



**NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D.R. 5 FEBBRAIO 2019, N. 33.**

**VERBALE N. 01/2020**

Il giorno 15 gennaio 2020 alle ore 15:30 presso l'Aula dei Prorettori (Palazzo Bonaventura, Via Saffi n. 2), si riunisce il Nucleo di Valutazione di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 738 del 9 gennaio 2020.

Partecipano: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente; la Prof.ssa Roberta BARTOLETTI, Ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI); il Dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno, sopraggiunge a riunione già iniziata, in mattinata era stato comunicato il possibile ritardo; la Dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperta esterna; il Sig. Elia MOSCONI, rappresentante degli studenti e delle studentesse; il Prof. Stefano PAPA, Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB); il Dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

Sono inoltre presenti la Rag. Paola PAOLINI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Presidente, Prof. Luigi Mari.

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Rag. Paola PAOLINI.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente

**ordine del giorno**

1. *Approvazione verbali riunioni precedenti;*
2. *Analisi Relazione CEV-Requisiti di Sistema;*
3. *Documento riepilogativo Riunioni NdV anni 2018 e 2019;*
4. *Incontro con componenti Presidio della Qualità di Ateneo per riflessione condivisa su processi di AQ e visita della CEV;*
5. *Varie ed eventuali.*

**5. Varie ed eventuali.**

In apertura di seduta, il Nucleo di Valutazione, nella sua funzione di OIV, su sollecitazione del Presidente e in considerazione dell'urgenza dell'argomento, prende in esame la nota del Direttore Generale del 14 gennaio 2020, Prot. n. 1556, con la quale si comunica l'intenzione di proporre al Consiglio di Amministrazione la conferma della validità del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, adottato con D.R. n. 92 del 6 marzo 2018, anche per l'anno 2020.

Dopo approfondita discussione, il Nucleo/OIV, considerate le motivazioni indicate nella comunicazione del D.G., preso atto della nota circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 79054 del 18.12.2019, e rilevato che l'aggiornamento del SMVP si prospetta a partire dal ciclo della performance 2020/2022, delibera di segnalare all'Amministrazione la necessità di completare l'adeguamento del SMVP al Decreto Legislativo n. 74/2017, nella parte di cui all'articolo 19 Bis, suggerendo di legare la valutazione della performance organizzativa ai questionari di Customer Satisfaction, già utilizzati dall'Amministrazione e dai quali si traggono elementi di apprezzamento dell'azione della medesima. Il Nucleo/OIV, considerato il già elevato livello di efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, consiglia altresì di mantenere gli obiettivi conseguiti finora in una logica di consolidamento.

Quanto sopra deliberato viene approvato all'unanimità seduta stante al fine di consentire all'Ufficio di Supporto la predisposizione della comunicazione da inviare all'Amministrazione.

**1. Approvazione verbali riunioni precedenti**

Previa lettura dei verbali n. 27 e 28/2019 relativamente alle riunioni svolte nei giorni 17 e 18 dicembre 2019, il Nucleo di Valutazione li approva all'unanimità.

**2. Analisi Relazione CEV - Requisiti di Sistema**

Il Nucleo di Valutazione sulla base della sua recente Relazione annuale, riprendendo le analisi e le osservazioni in essa contenute, si appresta al confronto con il Presidio della Qualità che, oltre a completare le *Schede* dei CdS visitati dalla CEV, sta iniziando il monitoraggio anche degli AQ di Sistema.

**3. Documento riepilogativo Riunioni NdV anni 2018 e 2019**

L'Ufficio di Supporto al Nucleo, come già in passato, ha completato la sintesi dei verbali delle riunioni dell'NdV utile per una rapida ricerca interna della documentazione. Le sintesi dei verbali sono inserite anche nelle Relazioni annuali, completando l'attività di pubblicità dei verbali che appaiono in una apposita sezione del portale internet d'Ateneo dedicato al Nucleo di Valutazione.

**4. Incontro con componenti Presidio della Qualità di Ateneo per riflessione condivisa su processi di AQ e visita della CEV**

Alle ore 16:30 intervengono alla riunione del NdV i seguenti componenti del Presidio della Qualità:

- il Prof. Eduardo Barberis



- il Prof. Andrea Duranti
- la Prof.ssa Berta Martini
- il Prof. Paolo Polidori
- il Prof. Giovanni Molica Bisci

Il Presidente del Nucleo inizia l'incontro verificando con il PQA la tempistica dei processi più importanti il cui esito è atteso dal Nucleo per i suoi adempimenti; tra questi la documentazione più importante riguarda le *Schede* dei CdS visitati dalla CEV. Il PQA prevede di iniziare a consegnare tali *Schede* entro la metà di febbraio e di arrivare a fine marzo con tutti i processi completati. Il PQA ha inoltre iniziato a predisporre l'attività di monitoraggio dei Corsi di Studio non visitati e che vanno ugualmente monitorati; per tale attività il PQA conta molto sull'esperienza dei CdS già visitati che nel frattempo hanno condiviso le loro attività, e di fatto si può trovare già traccia dell'utilizzo degli indicatori R3 (Riesame ciclico, schede del CdS). Il PQA, inoltre, prosegue la sua attività di formazione utilizzando lo strumento della checklist, da abbinare all'autovalutazione proposta a tutti i CdS da monitorare con un "questionario" sulla piattaforma di GOOGLE FORM. Quindi il PQA dall'analisi delle risposte sintetiche del questionario, elaborabili e disponibili anche in futuro come base dati storica, e dalla retroazione della checklist, ricaverà valutazioni più accurate sui processi dei CdS.

Il NdV valuta positivamente tale impostazione per l'uniformità dei processi e della documentazione che favorirà all'interno dei CdS, elementi che anche la CEV aveva ritenuto generalmente carenti.

Il PQA in merito agli indicatori AQ di sede, AQ.1. - 2. - 3. - 4. e AQ.6. - 7., riferisce di avere avviato il processo di verifica tramite l'utilizzo di checklist che analizzano le segnalazioni/raccomandazioni CEV con le relative azioni correttive dall'Ateneo, tenuto conto anche delle osservazioni già espresse dal NdV con le Relazioni annuali.

Per la Ricerca il PQA ha predisposto la checklist degli indicatori AQ.6. tenendo conto delle osservazioni dell'NdV e del proprio monitoraggio delle azioni svolte per valutarne l'efficacia e, attraverso un adeguato controllo, consolidare i processi necessari a una crescita delle attività di ricerca. Il documento è allegato al presente verbale e conservato presso l'Ufficio di Supporto del NdV.

Per l'Offerta Formativa è già stato sollecitato, congiuntamente da NdV e PQA, un coordinamento maggiore per la programmazione (vedere Verbale NdV 27/2019, Punto 3 O.d.G.), unitamente ai Piani dipartimentali di reclutamento della docenza che devono puntare ad alti profili in grado di dare un nuovo impulso ai corsi di studio, così come peraltro previsto dalle politiche del Piano Strategico, documento aggiornato e non riformulato per un triennio per allinearli all'imminente avvicendamento del Rettore. In quest'ottica diventa essenziale la Programmazione dipartimentale effettuata in sinergia con il PSA. Inoltre, l'Offerta Formativa come già richiamato, necessita di approfondite analisi da parte degli organi preposti da sottoporre al Senato Accademico che, attraverso pareri e valutazioni, possa accertare la sussistenza dei CdS; nel complesso è da migliorare il percorso valutativo del processo che determina le scelte strategiche di Ateneo. Anche le checklist di CdS sono allegate al presente verbale e conservate presso l'Ufficio di Supporto del NdV.

Il Nucleo ritiene che questo settore necessiti di una maggiore attenzione, anche da parte del PQA, con politiche della qualità che definiscano appositi indicatori, adeguatamente condivisi, funzionali agli Organi di Governo d'Ateneo per delineare le necessarie strategie. A tal proposito il NdV raccomanda vivamente al Presidio della Qualità di agire con decisione al fine di garantire la piena e corretta osservanza dei processi di AQ.

Nel corso della riunione il Direttore Generale, informato della presenza congiunta del NdV e PQA, ha colto l'occasione per presentare la nuova Responsabile del Settore Segreteria Studenti, Dott.ssa Simona Malucelli, già dipendente dell'Università di Ferrara, in servizio da pochi giorni con contratto a tempo indeterminato. Il DG riferisce che tale settore era ricoperto ad interim da più di un anno e ora finalmente potrà riprendere il suo percorso di ammodernamento con nuove procedure e semplificazioni beneficiando dell'esperienza della Dott.ssa Malucelli. Dopo un breve scambio di impressioni il DG e la Dott.ssa Malucelli si accomiatano.

Alle ore 18:30, concluso l'incontro, i membri PQA si congedano.

### 5. Varie ed eventuali.

In merito all'applicativo SISVALDIDAT per le elaborazioni dei questionari sulle opinioni degli studenti sulla didattica, il cui acquisto è stato richiesto dal PQA (verbale n. 7 del 19 novembre 2019), il Presidente del NdV, su sollecitazione dell'Ufficio di Supporto dell'NdV che è stato contattato in merito all'acquisto dell'applicativo, pur non essendo stato coinvolto nella procedura, interpella il personale del SSIA incaricato dell'acquisto che rilevata l'urgenza di tale software assicura la rapida conclusione della procedura.

Alle ore 19:00, non essendoci altri argomenti da discutere il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 15 gennaio 2020

IL SEGRETARIO  
(Rag. Paola PAOLINI)

IL PRESIDENTE  
(Prof. Luigi MARI)