



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Università degli Studi di Urbino Carlo Bo

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG)

Verbale n. 2/ 2015

Il giorno giovedì 10 dicembre 2015 si è svolta la seconda riunione del Comitato Unico di Garanzia dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo. I componenti si sono riuniti alle ore 9,00 presso l'Aula Magna del Rettorato. La convocazione era stata inviata ai membri effettivi del CUG.

La riunione ha il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della riunione precedente
2. Esame delle proposte per il Piano di Azioni Positive 2016-2018
3. Pagina web e logo del CUG
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Roberta De Bellis (presidente), Raffaella Sarti (vice presidente), Francesca Declich. (rappresentanti del personale docente).

Alberta Arosio, Ester Maroncini, Marcella Peruzzi (rappresentanti del personale tecnico amministrativo membri effettivi designati dalle organizzazioni sindacali).

Oliviero Gessaroli, Loretta Passeri, Alfonso Pretelli, Mauro Raimondi (rappresentanti del personale tecnico amministrativo membri effettivi designati dall'Amministrazione)

Michele Buffalini (supplente in sostituzione di Luigia Sabatini, rappresentanti del personale tecnico amministrativo designati dalle organizzazioni sindacali membri)

:

Sono assenti giustificati:

Roberta Bocconcelli (rappresentanti del personale docente)

Luigia Sabatini (rappresentante del Personale T.A. designata da organizzazione sindacale).

Sara Gargiulo, Giulia Ivagnes. Salvatore Marchetta (rappresentanti degli studenti membri effettivi)

Assente non giustificato

Stefano Marchi. (rappresentante degli studenti membro effettivo).

Si rileva l'assenza di tutta la componente studentesca e si invitano i membri effettivi degli studenti a contattare il proprio supplente in caso di impossibilità a partecipare alle riunioni.

La riunione procede con l'approvazione del verbale della riunione precedente nel quale, su proposta di Arosio, vengono aggiunte indicazioni della genesi delle nomine di rappresentanza per il Personale Tecnico Amministrativo.

La Presidente propone di anticipare il punto 3 e ci informa che in merito al sito web si è confrontata con il webmaster di Ateneo che ha espresso alcune perplessità in merito a un sito esterno a uniurb.it, specialmente per quel che riguarda il mantenimento e l'aggiornamento a lungo termine; si decide quindi di ridisegnare il sito all'interno di uniurb, con il supporto del webmaster Trisolino, il quale poi ci fornirà una serie di password in modo da consentirci di intervenire direttamente per integrazioni e aggiornamenti.



Inoltre si propone di creare un logo distintivo per il CUG dell'Università di Urbino, in modo da creare maggiore visibilità del Comitato nella presentazione di eventi o documenti; si incarica Michele Buffalini di sottoporre ai componenti alcune proposte che sta elaborando.

Raffaella Sarti illustra la sua proposta di intitolare il servizio Giovanissimi Uniurb a Valeria Solesin, scomparsa negli attentati di Parigi del 13 novembre 2015. La Solesin era una dottoranda in sociologia e demografia e si occupava di conciliazione famiglia lavoro, dal momento che Giovanissimi Uniurb è il servizio più concreto che il CUG offre in questo ambito, Sarti ha pensato si potesse intitolarlo alla studiosa scomparsa. Dal momento che gli altri componenti sono d'accordo, Raffaella Sarti si offre di redigere una breve motivazione per l'intitolazione che poi invieremo al Rettore e al Direttore Generale che ci indicheranno come procedere per renderla ufficiale. In seguito verrà anche informata la famiglia e l'intitolazione verrà ufficializzata all'interno di una giornata di studio dedicata a Valeria Solesin.

Si passa all'esame della bozza del Piano di Azioni Positive redatta sulla base del PAP precedente e in seguito all'esame dei PAP delle principali Università italiane; in particolare si è preso spunto da quello dell'Università di Genova per adottare una struttura a tabella delle varie azioni che risulta a tutti più chiara nell'esposizione e ne rende la consultazione più agevole; questa bozza è il risultato di una serie di incontri preliminari tra De Bellis, Sarti, Bocconcini e Peruzzi, e ha tenuto conto dei suggerimenti che sono stati richiesti via mail a tutti i componenti del CUG.

Si ritiene opportuno formalizzare il gruppo di lavoro che si occuperà della redazione definitiva del PAP: oltre a De Bellis, Sarti, Peruzzi, Bocconcini parteciperanno anche Arosio, Maroncini e Declich.

Per quel che riguarda la raccolta dei dati su personale e studenti, che serviranno per una comparazione sintetica rispetto ai dati presentati nel PAP precedente, si crea un gruppo di lavoro permanente per la gestione e l'interpretazione dei dati, coordinato da Raffaella Sarti e che vede al suo interno Declich, Passeri, Pretelli e Raimondi. Tale gruppo inizierà a lavorare con l'individuazione dei dati necessari per l'introduzione al PAP (relativi quindi al periodo 1.01.2013 fino al 30.12.2015), per fornire un dato sinottico che indichi i cambiamenti avvenuti in questo lasso di tempo, mentre una descrizione più dettagliata dei dati su personale e studenti verrà fatta in occasione della relazione annuale. Si porrà particolare attenzione ad essere in conformità con i dati forniti dal Nucleo di Valutazione.

Per quanto riguarda le tabelle con le azioni positive si discute se sia opportuno o no inserirvi i costi stimati per ogni azione; tutti i componenti concordano che in linea di principio indicare il costo indica all'Ateneo che certe azioni si possono compiere solo tramite un finanziamento; Francesca Declich propone di inserire anche il costo valorizzato (ore di lavoro richiesto), ma Arosio sottolinea il rischio di appesantire il documento con un'informazione ambigua, pertanto bisognerebbe valorizzare l'impegno in modo attento senza spaventare l'amministrazione che lo deve approvare; si stabilisce quindi che ogni sottocommissione produrrà al compimento di ogni incarico dei brevi verbali sul lavoro svolto, con anche il computo delle ore impiegate.

Per quanto riguarda i costi stimati, si sottolinea che è già stata presentata una richiesta fondi prima della stesura del bilancio preventivo; la Presidente cercherà di avere informazioni su quanto l'Ateneo intenderà assegnare al CUG, in modo da poter individuare quali azioni potremmo proporre nel PAP; dal momento però che la certezza sullo stanziamento si avrà solo con l'approvazione del bilancio di previsione, per ora si redige una versione lasciando i costi in sospeso, anche se si è tutti d'accordo a mantenere la voce "costi stimati" che verrà compilata in seguito.

Si procede con l'esame delle singole azioni proposte, per le quali vengono indicate alcune correzioni (eliminare le virgolette da Carlo Bo, eliminare il riferimento a CIVIT che è stata soppressa, aggiungere anche i dottorandi come potenziali relatori *Alla Corte di Battista*).

Per quel che riguarda il/la Consigliere/a di fiducia, dal momento che il bando è andato deserto, si evidenzia la necessità di diffondere la notizia per cercare qualche candidato interessato.

Si procede a una lettura della bozza del Piano di Azioni Positive, soffermandosi sui seguenti punti:



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Ambito 1 Conoscere per Agire, Azione 1 Monitoraggio sul personale. Gessaroli presenta la sua proposta di indagine sullo stress lavoro collegato, che ogni amministrazione ha l'obbligo di effettuare ogni due anni (nel nostro Ateneo l'ultima risale al 2011, dove sono stati analizzati 8 gruppi omogenei e sono stati raccolti quei dati che possono indicare allerta, come richieste di ferie, malattie, sanzioni ecc.) ; si propone di utilizzare nuovamente il questionario ISPES e continuare la collaborazione con la Dott.ssa Maria Pia Cancellieri dirigente ASUR, suddividendo magari la popolazione in un numero maggiore di gruppi omogenei ed estendendo l'indagine anche ai docenti, legandola anche a ulteriori occasioni di formazione – informazione.

Gessaroli propone infine la costituzione di un apposito gruppo di lavoro da lui coordinato del quale faranno parte almeno Loretta Passeri e il Medico competente.

Ambito 3 Formazione e informazione, Azione 9 Seminari, giornate di studio. Declich propone di inserire nelle iniziative programmate per il 2016 un seminario su questioni di disuguaglianza tenuto da Maria Carmen Monreal, la Erasmus direttrice del master di studi di genere alla Pablo Olavide di Sivilla che sarà ospite presso il nostro Ateneo.

Si elimina la voce 'Convenzione con consigliera provinciale' del precedente PAP vista la diversa situazione della provincia

Ambito 4 Benessere organizzativo e lavorativo; Azione 11 Sportello d'ascolto. Ester Maroncini aveva proposto, in accordo con il Prof. Rossi Monti un'azione simile a quella descritta nello Sportello d'ascolto e da tutti ritenuta uno strumento molto importante per migliorare la qualità dell'ambiente lavorativo.

Si decide di proseguire l'esame definitivo delle proposte del PAP al termine delle festività natalizie e la riunione viene sciolta alle ore 11,00.

La Presidente
Roberta De Bellis

La Segretaria
Marcella Peruzzi