



**NUCLEO DI VALUTAZIONE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO CARLO BO DI CUI ALL'ART. 2.1 LETTERA Q) DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2010, N. 240, COSTITUITO CON D.R. 5 FEBBRAIO 2019, N. 33.**

### **VERBALE N. 26/2020**

Il giorno 8 luglio 2020 alle ore 10:00 si riunisce il Nucleo di Valutazione di cui in epigrafe, regolarmente convocato dal Presidente, Prof. Luigi Mari, con nota Prot. n. 21726 del 2 luglio 2020 in modalità mista, ovvero presso l'Aula 1 situata in via Santa Chiara n. 27, oppure con collegamento telematico accedendo alla piattaforma d'Ateneo - <https://meet.google.com-> utilizzando il link: <https://meet.google.com/qyc-rnwo-nmb>. La modalità telematica di svolgimento della riunione è disciplinata dal Decreto Rettorale n. 147/2020 del 20 marzo 2020.

Partecipano: Luigi MARI, esperto esterno, Professore Emerito di Diritto Internazionale (settore scientifico-disciplinare IUS/13), Presidente, in presenza presso l'Aula 1; la Prof.ssa Roberta BARTOLETTI, Ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/08 presso il Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali: Storia, Culture, Lingue, Letterature, Arti, Media (DISCUI); il Dott. Giulio BOLZONETTI, esperto esterno; la Dott.ssa Anna Maria GAIBISSO, esperta esterna; il Sig. Elia MOSCONI, rappresentante degli studenti e delle studentesse; il Prof. Stefano PAPA, Ordinario per il settore scientifico disciplinare BIO/16 presso il Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB), in presenza presso l'Aula 1; il Dott. Paolo TURCHETTI, esperto esterno.

Sono inoltre presenti presso l'Aula 1, la Rag. Paola PAOLINI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione.

Presiede la seduta il Presidente, Prof. Luigi MARI.

Le funzioni di Segretario sono assunte dalla Rag. Paola PAOLINI.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i componenti a trattare il seguente

#### **ordine del giorno**

1. *Comunicazioni;*
2. *Approvazione Verbali riunioni 25 e 26 giugno 2020;*
3. *Corsi di Studio non visitati dalla CEV: pianificazione attività di monitoraggio del NdV/Gruppo di lavoro Accreditazione Periodico AVA 2020;*
4. *Requisiti di Sede, Ricerca e Terza Missione: prosecuzione attività di controllo;*
5. *Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2020 da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" entro il 31 luglio 2020: compilazione griglia di rilevazione.*

#### **1. Comunicazioni**

Non ci sono comunicazioni

#### **2. Approvazione Verbali riunioni 25 e 26 giugno 2020**

Previa lettura, e dopo ampia discussione, dei verbali n. 24/2020 del giorno 25 giugno 2020 e n. 25/2020 del giorno 26 giugno 2020, il Nucleo di Valutazione li approva all'unanimità.

#### **3. Corsi di Studio non visitati dalla CEV: pianificazione attività di monitoraggio del NdV/Gruppo di lavoro Accreditazione Periodico AVA 2020**

Alle ore 11:00 intervengono alla riunione in collegamento audio video la Prof.ssa Berta Martini e le dott.sse Simona Pigrucci e Daniela Capponi.

Il Prof. Mari prende la parola e precisa che scopo dell'incontro è coordinare l'attività di Nucleo e Presidio per completare entro maggio 2022, ovvero tra circa due anni, il monitoraggio di tutti i CdS dell'Ateneo, oltre a quelli visitati dalla CEV e per i quali il Nucleo di Valutazione ha pubblicato nel sito dell'ANVUR, entro la data del 31 maggio 2020, le Schede di verifica superamento criticità. I CdS devono dare evidenza di aver colto i punti di attenzione evidenziati nel Rapporto CEV, tenendo altresì presenti tutti i rimanenti requisiti dell'AQ. Considerato che i Corsi di Studio dell'Ateneo potrebbero essere oggetto di accreditamento periodico già dall'anno accademico 2022/2023, sarebbe grave continuassero a comparire le criticità rilevate nei nove CdS già visitati.

Il NdV ha inoltre precisato alla prof.ssa Martini e alle dott.sse Pigrucci e Capponi di aver già avviato l'attività di



monitoraggio di alcuni Corsi di Studio e realizzata qualche audizione con i referenti di CdS, Responsabili di Scuole e studenti.

Tenuto conto che al PQA spetta l'attuazione delle azioni di controllo e verifica (monitoraggio) dell'AQ e al Nucleo la valutazione dell'AQ complessiva dell'Ateneo, al fine di rispettare la tempistica definita dal D.M. di accreditamento periodico dell'Ateneo n. 883 del 7 novembre 2017, il NdV ha individuato quattro CdS da monitorare entro la fine dell'anno in collaborazione con il PQA (Scienze e Tecniche psicologiche - L 24, Psicologia clinica – LM 51, Scienze Umanistiche, discipline letterarie, artistiche e filosofiche – L 10, Lettere classiche e moderne – LM 14/LM 15).

La Prof.ssa Martini in merito al Portale utilizzato dal NdV per la valutazione dei CdS, che pone una particolare attenzione al singolo indicatore R3, afferma che è poco compatibile con l'effettiva attività di monitoraggio del PQA – verifica del Rapporto di Riesame Ciclico / SMA (CPDS) –. Pertanto la collaborazione si può concentrare su una apposita scheda predisposta del PQA per il proprio monitoraggio sulla quale il Nucleo può basare i suoi giudizi ed eventualmente integrare, se lo ritiene necessario, con una audizione ai Referenti dei CdS, come specificato nelle linee guida ANVUR.

Il Prof. Mari afferma che NdV e il PQA devono lavorare come se i CdS fossero valutati dalla CEV, ponendo attenzione a tutto il processo dell'AQ; il Portale del NdV segue la logica di raccogliere quanto necessario per verificare l'esattezza delle azioni in base ai requisiti AVA2.

Il NdV pertanto mette a disposizione del PQA l'Allegato 1 al proprio verbale n. 22 dell'11 giugno 2020, che riporta nel dettaglio i CdS già monitorati e l'indicazione dei corsi il cui monitoraggio deve essere completato dal NdV (L-18 e L-36) e di quelli che il PQA dovrà valutare per fine ottobre, inizio novembre, (L-24, LM-51, L-10, LM-14/15). Per un secondo gruppo di CdS (LM-77, LM-62, L-39/40, L-22) il PQA ritiene di poter consegnare le proprie schede di valutazione indicativamente a fine gennaio.

Alle ore 11:40 la Prof.ssa Berta Martini e le dott.sse Simona Pigrucci e Daniela Capponi si congedano dalla riunione.

#### **4. Requisiti di Sede, Ricerca e Terza Missione: prosecuzione attività di controllo**

La Prof. Bartoletti, che ha ricevuto l'incarico da parte del NdV di seguire i lavori del PQA/Gruppo di lavoro Accreditamento Periodico AVA 2020 per la stesura del *Documento di gestione ricerca*, riferisce di aver avuto un nuovo incontro con la referente del Gruppo di lavoro in data 3 luglio u.s., precisando altresì che i suggerimenti che lei stessa aveva proposto sono stati recepiti. Il Gruppo di lavoro prosegue quindi il suo lavoro, confrontandosi con il PQA e con la prof.ssa Bartoletti, con l'obiettivo di sottoporre al Nucleo di Valutazione una prima bozza completa del documento entro la fine di luglio.

Il NdV, ormai prossimo alla conclusione della riunione, non rileva particolari criticità nell'iter per la stesura del *Documento di gestione ricerca* e nelle considerazioni espresse dalla Prof.ssa Bartoletti.

#### **5. Attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 30 giugno 2020 da pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" entro il 31 luglio 2020: compilazione griglia di rilevazione**

Il NdV dopo approfondito esame del documento di attestazione che deve approvare, nonché della griglia di rilevazione del monitoraggio e dei criteri di compilazione relativi alla *pubblicazione*, alla *completezza del contenuto*, alla *completezza rispetto agli uffici*, all'*aggiornamento* e all'*apertura formato*, rileva una serie di elementi tecnici per i quali si ritiene utile chiedere un approfondimento e chiarimento al Personale Tecnico-Amministrativo della Struttura: *Staff Portale Web, Social Media e Multimedialità* che ha una approfondita conoscenza dei contenuti e delle funzionalità del portale della Trasparenza d'Ateneo. Nello specifico, il NdV per il rilascio dell'attestazione quale OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, necessita di acquisire le seguenti informazioni:

- Il NdV/OIV deve attestare se l'Amministrazione HA oppure NON HA disposto filtri e/o altre soluzioni tecniche atte ad impedire ai motori di ricerca web di indicizzare ed effettuare ricerche all'interno della sezione AT (documento di attestazione);
- Il NdV/OIV ha necessità di sapere se l'Ateneo pubblica i Bandi di concorso (in tabelle) per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione, nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (nuovo obbligo di pubblicazione vigente in relazione a concorsi banditi o conclusi a partire dal 1° gennaio 2020) - Griglia di attestazione, allegato 2.1 alla Delibera n. 213/2020 dell'ANAC, per la sezione "Consulenti e collaboratori";
- Il NdV/OIV ha necessità di sapere se l'apertura formato di tutti i documenti pubblicati sul sito istituzionale dell'Ateneo "Amministrazione Trasparente" è aperto o elaborabile (Griglia di attestazione, allegato 2.1 alla Delibera n. 213/2020 dell'ANAC).

L'analisi a campione effettuata dal NdV nelle sezioni dei *Consulenti e collaboratori*, dei *Bandi di concorso*, delle *Sovvenzioni*, *contributi*, *sussidi*, *vantaggi economici*, dei *Servizi erogati*, confermano la positiva corrispondenza dei dati ai criteri di compilazione per tutti gli ambiti richiesti, nonché la necessità di approfondimento dei suddetti aspetti.

Ulteriori verifiche a campione saranno effettuate dall'Ufficio di Supporto in attesa di acquisire le informazioni richieste in tempo utile a concludere tale adempimento nella prossima riunione del Nucleo.



1506  
UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI URBINO  
CARLO BO

## NUCLEO DI VALUTAZIONE

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle ore 13:25 il Presidente, dopo aver concordato la data della prossima riunione, prevista per mercoledì 22 luglio p.v. (ore 15:00), dichiara conclusa la riunione.

Urbino, 8 luglio 2020

IL SEGRETARIO  
(Rag. Paola PAOLINI)

IL PRESIDENTE  
(Prof. Luigi MARI)