



## PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

VERBALE N. 12	DATA SEDUTA
	28 APRILE 2020

Il giorno 28 aprile 2020 alle ore 9.00 si è riunito in modalità telematica tramite la piattaforma di Ateneo Blackboard Collaborate secondo le modalità di svolgimento disciplinate dal Decreto Rettorale n. 147/2020 del 20 marzo 2020, regolarmente convocato dal Presidente Prof. Roberto Mario Danese, con comunicazione del 23 aprile 2020 prot. n. 14131, il Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con DR n. 180/2019 del 17 maggio 2019, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Presa d'atto del verbale della seduta precedente;
- 3) Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- 4) Stato avanzamento osservazioni e raccomandazioni ANVUR;
- 5) Resoconto attività dei sottogruppi;
- 6) Programmazione prossime attività e suddivisione dei compiti.

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del PQA:

1.	Ulrico Agnati	P
2.	Barberis Eduardo	AG
3.	Bordoli Roberto	P
4.	Danese Roberto Mario	P
5.	Duranti Andrea	P
6.	Maci Fabrizio	P
7.	Martini Berta	P
8.	Molica Bisci Giovanni	P
9.	Pigrucci Simona	P
10.	Polidori Paolo	P
11.	Alberto Renzulli	P

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del Gruppo di Supporto:

1. Lucia Bernacchia	AG
---------------------	----



2. Daniela Capponi	P
3. Manola Cascella	P
4. Fabrizio Maci	P
5. Carmela Nicoletti	P
6. Erika Pigliapoco	P

Presiede la seduta il Prof. Roberto Mario Danese e svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Manola Cascella.

Il Presidente constatata e fatta constatare la validità della riunione per la presenza del quorum necessario, dà inizio alla seduta e si passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

### 1) Comunicazioni

Il Presidente comunica che, vista l'imminente scadenza della nomina del Gruppo di lavoro "Accreditamento Periodico AVA (Accreditamento-Valutazione-Autovalutazione) 2020" prevista per il 27 maggio 2020 e visto l'ottimo lavoro svolto dal gruppo nell'anno di attività dell'incarico, ha proposto al Direttore Generale (di seguito DG) il rinnovo del suddetto gruppo di supporto al PQA.

Il DG ha accettato la richiesta del Prof. Danese e ha deciso di rinnovare l'incarico fino al 31/12/2020 data di scadenza anche dell'incarico dei componenti del PQA.

Prende la parola la Dott.ssa Cascella riferendo che il Gruppo di lavoro ha avuto un incontro con il DG dove, prima di confermare la disponibilità dei singoli componenti al rinnovo dell'incarico, sono state messe in evidenza le seguenti problematiche:

- 1) la necessità da parte dell'Ateneo di dover creare al più presto una struttura solida e stabile di supporto al PQA;
- 2) la necessità di sostituire la Dott.ssa Lucia Bernacchia poiché in congedo per maternità anticipata.

Il Gruppo ha proposto al DG di integrare gli attuali componenti con la partecipazione della Dott.ssa Simona Pigrucci già componente del PQA ed esperta di tutte le tematiche attinenti le attività del Gruppo.

Prende la parola la Dott.ssa Pigrucci, ringraziando per la proposta fatta e dando la propria disponibilità nel caso venisse formalizzato l'incarico da parte del DG.

Prende la parola il Prof. Polidori, chiedendo di anticipare la trattazione del seguente argomento al fine di poter fornire subito una risposta al Nucleo di Valutazione: durante la stesura della Relazione annuale del Presidio della Qualità sulle Opinioni degli Studenti a.a. 2018/2019, già inviata al NdV con lettera Prot. n. 13811 del 20 aprile 2020, è stato riscontrato che la domanda *D10* del questionario rivolto agli studenti "*Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?*" è risultata somministrata ai soli studenti non frequentanti e non a quelli frequentanti per un problema intervenuto nella fase di erogazione del questionario.

Questo problema è stato evidenziato nella relazione e spiegato personalmente al Presidente del NdV per cui nei commenti e nelle elaborazioni grafiche si è tenuto conto del fatto che non è stato possibile effettuare le comparazioni con l'anno precedente.

L'anomalia è stata subito segnalata al Prorettore Vicario e Dott. Marco Cappellacci (Responsabile del Servizio Sistema Informatico di Ateneo) che ha provveduto ad inserire la domanda *D10* nell'attuale questionario somministrato agli studenti frequentanti.

Rimane il seguente problema da risolvere: visto che i grafici visibili all'interno del programma SISVALDIDAT risulterebbero non corretti, è stato chiesto di poter inserire una etichetta esplicativa in corrispondenza di tale domanda.



Il PQA approva questa soluzione e decide che la descrizione dell'etichetta deve tener conto del fatto che, per un problema tecnico relativo alla raccolta dati, la domanda non è attendibile poiché il campione non è rappresentativo.

Il PQA decide, inoltre che, non appena il sottogruppo terminerà il lavoro relativo all'inserimento degli accessi da parte dei docenti, Direttori di Dipartimento, Presidenti delle Scuole, Referenti dei CdS, Presidenti delle CPDS, PQA e NdV, secondo l'elenco adottato lo scorso anno e aggiornato dalla Dott.ssa Cascella, è necessario comunicare ai docenti l'adesione dell'Ateneo al nuovo programma SISVALDIDAT fornendo loro spiegazioni sull'utilizzo di tale programma attraverso una mini-guida esplicativa.

Successivamente la Dott.ssa Cascella comunica i seguenti aggiornamenti già inviati via mail al PQA:

- nella Banca Dati SUA-CDS 2020 è stata pubblicata, in data 23/04/2020, la valutazione preliminare effettuata dalla CEV dell'ANVUR (ai sensi dell'art. 4, comma 1 del DM n. 6/2019), in merito alla proposta di accreditamento iniziale dei corsi di studio di nuova istituzione in "Pedagogia" (LM-85) e Informatica Applicata" (LM-18). La valutazione positiva espressa dalla CEV sarà comunque successivamente sottoposta al vaglio del Consiglio Direttivo ANVUR che delibererà sull'accREDITamento iniziale dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2020/2021 verificando il possesso dei requisiti di docenza di cui all'allegato A del DM 6/2019 e la coerenza e sostenibilità del piano di raggiungimento di cui al comma 2, art. 4 del DM 6/2019. Si attende quindi il Decreto di AccREDITamento iniziale dei suddetti corsi di studio da parte del MIUR.
- Le scadenze per la compilazione dei vari quadri della scheda SUA-CdS, per l'a.a. 2020-21, sono posticipate di 30 giorni a decorrere dal termine originariamente previsto (D.M. 428 del 24/03/2020).
- L'ANVUR ha pubblicato nella banca-dati SUA-CdS l'aggiornamento, al 28/03/2020, degli indicatori di Ateneo (sezione "Schede Indicatori di Ateneo 2018") e degli indicatori dei corsi di studio (sezione "SUA-CdS 2018/2019) che mirano, in primo luogo, a favorire le attività di autovalutazione da parte delle strutture universitarie. Inoltre da febbraio l'ANVUR ha un proprio spazio nel portale Osservatorio Studenti Didattica, con una sezione dedicata alla diffusione dei dati degli indicatori per il monitoraggio annuale dei corsi di studio ad accesso riservato al referente statistico di Ateneo e in teoria al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità: <https://osservatorio.cineca.it/>. Questo nuovo strumento si aggiunge a quelli già a disposizione degli Atenei per le attività di monitoraggio e autovalutazione e consente di effettuare, tramite gli applicativi propri di ciascun Ateneo, le analisi ritenute più opportune. In particolare, attraverso tale sezione è possibile scaricare, in formato .csv, tutti i dati aggiornati contenuti sul Cruscotto Indicatori, ossia la serie storica (dal 2013) degli indicatori per il monitoraggio annuale dei corsi di studio.

La Dott.ssa Cascella ricapitola anche tutti gli adempimenti svolti dal PQA dall'ultima riunione fino ad oggi come di seguito riportato:

- in seguito alla comunicazione da parte dell'ANVUR del 27 marzo u.s., relativa alle attività di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi per il semestre in corso, è stato chiesto al Dott. Marco Cappellacci (Responsabile del Servizio Sistema Informatico di Ateneo) di eliminare dalla somministrazione dell'attuale questionario che gli studenti compilano in ESSE3, le seguenti due domande:

D17	AULE	111	AULE_1	Le aule dove si svolgono le lezioni sono adeguate? (si vede, si sente, si trova posto)
		112	R_DN	Decisamente no
		113	R_PNCS	Più no che sì
		114	R_PSCN	Più sì che no
		115	R_DS	Decisamente sì
D18	AULE	116	AULE_4	Le sale studio a disposizione del Corso di laurea sono risultate adeguate?
		117	R_DN	Decisamente no



		118	R_PNCS	Più no che sì
		119	R_PSCN	Più sì che no
		120	R_DS	Decisamente sì

Tale aggiornamento è stato necessario al fine di adeguarci alla seguente indicazione dell'ANVUR: "le Università potranno proseguire la rilevazione delle opinioni utilizzando il questionario normalmente in uso con l'accortezza di escludere dalla somministrazione gli eventuali item dedicati alla valutazione delle infrastrutture e con una particolare attenzione e sensibilità nell'analisi dei dati, alla luce dell'eccezionalità della situazione, valorizzando gli elementi positivi che dovessero emergere".

- è stata inviata una comunicazione (Prot. n. 12770 del 6 aprile 2020) al Magnifico Rettore, in merito alla riorganizzazione delle procedure per lo svolgimento delle prove di esame nella sessione estiva dove il PQA esprime il seguente parere:
  - la posizione del PQA sulle prove di accertamento a distanza in forma scritta, che richiederebbero ulteriori supporti tecnologici e una più complessa logistica, è che si possa (e in taluni casi si debba) consentire una riconversione di alcune di esse tendente a privilegiare l'accertamento nella sola forma orale. Fatti salvi i casi legati a motivi organizzativi e/o di obiettivi didattici del corso;
  - altresì, secondo il PQA, è evidente che ci sono casi in cui la prova scritta è inderogabile, casi fra i quali dobbiamo annoverare tanto prove di esame vere e proprie quanto prove di accertamento non curricolari, ma preliminari ad alcune categorie di insegnamenti. Pertanto si chiede necessariamente all'Ateneo di predisporre le relative misure per lo svolgimento delle prove scritte;
  - infine, notando che eventuali soppressioni di prove scritte presenti nelle schede degli insegnamenti costituirebbero, a livello di procedura, una prassi diversa rispetto a quanto dichiarato nell'offerta formativa, il PQA ritiene che, per correttezza procedurale, le Scuole, su direttiva formale di Ateneo, debbano ufficialmente comunicare ai propri docenti che, in una situazione di emergenza, sono consentite, per le modalità di accertamento, deroghe rispetto a quanto dichiarato nelle singole schede di insegnamento.

## 2) Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il PQA prende atto del verbale della seduta precedente.

## 3) Misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19

Il Presidente in seguito alla lettera inviata al Magnifico Rettore (Prot. N. 12770 del 6 aprile 2020) relativa al parere del PQA espresso in merito alle procedure per lo svolgimento delle prove d'esame nella sessione estiva, inviata in seguito alla comunicazione del Rettore ai Dipartimenti sullo svolgimento degli esami di profitto, dei laboratori e dei tirocini, rileva lo scarso coinvolgimento del PQA nella programmazione e gestione di tali attività.

Il Prof. Danese chiede al Prof. Bernardo (Delegato Rettorale all'Innovazione Tecnologica) che si occupa della questione di informare e coinvolgere il PQA in tutte le attività del caso.

Il PQA nomina il Prof. Giovanni Molica Bisci quale referente del PQA per le tematiche sopra citate, il quale parteciperà mercoledì 29/04 alle ore 15:00 alla presentazione in videoconferenza di una demo di Smowl (un sistema di e-proctoring per esami scritti a distanza).

Interviene la Dott.ssa Pigrucci comunicando che l'Ateneo ha istituito con Decreto Rettorale n. 169/2020 del 14 aprile 2020, una Commissione di esperti in materia di salute e sicurezza per l'emergenza COVID-19 che ha il compito di elaborare delle Linee guida per la gestione del rischio biologico da adottare nella fase di rientro al lavoro nelle strutture dell'Ateneo.

## 4) Stato avanzamento osservazioni e raccomandazioni ANVUR

Prende la parola la Prof.ssa Martini, riferendo che è stato trasmesso al NdV il risultato del lavoro istruttorio sulle schede di superamento criticità dei 9 CdS visitati dall'ANVUR e si è avuto un riscontro



positivo da parte del NdV sul lavoro svolto dal sottogruppo Martini, Pigrucci, Duranti, Renzulli, Bernacchia e Capponi.

La collaborazione chiesta alla Dott.ssa Tosi a supporto del sottogruppo in merito a tale lavoro ha fatto emergere l'estrema difficoltà di assegnare lo svolgimento anche parziale di un simile adempimento ad un membro esterno al PQA e all'ateneo, a causa della mancanza di conoscenza dei CdS e del percorso effettuato fin qui da tutto l'ateneo. Pertanto, l'impegno della Dottoressa Tosi, peraltro cospicuo in termini di ore, ha richiesto al sottogruppo una riformulazione del lavoro istruttorio sulle schede di valutazione per tutti i CdS, nonché ulteriori contatti con i referenti di questi ultimi.

Le schede devono essere inserite nella relazione del NdV entro il mese di maggio p.v. al fine di verificare da parte dell'ANVUR il superamento delle raccomandazioni e segnalazioni per ottenere l'accreditamento periodico dei CdS.

Il sottogruppo ha lavorato svolgendo tantissimi incontri che risultano dai verbali prodotti ma redigerà anche una relazione in merito alla compilazione delle schede di superamento criticità dei 9 CdS da approvare in una prossima riunione del PQA.

Alla Dott.ssa Tosi è stato affidato dalla Dott.ssa Martini, un altro incarico relativo alla creazione di una scheda di monitoraggio per tutti gli altri CdS non ancora visitati dall'ANVUR simile a quelle relative al superamento delle raccomandazioni al fine di valutare le attività anche di questi CdS.

Per quanto riguarda invece il superamento delle raccomandazioni e segnalazioni dell'ANVUR di sistema, il sottogruppo Danese, Agnati, Barberis, Bordoli, Cascella, Pigliapoco e Maci, sta continuando a lavorare a livello di Ateneo ai vari adempimenti richiesti e necessari per l'accreditamento periodico previsto per maggio 2021.

#### **5) Resoconto attività dei sottogruppi**

Prende la parola la Dott.ssa Pigliapoco riferendo che per la Ricerca è stata effettuata l'analisi procedurale dei Riesami della Ricerca Dipartimentale con riguardo agli aspetti di assicurazione della qualità (lettera Prot. n. 13748 del 17 aprile 2020 inviata all'Ufficio Ricerca) e che sono in corso di svolgimento le seguenti attività:

- raccolta informazioni per punti di attenzione AVA 2 - R4B3 e R4B4;
- raccolta informazioni sui casi di studio TM per VQR 2015-2019.

Per quanto riguarda la VQR 2015-19 è stato aggiornato il Cronoprogramma approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 25 marzo 2020 e il nostro Ateneo, nonostante l'ulteriore proroga di 6 mesi preannunciata il 9 aprile u.s. dal Ministro (ma non ancora formalizzata), su iniziativa della Commissione Ricerca ha avviato la fase preparatoria per la gestione interna di tale procedura valutativa, su cui questo PQA sarà aggiornato a seguito dell'adunanza della Commissione Ricerca prevista per domani 29 aprile.

Il sottogruppo Danese, Bordoli, Agnati, Cascella, Pigliapoco e Maci ha terminato il lavoro relativo alla predisposizione di un "Documento di descrizione dei processi di assicurazione della qualità" al momento esclusivamente per la Ricerca che invierà entro il 30 aprile p.v. a tutto il PQA per l'approvazione. Interviene il Prof. Bordoli dicendo che questo documento è ben fatto ma potrà essere aggiornato nel momento in cui sarà implementato, controllando nel corso dell'applicazione dei processi il movimento dei flussi.

#### **6) Programmazione prossime attività e suddivisione dei compiti**

Il PQA passa all'analisi e all'approvazione del documento allegato al presente verbale relativo alle attività che il PQA dovrà svolgere nei prossimi mesi (contenente sia i componenti interessati che le scadenze). Il PQA continuerà a lavorare ai diversi adempimenti in sottogruppi secondo il calendario approvato.

Il PQA decide, inoltre che, una volta approvati i Regolamenti didattici dei Corsi di studio per l'a.a. 2020/21, monitorerà l'applicazione delle nuove Linee guida relative all'adeguamento dell'Art. 5 "Modalità di ammissione" ai CdS (VPI e VPP) approvate nella delibera del SA n. 32/2020 del 25/02/2020.



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

PQA  
PRESIDIO  
DELLA QUALITÀ  
DI ATENEO

Prende la parola la Dott.ssa Cascella, comunicando che il 29 maggio p.v. si svolgerà (in modalità telematica) il corso di formazione della Fondazione CRUI “LE NOVITÀ PER L’ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO NEL 2020/21” tenuto dal Prof. Zara.

Il PQA decide di autorizzare Daniela Capponi, Manola Cascella, Carmela Nicoletti e Simona Pigrucci a partecipare a tale seminario formativo e le quote di iscrizione (pari a 350 euro per ciascun partecipante) sono da addebitare sui fondi 2020 del Presidio della Qualità di Ateneo.

Esauriti gli argomenti all’ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 12.30.

Il Segretario	Il Presidente
F.to Dott.ssa Manola Cascella	F.to Prof. Roberto Mario Danese

Allegato



ADEMPIMENTI	COMPONENTI INTERESSATI	SCADENZA	ESITO
Elaborazione tassi di soddisfazione delle opinioni studenti in formato anonimo con soltanto il punteggio ottenuto e le schede compilate per tutti gli insegnamenti di ogni CdS in modo da proporre al NdV la loro pubblicazione come richiesto dall'ANVUR (all'interno di SISVALDIDAT)	Polidori, Barberis, Nicoletti e Molica Bisci	01/02/2020	IN CORSO
Analisi delle Relazioni 2019 delle CPDS	suddivise tra tutti i componenti	31/03/2020	IN CORSO
Predisposizione di un "Documento di descrizione dei processi di assicurazione della qualità"	Danese, Bordoli, Agnati, Cascella, Pigliapoco, Maci + Tosi	30/04/2020	IN CORSO
Monitoraggio continuativo ai fini della predisposizione delle Schede di superamento delle criticità dei 9 CdS x NdV	Martini, Pigrucchi, Bemacchia, Capponi, Duranti e Renzulli + Tosi	30/04/2020	IN CORSO
Comunicazione utilizzo nuovo programma Sisvaldidat e autorizzazioni di accesso	Polidori, Nicoletti, Cascella	06/05/2020	IN CORSO
Test del modulo Google form come strumento di self assessment per i CdS e sua implementazione	Cascella, Polidori, Nicoletti	15/05/2020	IN CORSO
Predisposizione della Relazione Finale dell'attività di monitoraggio del 9 CdS visitati dall'ANVUR per il superamento delle criticità	Martini, Pigrucchi, Bemacchia, Capponi, Duranti e Renzulli + Tosi	20/05/2020	IN CORSO
Elaborazione da parte del PQA di linee guida per la redazione dei Piani di reclutamento dipartimentali sulla base di criteri omogenei (come previsto nel PSA 2018-2020 aggiornato, Obiettivo specifico F.1.7.1 nonché in coordinamento anche con R.1.3.1)	Danese, Barberis, Bordoli, Martini, Pigrucchi	31/05/2020	DA FARE
Indicazioni metodologiche del PQA x le CPDS 2020 (ed eventuale successivo incontro autunnale di formazione con le nuove CPDS ri-costituite a norma dei nuovi Regolamenti dei Dipartimenti emanati nel 2020)	Molica Bisci, Duranti, Agnati, Renzulli, Nicoletti	31/05/2020	DA FARE
Raccolta informazioni casi di studio TM per VQR 2015-2019	Maci, Pigliapoco	31/05/2020	IN CORSO
Raccolta informazioni per punti di attenzione AVA 2 - R4B3 e R4B4	Maci, Pigliapoco, Barberis, Bordoli	31/05/2020	IN CORSO
Comunicazione x aggiornamento delle schede degli insegnamenti e controlli a campione	Danese, Pigrucchi, Cascella	01/06/2020	DA FARE
Analisi della presa in carico da parte dei CdS delle segnalazioni delle CPDS 2019 da trasmettere al NdV	Molica Bisci e Duranti	30/06/2020	DA FARE
Presa in carico del report CISDEL e relativo followup	Danese, Cascella, Pigliapoco	30/06/2020	DA FARE
Indicatori ANVUR	Polidori, Barberis, Nicoletti e Molica Bisci	30/06/2020	DA FARE
"Cultura della qualità" - Sensibilizzazione docenti sui processi AQ: - Attivazione sulla piattaforma moodle di un corso sulla qualità (da somministrare principalmente ai nuovi assunti)	Danese, Renzulli, Pigrucchi	30/06/2020	DA FARE
"Cultura della qualità" - Sensibilizzazione studenti sui processi AQ: - Intervista Uniamo (coinvolgimento dei rappresentanti degli studenti) - Opuscolo sintetico (su rappresentanze e questionari)	Danese, Agnati, Barberis, Bordoli, Cascella, Pigliapoco, Maci (collaborazione team comunicazione)	30/06/2020	DA FARE
"Cultura della qualità" - Il PQA promuoverà politiche di incentivazione per la diffusione della cultura della qualità, in un'ottica programmatica e sistemica, al fine di coinvolgere in maniera più proattiva gli attori interni ed esterni (con particolare riguardo alla componente studentesca): - da valutare quale azione implementare	Danese, Agnati, Barberis, Bordoli, Cascella, Pigliapoco, Maci	30/06/2020	DA FARE
Predisposizione di un format per i CDS non visitati da ANVUR	Martini, Tosi, Pigrucchi, Capponi	15/07/2020	IN CORSO
Relazione sugli indicatori di Sistema	Danese, Agnati, Barberis, Bordoli, Cascella, Pigliapoco, Maci	15/07/2020	DA FARE
"Cultura della qualità" - Incontro di formazione rivolto ai Gruppi di Riesame	Danese, Agnati, Renzulli, Nicoletti	31/07/2020	DA FARE
Inviare ai CdS un Rapporto di Riesame ciclico ideale come esempio	Danese, Agnati, Renzulli, Nicoletti	31/07/2020	DA FARE
Gestione del nuovo questionario studenti	Martini, Renzulli, Duranti, Pigrucchi, Capponi	31/07/2020	DA FARE
Relazione Annuale Attività PQA	Danese, Agnati, Barberis, Bordoli, Cascella, Pigliapoco, Maci	15/09/2020	DA FARE
Audizioni per tutti i cds non visitati dall'ANVUR	Martini, Pigrucchi, Capponi, Renzulli, Duranti	15/09/2020	DA FARE
Superamento criticità AQ di sistema	tutti i componenti e Tosi	01/10/2020	IN CORSO
Richiesta del risultato del monitoraggio effettuato dai Presidenti delle Scuole sulla completezza delle schede insegnamenti	Danese, Pigrucchi, Cascella	30/10/2020	DA FARE