



COMMISSIONE RICERCA
VERBALE n. 4 DEL GIORNO 14 APRILE 2021

Il giorno 14 aprile 2021 alle ore 15:00 si riunisce, in modalità telematica in ottemperanza al DPCM contenente le "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale", la Commissione Ricerca dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, nominata con Decreto Rettorale n. 537/2020 del 3 dicembre 2020, con il seguente OdG:

1. Verbale della seduta precedente - Presa d'atto
2. Comunicazioni
3. Assegni di ricerca cofinanziati (Delibera n. 12/2019 del CdA del 25/01/19)
4. Intervento della dott.ssa Marcella Peruzzi, responsabile del Settore Biblioteche di Ateneo
5. VQR 2015-2019
6. Monitoraggio annuale centri di ricerca – approvazione schema
7. Relazione di autovalutazione quali-quantitativa sulla produzione scientifica dell'Ateneo 2015-2019
8. Budget Ricerca: ricognizione su quota funzionamento
9. PSA 2021-2023
10. Aggiornamenti da/per il Presidio

Risultano presenti: Eduardo Barberis, Giovanni Boccia Artieri, Roberto Bordoli, Licia Califano, Marco Cangiotti, Orazio Cantoni, Riccardo Cuppini, Fabio Giglietto, Matteo Gnes, Fabrizio Maci, Michele Mattioli, Maria Elisa Micheli, Giovanni Piersanti, Andrea Viceré.

Partecipano alla riunione: il Prorettore alla Terza Missione e Public Engagement Prof. Fabio Musso, la Dott.ssa Erika Pigliapoco, in qualità di componente del Gruppo di Lavoro di supporto al Presidio della Qualità "Accreditamento periodico AVA (Accreditamento – Valutazione – Autovalutazione) 2020 – Sottogruppo Ricerca e Terza Missione", la Dott.ssa Marcella Peruzzi, responsabile del Settore Biblioteche di Ateneo e la Dott.ssa Sara Goderecci in qualità di componente dell'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali.

1. Verbale della seduta precedente – Presa d'atto

La Commissione prende atto del verbale della seduta del 10 marzo 2021.

2. Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

3. Assegni di ricerca cofinanziati (Delibera n. 12/2019 del CdA del 25/01/19)

Il Presidente cede la parola al Prorettore alla Terza Missione e Public Engagement, Prof. Fabio Musso, che informa la Commissione che sono pervenute tre domande di cofinanziamento di assegni di ricerca, ai sensi della delibera n. 12/2019 del CdA del 25/01/19:

Dipartimento di Scienze della Comunicazione, Studi Umanistici e Internazionali (DISCUI):



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Domanda di cofinanziamento di Ateneo del Prof. Oscar Mei, approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento n. 42/2021 del 30/03/2021, successivamente ratificato con Delibera del Consiglio del DISCUI n. 66/2021 del 13/04/2021, a valere sulla Linea di finanziamento B, finalizzata all'istituzione di un assegno di ricerca finanziato con un contributo pari almeno al 50% del costo complessivo annuo dall'Associazione Centro Studi Vitruviani, per lo svolgimento di una ricerca intitolata "*La Carta archeologica della città di Fano*" (S.S.D L-ANT/07 - Archeologia classica).

L'Associazione Centro Studi Vitruviani finanzia l'assegno di ricerca con un contributo pari a € 12.000,00.

Il cofinanziamento richiesto all'Ateneo ammonta a € 11.787,00.

Vista la documentazione presentata e ricorrendo le condizioni necessarie previste dalla delibera del CdA n.12/2019, la Commissione esprime parere favorevole all'assegnazione del finanziamento.

Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP):

Domanda di cofinanziamento di Ateneo della Prof.ssa Germana Giombini, approvata con Delibera del Consiglio del DESP n. 64/2021 del 07/04/2021, a valere sulla Linea di finanziamento A, finalizzata all'istituzione di un assegno di ricerca finanziato con un contributo pari almeno al 50% del costo complessivo annuo dalla Banca BCC di Pesaro, per lo svolgimento di una ricerca intitolata "*Consumatori e imprese: gli effetti della pandemia su fragilità finanziaria e sovra indebitamento*" (S.S.D SECS-P/02 - Politica economica).

La Banca BCC di Pesaro finanzia l'assegno di ricerca con un contributo pari a € 11.893,36.

Il cofinanziamento richiesto all'Ateneo ammonta a € 11.893,36.

Vista la documentazione presentata e ricorrendo le condizioni necessarie previste dalla delibera del CdA n.12/2019, la Commissione esprime parere favorevole all'assegnazione del finanziamento.

Dipartimento di Scienze Pure e Applicate (DiSPeA):

Domanda di cofinanziamento di Ateneo del Prof. Umberto Giostra, approvata con Delibera del Consiglio del DiSPeA n. 76/2021 del 06/04/2021, a valere sulla Linea di finanziamento A, finalizzata all'istituzione di un assegno di ricerca finanziato con un contributo pari almeno al 50% del costo complessivo annuo dalla Regione Marche, per lo svolgimento di una ricerca intitolata "*Analisi delle variazioni indotte sul campo di concentrazione dalla presenza di un ostacolo*" (SS.SS.DD FIS/06 - Fisica per il sistema terra e il mezzo circumterrestre e CHIM/12 - Chimica dell'ambiente e dei beni culturali).

La Regione Marche finanzia l'assegno di ricerca con un contributo pari a € 11.893,36.

Il cofinanziamento richiesto all'Ateneo ammonta a € 11.893,36.

Vista la documentazione presentata e ricorrendo le condizioni necessarie previste dalla delibera del CdA n.12/2019, la Commissione esprime parere favorevole all'assegnazione del finanziamento.

Al termine della discussione sul suddetto punto, il Prorettore Musso riferisce che la Commissione Terza Missione ha predisposto un nuovo regolamento per gli assegni di ricerca cofinanziati (come



comunicato in occasione dell'adunanza del 10/02/2021) che sarà sottoposto all'approvazione degli Organi Accademici di aprile.

Il Prorettore Musso lascia la riunione.

4. Intervento della dott.ssa Marcella Peruzzi, responsabile del Settore Biblioteche di Ateneo

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Marcella Peruzzi per una comunicazione relativa ai Contratti Trasformativi che l'Ateneo ha sottoscritto con alcuni grandi editori stranieri quali Springer, Emerald, ACS (American Chemical Society) e Wiley. Grazie a tali contratti, gli autori del nostro Ateneo hanno la possibilità di pubblicare articoli in Open Access senza il pagamento delle APC sulle riviste pubblicate dai suddetti editori.

L'iter di pubblicazione prevede che, qualora l'articolo che l'autore intende pubblicare in OA sia accettato dalla rivista, l'editore debba chiedere conferma dell'affiliazione del *corresponding author* all'istituzione di appartenenza prima di procedere con le fasi successive.

Negli ultimi mesi sono arrivate alcune richieste anche da parte di docenti in quiescenza o ex dottorandi dell'Ateneo ma, dato che il gruppo Care della Crui non ha fornito indicazioni al riguardo, la Dott.ssa Peruzzi si rivolge alla Commissione Ricerca per definire alcuni criteri interni per selezionare le richieste da accettare.

Si apre un ampio dibattito sull'opportunità di convalidare le richieste anche dei professori emeriti e onorari che continuano a contribuire notevolmente all'attività di ricerca dell'Ateneo.

Al termine della discussione, la Commissione concorda sulla proposta di autorizzare in automatico esclusivamente le richieste di coloro che risultano ancora affiliati all'Università. Per quanto riguarda invece i professori emeriti, sarà necessario avanzare una richiesta preventiva al Dipartimento di riferimento che, in caso di approvazione, ne darà comunicazione alla Dott.ssa Peruzzi al fine di autorizzare la pubblicazione usufruendo delle agevolazioni previste dai contratti trasformativi.

Al termine della discussione sul suddetto punto, la Dott.ssa Peruzzi lascia la riunione.

5. VQR 2015-2019

Il Presidente ricorda alla Commissione che entro il 23 aprile l'Ateneo dovrà chiudere la fase di conferimento dei prodotti ai fini della Valutazione della Qualità della Ricerca 2015-2019. Pertanto, si chiede ai Direttori di concludere la fase di proposta di prodotti di ciascun Dipartimento al fine di permettere all'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali di effettuare le ultime verifiche richieste dalla piattaforma del CINECA.

Interviene il Prof. Cangiotti, Direttore del DESP, per manifestare la volontà del suo Dipartimento di conferire un numero superiore di prodotti rispetto a quelli attesi (i.e. n° dei prodotti al netto delle esenzioni/riduzioni previste dall'art. 5 del Bando BQR 2015-2019) in quanto la Commissione VQR del Dipartimento ritiene che ci sia un numero maggiore di prodotti ritenuti di buona qualità.

Si apre un lungo confronto sulla convenienza di conferire o meno un numero superiore di prodotti rispetto a quelli attesi.

Al termine del dibattito, la Commissione concorda all'unanimità sulla scelta di conferire alcuni prodotti aggiuntivi solo se, dopo aver effettuato un'attenta analisi all'interno del Dipartimento, si ritiene che questi possano essere positivamente valutati dai GEV.

6. Monitoraggio annuale centri di ricerca – approvazione schema

Il Presidente ricorda alla Commissione che le vigenti Linee Guida per i Centri di Ricerca approvate nel 2017 nonché le relative raccomandazioni di ANVUR, prevedono che, in occasione del Riesame della ricerca dipartimentale, sia effettuato anche il monitoraggio della produttività e della qualità della



ricerca prodotta dai Centri stessi anche al fine di intraprendere le eventuali azioni correttive necessarie.

A tale scopo, l'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali ha realizzato una bozza di schema, illustrata dalla Dott.ssa Sara Goderecci, da utilizzare per la predisposizione della relazione di monitoraggio annuale.

La Commissione Ricerca, dopo un breve confronto, approva il suddetto schema nella sua versione definitiva (*Allegato*) chiedendo all'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali di trasmetterlo ai Direttori dei Dipartimenti e ai Referenti Scientifici dei Centri di Ricerca affinché la Commissione possa successivamente effettuare le proprie valutazioni.

7. Relazione di autovalutazione quali-quantitativa sulla produzione scientifica dell'Ateneo 2015-2019

Il Presidente cede nuovamente la parola alla Dott.ssa Goderecci per presentare una bozza della "Relazione di autovalutazione quali-quantitativa sulla produzione scientifica dell'Ateneo 2015-2019" che ogni anno viene redatta su richiesta del Nucleo di Valutazione, al fine di effettuare una stima della qualità della Ricerca dell'Ateneo. L'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali ha già provveduto a reperire i dati previsti dalla relazione sia per l'Ateneo sia relativamente ai singoli Dipartimenti. La Commissione Ricerca provvederà nelle prossime adunanze a completare la relazione dell'Ateneo inserendo un'analisi e un commento di tali dati.

In modo analogo, le relazioni contenenti i dati specifici di ciascun Dipartimento saranno trasmesse per l'opportuna compilazione ai relativi Direttori, ai Responsabili AQ Ricerca (RAQ-RIC) e ai componenti del Gruppo di Riesame della Ricerca Dipartimentale (GR-RD).

8. Budget Ricerca: ricognizione su quota funzionamento

Il Presidente ricorda alla Commissione che nelle precedenti adunanze è emersa più volte la necessità di avviare in ciascun dipartimento un monitoraggio, su base triennale, delle spese sostenute per il funzionamento al fine di valutare una possibile distinzione tra un budget per il funzionamento della ricerca e un budget per la ricerca di base.

Nello specifico, il Presidente vorrebbe proporre al Rettore di mantenere la stessa quota del budget Ricerca stanziata nel 2021 anche per il 2022 ma prevedere, in aggiunta, una quota da imputare su un diverso capitolo di spesa destinata esclusivamente alle spese di funzionamento, che sarà ripartita tra i Dipartimenti sulla base delle esigenze specifiche di ciascuno.

Dopo essersi confrontati nuovamente sulla questione, la Commissione Ricerca approva la proposta del Presidente.

9. PSA 2021-2023

Il Presidente informa la Commissione che il Rettore ha comunicato l'avvio di un processo di riflessione sul nuovo Piano Strategico di Ateneo. Si concorda quindi sull'opportunità di rinviare il presente punto all'ordine del giorno alle prossime adunanze quando si conosceranno le risultanze di tale riflessione.

10. Aggiornamenti da/per il Presidio

Il Presidente cede la parola al Prof. Bordoli per un aggiornamento dal PQA di Ateneo.

Il Professore riferisce che il Presidio intende organizzare delle audizioni con ciascuna struttura dipartimentale. L'obiettivo dello strumento delle audizioni è quello di verificare in via diretta, mediante colloqui e interviste con i principali attori di riferimento interni, le modalità, le condizioni e il livello di applicazione dei processi di Assicurazione Qualità da parte dei Dipartimenti UniUrb in tema di



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Ricerca e Terza Missione, conformemente ai requisiti previsti dal modello di accreditamento nazionale e ai meccanismi e alle procedure predisposte internamente dall'Ateneo, e identificare eventuali lacune o aree di miglioramento così come aspetti positivi e punti di forza da valorizzare ulteriormente; per i Dipartimenti che sono stati oggetto di visita di accreditamento, ci sarà un apposito momento di verifica di superamento delle criticità. Per l'organizzazione degli incontri saranno inviate apposite istruzioni operative e sarà richiesta la compilazione di una Scheda di Autovalutazione, corredata dalle evidenze documentali, su cui basare le audizioni.

Il Prof. Bordoli riferisce inoltre che è stata avviata una ricognizione sull'AQ Dipartimentale relativa a Didattica, Ricerca e Terza Missione: ciascun membro del PQA avrà cura di compilare un apposito format che riepiloga azioni, processi e tempistiche assegnati ai Gruppi AQ dipartimentali.

La Commissione, infine, comunica al PQA l'approvazione dello "Schema per il monitoraggio annuale delle attività dei centri di ricerca" che sarà trasmesso, tramite l'Ufficio Ricerca e Relazioni Internazionali, ai Direttori dei Dipartimenti e ai Referenti Scientifici dei Centri.

La riunione si conclude alle ore 18.00.

Il segretario
F.to Dott. Fabrizio Maci

Il Presidente
F.to Prof. Orazio Cantoni

Allegato: Schema per il monitoraggio annuale delle attività dei Centri di Ricerca



ALLEGATO

SCHEMA PER IL MONITORAGGIO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DEI CENTRI DI RICERCA

Nome del Centro:		
Dipartimento di afferenza:		
Direttore del Centro:		
1. Stato di avanzamento annuale del piano di sviluppo triennale: riprendere il piano di attività a sviluppo triennale presentato nel 2020 per il rinnovo del Centro (solo per il Centro Yunus fare riferimento al piano presentato al momento dell'istituzione) e dar conto della realizzazione delle attività svolte e delle iniziative promosse (es. convegni, congressi, seminari, ecc) nel periodo dal 2020 ad oggi, nonché del raggiungimento degli obiettivi prefissati - max 500 parole		
2. Produttività e qualità della ricerca del Centro: selezionare le pubblicazioni più significative dal 2020 ad oggi e includere <u>solo i prodotti direttamente connessi all'attività del Centro</u> (es. affiliation degli autori al centro, acknowledgement al Centro, autori multipli afferenti al Centro, ecc.)		
Dati Pubblicazione (autori, titolo, collocazione editoriale, ecc...)		Collegamento con l'attività del Centro
3. Finanziamenti: specificare quale è stata la capacità di attrazione di finanziamenti da parte del Centro, come sono state acquisite e gestite le risorse - max 300 parole		
4. Elencare i finanziamenti: riportare la lista delle entrate attratte dal Centro (è possibile far riferimento a finanziamenti incassati dal 2020 ad oggi o relativi a progetti che risultano in corso)		
Titolo/descrizione	Finanziatore	Importo
5. Coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo: specificare in che modo l'attività del Centro ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo 2018-2020 - max 300 parole		
Si riporta nel seguito la sinossi degli obiettivi di Ateneo per l'Area della Ricerca e della Terza Missione a cui far riferimento per la compilazione di questa sezione:		
OBIETTIVI RICERCA (Piano Strategico 2018-2020) R.1 Migliorare la qualità della ricerca		



- R.1.1 Migliorare il profilo di qualità della produzione scientifica dell'Ateneo
- R.1.2 Migliorare il profilo di competitività dell'ambiente di ricerca dell'Ateneo
- R.1.3 Migliorare le politiche di reclutamento dell'Ateneo

OBIETTIVI TERZA MISSIONE (Piano Strategico 2018-2020)

TM.1 Aumentare la ricaduta delle attività di Ateneo sul tessuto economico del territorio (Valorizzazione della ricerca)

- TM.1.1 Potenziare la capacità inventiva del personale di ricerca
- TM.1.2 Avviare nuovi spin-off non partecipati
- TM.1.3 Valorizzare attività di ricerca e didattica commissionate

TM.2 Aumentare la ricaduta delle attività di Ateneo sul tessuto culturale e sociale

- TM.2.1 Valorizzare il polo museale di Ateneo, aumentandone le opportunità di fruizione
- TM.2.2 Aumentare il numero di eventi di divulgazione scientifica e culturale organizzati a livello istituzionale
- TM.2.3 Aumentare la visibilità della didattica aperta erogata in modalità MOOC (Massive Open Online Courses) su temi di rilevanza socio-culturale

6. Coerenza con gli obiettivi strategici di Dipartimento: specificare in che modo l'attività del Centro ha contribuito al raggiungimento degli obiettivi del Piano Strategico di Dipartimento 2020 (max 300 parole)

Si riporta nel seguito il link alla Griglia riepilogativa di declinazione strategica dei Dipartimenti dell'Ateneo di Urbino per l'anno 2020: https://ateneo.uniurb.it/gest/wp-content/files_mf/1591665837GrigliariepilogativadelleazioniindividuatedaiDipartimentiAnno2020.pdf

7. Eventuali informazioni aggiuntive che evidenziano il raggiungimento di obiettivi specifici di prestigio e/o valorizzazione dell'Ateneo in termine di visibilità ed immagine (max 300 parole)