessiva dei risultati della ricerca dell'Ateneo nel 2018.

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle ore 19:15 conclusi i lavori il Presidente del Nucleo dichiara conclusa la seduta.

Urbino, 16 aprile 2019

IL SEGRETARIO
(Paola Paolini)

IL PRESIDENTE
(Prof. Luigi MARI)