



NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D.R. 5 FEBBRAIO 2019, N. 33.

VERBALE N. 12/2019

Il giorno 28 maggio 2019, alle ore 15:30, presso l'Aula dei Prorettori (Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2), si riunisce il Nucleo di Valutazione, di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 17780 del 21 maggio 2019, il cui ordine del giorno è stato integrato con il sesto punto dal NdV, su proposta del Presidente, in apertura della presente riunione come di seguito riportato.

Partecipano: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente; la Prof.ssa Roberta BARTOLETTI, Ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI); la Dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperto esterno; il Sig. Elia MOSCONI, rappresentante degli studenti e delle studentesse; il Prof. Stefano PAPA, Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il Dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

Il Dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno, essendo impossibilitato a raggiungere Urbino, partecipa alla riunione tramite collegamento telematico audio e video utilizzando la piattaforma SKYPE.

È inoltre presente il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Presidente, Prof. Luigi Mari.

Le funzioni di Segretario sono assunte dal Sig. Giacomo VENERUCCI.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente

ordine del giorno

1. *Approvazione Verbale seduta del giorno 14 maggio 2019;*
2. *Valutazione, monitoraggio dei CdS;*
3. *Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14), parte relativa alla performance con scadenza 15 luglio p.v.;*
4. *Programmazione Triennale 2016/2018 - Attività anno 2019;*
5. *Varie ed eventuali;*
6. *Incontro con il Direttore Generale e il Gruppo di lavoro "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento - Valutazione - Autovalutazione) 2020".*

In apertura di seduta il Presidente, Prof. Luigi Mari, riferisce al Nucleo di aver ricevuto la Nota n. 18605 del 27 maggio 2019 dell'Ufficio Sviluppo Organizzativo, con cui è stata trasmessa la Disposizione del Direttore Generale n. 240 del 27/05/2019, concernente la costituzione del Gruppo di lavoro "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento - Valutazione - Autovalutazione) 2020". Dopo aver condiviso il documento con il Nucleo e preso atto dei suoi componenti e della sintesi dei compiti previsti, il Nucleo ritiene utile incontrare, se possibile anche oggi stesso, il Gruppo di lavoro per condividere le attività già intraprese sugli specifici temi oggetto della Disposizione. Verificata la disponibilità del Direttore Generale e dei sei membri del Gruppo di lavoro a intervenire alla riunione per le ore 16:00, il Nucleo delibera, vista l'importanza dell'argomento, di integrare il presente ordine del giorno aggiungendo il seguente argomento:

6. Incontro con il Direttore Generale e il Gruppo di lavoro "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento - Valutazione - Autovalutazione) 2020

Alle ore 16:00 interviene alla riunione del NdV il Direttore Generale accompagnato dal neo costituito "Gruppo di lavoro"; alle presentazioni di rito segue l'esposizione del D.G. delle motivazioni che hanno determinato la necessità di tale gruppo e i compiti richiamati nella suddetta Disposizione direttoriale; a seguito delle varie sollecitazioni l'Ateneo ha ritenuto opportuno, in attesa della costituzione di un ufficio di supporto competente in materia di gestione e applicazione dei processi di AQ, costituire un Gruppo di lavoro per supportare il Presidio di Qualità di Ateneo e gli organi coinvolti, finalizzato alla gestione e svolgimento delle attività di raccolta e predisposizione dei dati, di stesura degli atti e dei documenti necessari al



completamento del processo di accreditamento AVA 2020. Sono quindi stati individuati i componenti in possesso delle professionalità necessarie per lo svolgimento delle attività del gruppo di lavoro, suddiviso al suo interno in sottogruppi, come di seguito riportato.

Didattica: Lucia Bernacchia, Daniela Capponi, Carmela Nicoletti; Programmazione offerta formativa: Manola Cascella (individuata quale Segretario del PQA di Ateneo); Ricerca e Terza Missione: Fabrizio Maci, Erika Pigliapoco. Il Gruppo di lavoro, coordinato dal Direttore Generale, Dott. Alessandro Perfetto, svolge la propria attività per un anno a decorrere dalla data del provvedimento.

Segue l'intervento del Prof. Mari che sollecita lo svolgimento dell'attività di raccolta e indicizzazione del materiale in maniera accurata ponendo attenzione a monitorare ed evidenziare eventuali criticità, segnalare e proporre agli interessati azioni e/o procedure per il miglioramento di tali criticità e, se necessario, coadiuvare il processo per uniformarsi alle condizioni della CEV.

Il Prof. Mari sottolinea come particolare attenzione vada posta per i Requisiti di Sistema che presentano a monte le criticità rilevate dalla CEV nella maggior parte dei CdS visitati.

Il Nucleo evidenzia come al momento la priorità sia quella di ottemperare alle condizioni della CEV relativamente alle "raccomandazioni", ma sarebbe altrettanto importante verificare le "segnalazioni".

Relativamente alla Ricerca il Prof. Mari ricorda che il processo di monitoraggio, benché abbia già conseguito importanti risultati, deve proseguire oltre, in quanto i primi dati validi per il benchmark sono quelli dell'anno 2017 e l'adesione al sistema CRUI-UNIBAS non ha ancora prodotto informazioni utili alle valutazioni.

Il Nucleo ritiene necessario mantenere un costante contatto con il "Gruppo di lavoro" sia attraverso il PQA sia direttamente in occasione delle riunioni del Nucleo.

Il D.G. a conclusione degli interventi riferisce che è stata prevista la possibilità di utilizzare una consulenza esterna in materia di "best practice" a livello nazionale sui temi dell'A.Q.; riferisce, inoltre, che l'Ateneo ha inizio il monitoraggio dei servizi, tramite un questionario rivolto agli studenti, che rappresenta un'ulteriore elemento di confronto per il loro costante miglioramento.

Il D.G. e il Gruppo di lavoro si congedano alle ore 17:40.

1. Approvazione Verbale seduta del giorno 14 maggio 2019

Previa lettura del verbale n. 10/2019 del giorno 14 maggio 2019, il Nucleo di Valutazione lo approva all'unanimità.

2. Valutazione, monitoraggio dei CdS

Argomento rimandato.

3. Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna (D. Lgs. 19/2012, art 12 e art.14), parte relativa alla performance con scadenza 15 luglio p.v.;

Il Nucleo di Valutazione dopo aver preso atto delle linee guida, della scadenza e della *Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance* (Allegato 2 alle Linee Guida 2019), procede all'analisi delle informazioni parzialmente inserite in tale scheda dall'Ufficio di Supporto. La scheda, composta di 14 quesiti, di cui tre con campo libero, nelle sue sintetiche risposte si/no prevede un'analitica descrizione, articolata in punti di attenzione, per sintetizzare il buon andamento delle ciclo di performance. Il Nucleo valuta positivamente l'impostazione e i parziali contenuti inseriti, e ipotizza di completare la scheda entro il mese di giugno.

4. Programmazione Triennale 2016/2018 - Attività anno 2019

In merito all'attività di valutazione anno 2019, per il Monitoraggio target annuale 2018, il NdV inizialmente prende visione delle *Azioni per la realizzazione dell'Obiettivo B – Azione C – Indicatore B_C_3* realizzate nel anno 2017 e monitorate nel 2018 con la rilevazione dei seguenti indicatori:

AG1: Indagine sulle opinioni di docenti e studenti sulla didattica universitaria.

AG2: Allestimento di almeno n. 2 Aule 3.0.

AG3: Numero di dispositivi didattici progettati per l'adozione di un approccio didattico multi-modale (da 3 a 5).

Successivamente prende atto delle seguenti azioni da realizzare nel 2018:

AG2 _ Progetto Aula 3.0

Alla realizzazione degli ambienti didattici 3.0 segue la realizzazione di un percorso formativo sperimentale rivolto ad un campione di docenti, per l'accrescimento delle loro competenze professionali in ambienti dedicati (Aule 3.0), con l'articolazione alla Progettazione e sperimentazione di séance di insegnamento 3.0; alla Organizzazione del materiale documentale sperimentale; Analisi congiunta delle séance; alla Produzione di un pacchetto di materiali e schede didattiche 3.0.

AG.3 _ Multi-modalità didattica

Applicazione delle conoscenze apprese e dei dispositivi didattici nell'ambito degli insegnamenti curricolari attraverso azioni di:

- Analisi delle sessioni di insegnamento, a partire da materiale documentativo tradizionale e audio/video;



- Produzione di un pacchetto di materiali e schede didattiche.

AG4 _ University Social Teaching

Il progetto è costituito dall'allestimento, nell'ambito dell'ambiente Education.uniurb.it, di uno spazio web (University Social Teaching) dedicato alla didattica universitaria che consente di:

- "socializzare" conoscenze e competenze specialistiche, in un'ottica di co-produzione di nuovi contenuti;
- capitalizzare e mettere a sistema un patrimonio di *know-how* relativo alle pratiche didattiche multi-modali;
- promuovere l'innovazione, attraverso un approccio partecipativo, cooperativo e basato sull'integrazione di professionalità e prospettive differenti;
- consentire ai docenti di adattare le proprie conoscenze e competenze alle necessità della didattica universitaria, ponendosi così come una vera "*learning organization*" in cui saperi, modelli e comportamenti cambiano in modo naturale grazie all'interazione tra le persone, alla condivisione ed al trasferimento di conoscenze.

Pertanto il NdV deve valutare le suddette azione tramite gli esiti dei seguenti indicatori:

AG2: Realizzazione del materiale multimediale prodotto a seguito del percorso formativo sperimentale 3.0.

AG3: Percentuale di valutazioni positive da parte dei docenti che hanno seguito il percorso formativo superiore al 60%, rilevate attraverso questionari *pre-* e *post-* percorso formativo.

AG4: Realizzazione ed attivazione ambiente digitale University Social Teaching.

Il NdV dopo aver preso atto che le azioni da valutare sono prevalentemente rivolte a didattica e docenza universitaria, ritiene opportuno delegare al Prof. Papa e alla Prof. Bartoletti il compito di analizzare la documentazione, i materiali audio/video elaborati e le attrezzature/strutture implementate, nel momento in cui disponibili, per rendere più efficace l'azione del Nucleo in sede di valutazione finale.

5. Varie ed eventuali

5.1 Verifica congruità curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento - art. 23, comma 1, L. 240/2010 ed art. 4, comma 5 -, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino.

Il Nucleo procede alla verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento – art. 23, comma 1, L. 240/2010 ed art. 4, comma 5, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino, delle seguenti richieste:

- Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP)

- Nota prot. 18444 in data 24/05/2019: *Summer School in "Project Management – Lavorare per progetti secondo gli standard internazionali" (III Edizione) a.a.2018/2019;*

- Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB)

- Nota prot. 18568 del 27/05/2019: *Master Universitario di II livello in "Scienza della Riproduzione e tecniche di riproduzione assistita" a.a.2018/2019.*

Il Nucleo di Valutazione esaminata la documentazione rileva che i curricula risultano di alto profilo scientifico e professionale ed esprime parere favorevole.

Non essendoci altri argomenti da discutere il Nucleo di Valutazione definisce le date delle prossime riunioni previste per martedì 11/06/2019, ore 15:30, e per martedì 25/06/2019, ore 9:30. Alle ore 19:15 il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 28 maggio 2019

IL SEGRETARIO
(Giacomo Venerucci)

IL PRESIDENTE
(Prof. Luigi MARI)