



PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

VERBALE N. 15	DATA SEDUTA
	25 NOVEMBRE 2020

Il giorno 25 novembre 2020 alle ore 11.00 si è riunito, regolarmente convocato dal Presidente Prof. Roberto Mario Danese, con comunicazione del 20 novembre 2020 prot. n. 48331, il Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con DR n. 180/2019 del 17 maggio 2019 unitamente al Gruppo di lavoro "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento –Valutazione – Autovalutazione) 2020", prorogato con Decreto del Direttore Generale n. 209 del 27 maggio 2020, in modalità telematica tramite la piattaforma Meet, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Presa d'atto del verbale della seduta precedente;
- 3) Offerta Formativa a.a. 2021/22.

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del PQA:

1.	Ulrico Agnati	P
2.	Barberis Eduardo	P
3.	Bordoli Roberto	P
4.	Danese Roberto Mario	P
5.	Duranti Andrea	P
6.	Maci Fabrizio	P
7.	Martini Berta	P
8.	Molica Bisci Giovanni	P
9.	Pigrucci Simona	P
10.	Polidori Paolo	P
11.	Alberto Renzulli	P

Risultano presenti/assenti i seguenti componenti del Gruppo di Supporto:

1.	Daniela Capponi	P
2.	Manola Cascella	P



3. Fabrizio Maci	P
4. Carmela Nicoletti	P
5. Erika Pigliapoco	P
6. Simona Pigrucci	P

Presiede la seduta il Prof. Roberto Mario Danese e svolge le funzioni di segretaria la Dott.ssa Manola Cascella.

Il Presidente constatata e fatta constatare la validità della riunione per la presenza del quorum necessario, dà inizio alla seduta e si passa alla trattazione dell'ordine del giorno:

1) Comunicazioni

Il Presidente comunica che il giorno 13 novembre u.s. si è tenuta la riunione telematica CONPAQ (dei Presidenti dei Presidi della Qualità degli Atenei italiani e Responsabili degli Uffici di Supporto al PQA) con CRUI e ANVUR dove ha partecipato insieme alla Dott.ssa Manola Cascella.

Erano presenti Massimo Tronci (Consigliere ANVUR con delega all'AQ - ex Coordinatore CONPAQ) e Matteo Turri (Università di Milano – Nuovo Coordinatore CONPAQ della CRUI).

Sono state affrontate le seguenti tematiche:

- necessità di creare AVA3 in un'ottica di semplificazione e razionalizzazione ma si attendono nuove indicazioni normative dal MUR (aggiornamento DM 6/2019);
- tavoli di lavoro su: VQR (revisione e messa a punto della SUA-RD), Ricerca e Terza Missione (sulla TM insisteranno maggiormente in fase AVA3, soprattutto cercando di renderla più autonoma dalla ricerca), nuovi protocolli di Valutazione per l'accreditamento, revisione SUA-CDS (soprattutto per de-tecnicizzare i linguaggi, che mal si addicono alla comunicazione con gli *stakeholders*);
- TECO E TECOD, invitandoci a spingere gli studenti a farli anche in via sperimentale, soprattutto i TECOD su discipline di base e caratterizzanti, allo scopo di creare un modello di valutazione condiviso a livello nazionale (specificano che si tratta solo delle *conoscenze minime*, fatte salve poi le specificità di ognuno);
- aggiornamento dei questionari studenti e docenti (didattica a distanza) per una riflessione sul modo di fare didattica.

L'ANVUR ribadisce che tutto il lavoro di costruzione dell'AQ deve essere in carico ai PQA, la cui *leadership* nelle procedure di AQ in Ateneo deve essere ulteriormente consolidata.

Matteo Turri ritiene opportuno che il PQA debba essere un organo di Ateneo (con libertà di determinarne la composizione e il funzionamento) in modo da valorizzarne il ruolo all'interno dell'Ateneo; dovrebbe essere di diritto nel Senato Accademico, come accade già in qualche Ateneo (es. Unimol) e che il PQA deve operare sempre più stabilmente in seno alla CRUI e con l'ANVUR sono necessarie consultazioni su ambiti mirati e incontri periodici su temi di interesse. C'è la necessità di condividere esperienze e buone pratiche in modo da favorire momenti di confronto su base territoriale (sono nati gruppi di PQA a livello regionale/territoriale: Reti del PQA degli Atenei del Triveneto, Coordinamento dei PQA lombardi).

2) Presa d'atto del verbale della seduta precedente

Il PQA prende atto del verbale della seduta precedente.

3) Offerta Formativa a.a. 2021/22

Prende la parola la Dott.ssa Manola Cascella comunicando che con lettere Prot. n. 47452 del 17 novembre 2020 e Prot. n. 47699 del 18 novembre 2020 è stata trasmessa al PQA e al NdV da parte dell'Ufficio Offerta Formativa, la documentazione relativa alle proposte di nuova istituzione e modifica di ordinamento didattico dei corsi di studio di I e II livello d'Ateneo per l'a.a. 2021/22 e precisamente:

- Decreto del Direttore del Dipartimento DESP n. 167/2020 del 16 novembre 2020 relativo al CdS di nuova istituzione in "Economia e Management" (L-18 & L-33), per l'a.a. 2021/22, come trasformazione



del CdS triennale (L-18) in CdS interclasse (L-18 & L-33), mantenendo attivi il II e III anno del CdS triennale (L-18). Il Decreto è completo di allegati: "Documento di Progettazione in qualità del Corso di Studio di Nuova Istituzione" secondo lo schema predisposto dal PQA, Ordinamento Didattico e parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

- Decreto del Direttore del Dipartimento DISB n. 501/2020 del 18 novembre 2020 relativo al CdS di nuova istituzione in "Biotecnologie mediche per la diagnostica e la terapia" LM-9 per l'a.a. 2021/22. Il Decreto è completo di allegati: "Documento di Progettazione in qualità del Corso di Studio di Nuova Istituzione" secondo lo schema predisposto dal PQA, Ordinamento Didattico, parere della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e "Piano di raggiungimento dei requisiti di docenza ex DM 6/2019".

Comunica, inoltre che, per l'a.a. 2021/22, verrà effettuata una sola modifica di ordinamento didattico e precisamente del CdS in "Marketing e Comunicazione per le Aziende" (LM-77), come riportato nel Decreto del Direttore del Dipartimento DESP n. 149 del 24 ottobre 2020. La suddetta Offerta Formativa per l'a.a. 2021/22 sarà sottoposta all'approvazione nelle sedute degli Organi di Governo del mese di dicembre 2020 e presentata alla CRUM e al Tavolo di Consultazione con i Rappresentanti delle Organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni.

Interviene la Dott.ssa Pigrucci comunicando che per il CdS LM-9 verrà integrato il piano di raggiungimento dei requisiti di docenza e che verrà sottoposta nel Consiglio del Dipartimento DISB il 2 dicembre p.v. una nuova delibera in merito alla programmazione dei docenti di riferimento del CdS.

Prende la parola la Prof.ssa Martini, la quale propone al PQA di effettuare la valutazione della suddetta documentazione attraverso la formulazione di un parere sul processo instaurato oltre che sulla corrispondenza del documento di progettazione del corso di studio di nuova istituzione alle Linee Guida predisposte dal PQA (secondo le indicazioni del MUR e ANVUR). Successivamente il PQA effettuerà anche un controllo sulla corretta compilazione dei quadri delle schede SUA-CDS 2021 (oltre alle parti ordinamentali) prima della scadenza ministeriale fissata al 15 febbraio 2021.

I Proff. Barberis e Agnati si assentano dalla riunione alle ore 12.00.

Il PQA, dopo ampia ed approfondita discussione, ritiene che la documentazione relativa al CdS L-18&L-33 risulta completa e il PQA approverà e trasmetterà al NdV il parere nella prossima seduta prevista il 4 dicembre 2020 mentre la documentazione relativa al CdS LM-9 ad oggi non risulta completa e verrà integrata presumibilmente il 3 dicembre p.v. dopo un ulteriore passaggio in Consiglio di Dipartimento DISB previsto per il 2 dicembre p.v.. Soltanto successivamente il PQA potrà fornire un parere sul Cds di nuova istituzione LM-9.

La Prof.ssa Martini, ribadisce la necessità che il PQA predisponga delle Linee Guida per la redazione dei Piani di reclutamento dipartimentali sulla base di criteri omogenei di efficacia (come previsto nel PSA 2018-2020 aggiornato, Obiettivo specifico F.1.7.1 nonché in coordinamento anche con R.1.3.1) per una programmazione almeno triennale delle coperture degli insegnamenti.

Il PQA decide di fissare una nuova riunione il giorno 4 dicembre 2020 alle ore 9 sempre per discutere dell'Offerta Formativa 2021/22.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 13.00.

Il Segretario	Il Presidente
F.to Dott.ssa Manola Cascella	F.to Prof. Roberto Mario Danese