



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Firma elettronica avanzata con soluzione tecnologica grafometrica

Gentile interessato/a,

desideriamo informarla che il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), (nel prosieguo denominato "**GDPR**"), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, si informa che i dati personali (nel prosieguo denominati "**Dati**") forniti all'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo (nel prosieguo "**Università**") saranno trattati per soli fini istituzionali e raccolti in fase di adesione al servizio di Firma Elettronica Avanzata, nonché dei dati biometrici dell'interessato come di seguito riportato.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento: è l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo nella figura del Legale rappresentante, il Rettore. Indirizzo: Via A. Saffi, 2 – 61029 Urbino (PU) - Italy – Telefono: 0722 305343. I dati di contatto del Titolare sono: e-mail: rettore@uniurb.it PEC: amministrazione@uniurb.legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Ing. Mauro Raimondi. Indirizzo: Via Veterani, 36 – 61029 Urbino (PU) - Italy - Telefono: 0722 305234. I dati di contatto del RPD sono: e-mail: rpdpd@uniurb.it PEC: rpdpd@uniurb.legalmail.it

Finalità dei trattamenti

Tratteremo i suoi dati per le finalità connesse al servizio di Firma elettronica avanzata con soluzione tecnologica grafometrica.

I dati personali, contenuti nella registrazione informatica dei parametri della firma apposta dall'interessato (ad esempio: la velocità, la pressione, l'inclinazione) sono raccolti con le seguenti finalità:

- a) esigenze di confronto e verifica per situazioni di contenzioso legate al disconoscimento della sottoscrizione apposta su atti e documenti di tipo negoziale;
- b) contrasto di tentativi di frode e del fenomeno dei furti di identità;
- c) rafforzamento delle garanzie di autenticità e integrità dei documenti informatici sottoscritti;
- d) dematerializzazione e sicurezza dei documenti conservati con conseguente eliminazione del ricorso alla carta.

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR l'Università, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti al momento della partecipazione al servizio di Firma elettronica avanzata con soluzione tecnologica grafometrica esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

Base giuridica

I dati raccolti saranno trattati secondo quanto previsto all'art. 6 paragrafo 1 lettera c) (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento), all'art.6 paragrafo 1 lettera e) (trattamenti per ragioni di interesse pubblico), all'art. 9, paragrafo 2, lettera g) (trattamenti per motivi di interesse pubblico).

Modalità di trattamento dei dati

1) Dati personali non biometrici

Con riferimento ai dati personali non biometrici, raccolti tramite il Modulo di adesione al servizio Firma Elettronica Avanzata, l'Università informa che gli stessi saranno trattati per dar corso alla richiesta dell'Interessato e/o per eseguire gli obblighi derivanti dalle condizioni sull'uso della Firma Elettronica Avanzata o per adempiere a sue specifiche richieste prima della adesione al servizio, inoltre per l'adempimento di obblighi di legge, nonché per le attività connesse e strumentali alla gestione del servizio Firma Elettronica Avanzata. Per queste finalità il conferimento dei dati personali è necessario. In assenza del conferimento dei dati, non sarà possibile fornire il servizio richiesto.

I dati personali saranno trattati dal personale dell'Università, autorizzati del trattamento designati dal Titolare. Il citato Modulo di adesione al servizio FEA verrà conservato almeno per venti anni (ai sensi dell'art. 57 del DPCM 22 febbraio





2013). Resta comunque impregiudicata l'ulteriore conservazione in caso di eventuali contestazioni anche in sede giudiziaria o per ottemperare agli obblighi di legge/normativi/regolamentari.

2) Dati biometrici

L'Università intende altresì utilizzare con lo specifico consenso dell'interessato, revocabile in qualsiasi momento una innovativa tecnologia che consente di sottoscrivere la documentazione contrattuale in formato elettronico tramite Firma Elettronica Avanzata (c.d. FEA), mediante l'utilizzo della firma "grafometrica". Il consenso e la sua revoca vengono raccolti dall'Università.

La suddetta soluzione FEA soddisfa i requisiti previsti dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. n. 82/2005) e dal DPCM 22 febbraio 13, nonché le misure di sicurezza previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Tale sistema garantisce una maggiore certezza giuridica nei rapporti intercorrenti con gli interessati con riferimento alla rigorosa identificazione dell'interessato firmatario e alla sua connessione univoca alla firma, nonché una maggiore sicurezza nel processo di gestione elettronica dei documenti informatici e contribuisce a prevenire e contrastare fenomeni fraudolenti, quali il furto d'identità e la contraffazione della firma.

Per le suddette finalità il conferimento dei dati personali ivi inclusi quelli di tipo biometrico (o caratteristiche "grafometriche" della firma) è necessario. Tuttavia, qualora l'interessato non manifesti il proprio consenso al trattamento dei dati biometrici o lo revochi successivamente, egli stesso potrà, in qualsiasi momento, sottoscrivere i documenti in formato cartaceo, secondo le procedure tradizionali.

Con il processo di firma grafometrica l'interessato appone la propria firma autografa, con apposita penna, sul dispositivo elettronico "PAD o tablet" in grado di rilevare le seguenti caratteristiche dinamiche che caratterizzano la firma di ogni singola persona: posizione, velocità, pressione e accelerazione (cd. caratteristiche grafometriche o dati biometrici), oltreché il tratto grafico della firma.

Tali caratteristiche grafometriche o dati biometrici non vengono analizzati, bensì vengono incorporati e registrati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza previste dalla legge e in modalità inintelligibile e indecifrabile, all'interno del singolo documento elettronico sottoscritto: questi dati non sono, quindi, riproducibili e non saranno in alcun modo utilizzati dall'Università, salvo quanto previsto di seguito, con riferimento alla gestione di eventuali contenziosi.

L'elenco delle categorie di documenti elettronici che possono essere sottoscritti tramite FEA, mediante l'utilizzo della firma "grafometrica", è riportato sul sito www.uniurb.it.

Infine, si fa presente che la sottoscrizione del consenso alla raccolta dei dati personali biometrici potrebbe avvenire o con la modalità tradizionale (cartacea) o tramite il tablet ma, in tale ultimo caso, non verranno rilevati né memorizzati dati grafometrici poiché sarà acquisito solo il tratto grafico della firma.

Il fornitore della piattaforma informatica di firma grafometrica nonché responsabile del sistema di conservazione e gestione documentale è Namirial S.p.A., con sede legale in Senigallia, via Caduti sul Lavoro n. 4; tale società opera in qualità di "Responsabile esterno del trattamento".

La chiave privata di cifratura, utilizzabile per decifrare le caratteristiche grafometriche della firma da parte dei periti grafometrici in sede di contenzioso, viene generata nel rispetto di idonee misure di sicurezza previste dalla legge e viene conservata dal Certificatore accreditato è Namirial S.p.A., con sede legale in Senigallia, via Caduti sul Lavoro n. 4.

Le operazioni di decifratura sono consentite esclusivamente al personale autorizzato per fini legalmente autorizzati, mediante strumenti elettronici e con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Qualora si renda necessario verificare non solo l'integrità del documento (verifica che può essere svolta con un lettore PDF Adobe Reader o con altro software di lettura PDF compatibile con il formato di firma Adobe), ma anche l'autenticità del documento e l'identità del firmatario, e comunque solo in caso di contenzioso e su specifica richiesta dell'autorità giudiziaria, il processo di verifica del pacchetto grafometrico e l'iter autorizzativo relativo, prevedono i passaggi di seguito descritti:

- Verificatore/Autorità giudiziaria:
 - a. procede al trasferimento tramite token usb del/dei documento/i sulla postazione certificata predisposta dall'ufficio dell'Università, alla presenza del personale autorizzato.
- Università:
 - b. procede, tramite proprio incaricato, a contattare il fornitore della soluzione di firma grafometrica Namirial S.p.A. per l'estrazione dei dati biometrici contenuti nella firma grafometrica presente nel documento.





- Verificatore/Autorità giudiziaria:
 - c. effettua il confronto tra i valori dei parametri registrati per le due firme oggetto di confronto, utilizzando i tool messi a disposizione dal Pen Analyst.
 - d. rende noto il risultato della propria perizia.

I singoli documenti elettronici sottoscritti, nei quali sono incorporate e registrate le caratteristiche grafometriche o dati biometrici, verranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento degli scopi per i quali i dati stessi sono raccolti e successivamente trattati. Resta comunque impregiudicata l'ulteriore conservazione in caso di eventuali contestazioni, anche in sede giudiziaria, o per ottemperare agli obblighi di legge/normativi/regolamentari.

Modalità di trattamento dei dati

Di seguito vengono illustrate le principali caratteristiche del trattamento:

- a) La cancellazione dei dati biometrici grezzi e dei campioni biometrici ha luogo immediatamente dopo il completamento della procedura di sottoscrizione e nessun dato biometrico persiste all'esterno del documento informatico sottoscritto.
- b) I dati biometrici non sono conservati, neanche per periodi limitati, sui dispositivi hardware utilizzati per la raccolta e sono memorizzati all'interno dei documenti informatici sottoscritti in forma cifrata tramite adeguati sistemi di crittografia a chiave pubblica.
- c) La corrispondente chiave privata è nella esclusiva disponibilità di un soggetto Terzo Fiduciario (Namirial) che fornisce idonee garanzie di indipendenza e sicurezza nella conservazione della medesima chiave. L'Università non può in alcun modo accedere e utilizzare la chiave privata senza l'intervento del soggetto Terzo Fiduciario (Namirial).
- d) La generazione delle chiavi private di decifratura dei vettori biometrici, e la conservazione delle stesse, avviene all'interno di dispositivi sicuri (Hardware Security Module) collocati presso le sedi informatiche (Server Farm) dell'Università. Qualsiasi attività di utilizzo delle chiavi prevede la digitazione di apposite credenziali di sblocco, mantenute nell'esclusiva disponibilità del soggetto Terzo Fiduciario (Namirial).
- e) La consegna delle credenziali di sblocco delle chiavi è avvenuta nei confronti del soggetto Terzo Fiduciario (Namirial), che ne cura la conservazione.
- f) Il soggetto Terzo Fiduciario (Namirial) può essere chiamato ad inserire le proprie credenziali di sblocco della chiave privata di decifratura, per la gestione di situazioni di contenzioso e verifica della firma da parte di un perito calligrafo e per la gestione di attività di manutenzione straordinaria del servizio.
- g) L'accesso al modello grafometrico cifrato avviene esclusivamente tramite l'utilizzo delle credenziali di sblocco della chiave privata, detenuta dal soggetto Terzo Fiduciario (Namirial) nei soli casi in cui si renda indispensabile per l'insorgenza di un contenzioso sull'autenticità della firma e a seguito di richiesta dell'Autorità Giudiziaria.
- h) La trasmissione dei dati biometrici nel sistema informativo dell'Università avviene esclusivamente tramite l'ausilio di adeguate tecniche crittografiche.
- i) I sistemi informatici sono protetti contro l'azione di ogni tipo di attacco informatico con i più aggiornati sistemi di sicurezza.

Il trattamento di dati biometrici nell'ambito dell'utilizzo della firma grafometrica avviene sulla base delle prescrizioni dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (Provvedimento generale prescrittivo in tema di biometria - 12 novembre 2014 - Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 95 del 3 dicembre 2014).

Il consenso al trattamento dei dati biometrici nell'ambito dell'utilizzo della firma grafometrica è espresso dall'interessato all'atto di adesione al servizio di firma grafometrica con l'accettazione dell'utilizzo della stessa e ha validità fino alla sua eventuale revoca.

Categorie di destinatari dei dati ed eventuale trasferimento dei dati

I dati verranno trattati all'interno dell'Università da soggetti, adeguatamente istruiti e coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate, che operano negli uffici preposti al servizio di Firma elettronica avanzata con soluzione tecnologica grafometrica.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi esteri.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati personali, è obbligatorio per le finalità sopra indicate. In caso di rifiuto o loro mancato,





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

parziale o inesatto conferimento, l'Università non potrà procedere nelle specifiche attività e assolvere le richieste avanzate.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali vengono conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, nel rispetto della normativa vigente

Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato/a al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Università, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

Ha altresì diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Modalità di esercizio dei diritti

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail: rpd@uniurb.it PEC: rpd@uniurb.legalmail.it

Reclamo

Nella Sua qualità di interessato/a al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR.

(versione 24.03)





Nota informativa firma grafometrica

Documento predisposto ai sensi del DPCM 22 febbraio 2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali", Art.57 commi 1 e 3.

L'Università ha introdotto una soluzione informatica innovativa che consente ai cittadini/professionisti di sottoscrivere elettronicamente documentazione amministrativa, contabile e contrattuale. Tale soluzione, di seguito denominata "Firma elettronica avanzata grafometrica, (FEA)", si inquadra nel più ampio progetto di dematerializzazione dei processi contabili e gestionali con la progressiva sostituzione della documentazione cartacea con la documentazione digitale.

Il servizio di firma grafometrica si basa sull'utilizzo di una tecnologia che permette di sottoscrivere la documentazione attraverso un tablet (tavoletta digitale) con una particolare tipologia di firma elettronica, riducendo/eliminando la necessità di stampare moduli cartacei.

Il presente documento, contenente le informazioni relative alle caratteristiche del Servizio di firma elettronica avanzata e alle tecnologie su cui questo si basa, è pubblicato sul sito internet dell'Ente, come richiesto dalla normativa, risultando in tal modo sempre disponibile per gli utenti e la cittadinanza in generale.

La firma grafometrica

La firma grafometrica si ottiene dalla registrazione delle caratteristiche dinamiche (ritmo, pressione, coordinate, ecc.) della firma che il cittadino appone di suo pugno tramite una penna elettronica e un tablet di firma. La soluzione di firma grafometrica adottata dall'Università è riconducibile alla tipologia di firma elettronica avanzata, come da DPCM del 22 febbraio 2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali" e garantisce quindi:

- l'identificazione del firmatario del documento;
- la connessione univoca della firma al firmatario;
- il controllo esclusivo del firmatario del sistema di generazione della firma, ivi inclusi i dati biometrici eventualmente utilizzati per la generazione della firma medesima;
- la possibilità di verificare che il documento informatico sottoscritto non abbia subito modifiche dopo l'apposizione della firma;
- la possibilità per il firmatario di ottenere evidenza di quanto sottoscritto;
- l'individuazione del soggetto di cui all'articolo 55, c. 2, lettera a) delle regole tecniche;
- l'assenza di qualunque elemento nell'oggetto della sottoscrizione atto a modificarne gli atti, fatti o dati nello stesso rappresentati;
- la connessione univoca della firma al documento sottoscritto.

I documenti che il cittadino sottoscrive con la firma grafometrica sono documenti informatici che:

- sul piano tecnico soddisfano i requisiti di sicurezza definiti dalla normativa vigente autografa.

Come funziona il servizio di firma grafometrica

Il processo per la firma dei documenti, adottato dall'Università, prevede che l'operatore di sportello:

- informi l'utente che l'Ente ha scelto di utilizzare il metodo della firma grafometrica e chieda il consenso alla sottoscrizione con tale sistema, facendo sottoscrivere l'apposito modulo di Dichiarazione accettazione firma elettronica avanzata grafometrica "FEA", informando che le firme saranno utilizzate solo per la pratica che stanno facendo in quel momento e conservate nel rispetto della normativa;
- archivi digitalmente tutta la documentazione che viene acquisita a corredo della pratica.

Il servizio di Firma Grafometrica permette ai cittadini di:

- visualizzare e controllare i dati informatici sul tablet;
- procedere con la sottoscrizione, l'effetto grafico sul tablet è del tutto simile a una classica firma olografa su carta
- accettare la sottoscrizione, confermando l'operazione;
- annullare l'operazione di firma.

A conclusione delle operazioni di firma i documenti assumono caratteristiche informatiche che ne garantiscono integrità e immutabilità.

Caratteristiche del sistema di firma grafometrica adottato e delle tecnologie utilizzate

La Firma Elettronica Avanzata Grafometrica utilizza la soluzione di Namirial S.p.A. è integrata nelle piattaforme gestionali di Ateneo.





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

Essa ha come prerogativa la presenza di una Certification Authority e la presenza di un operatore di sportello che presiede all'atto della firma grafometrica dell'utente.

Il processo, così sviluppato e realizzato, soddisfa i requisiti di identificabilità dell'autore della firma generata, così come l'integrità e l'immodificabilità del documento informatico.

Lo strumento di acquisizione della firma

Lo strumento che permette di rilevare e acquisire le caratteristiche biometriche specifiche della firma del dichiarante è uno speciale tablet composto da un monitor e una apposita penna con il quale il dichiarante può visualizzare, scorrere e sottoscrivere il documento informatico.

Sistema informatico di firma

Il sistema di firma grafometrica garantisce la protezione dei dati biometrici che rendono riconducibile, in modo univoco, la firma apposta sul tablet al firmatario. I dati di firma vengono inglobati nel documento, insieme alla generazione di una firma PadES.

I dati biometrici non vengono in nessun modo memorizzati in chiaro, né dal tablet né dall'applicazione di firma. L'insieme dei valori biometrici viene inoltre connesso, in modo univoco e indissolubile, al documento informatico visualizzato e sottoscritto dal cittadino, in modo che la stessa firma grafometrica non possa essere associata a un altro documento.

Salvataggio dei documenti informatici sottoscritti

Il documento sottoscritto assume il formato elettronico PDF/PDF-A che soddisfa i requisiti normativi in termini di autoconsistenza, immodificabilità e leggibilità nel tempo del documento.

Il documento informatico sottoscritto dal dichiarante con firma grafometrica viene salvato nel sistema.





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

(ALL. 1)

FIRMA ELETTRONICA AVANZATA GRAFOMETICA (FEA)

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL SERVIZIO E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 7 e ss. Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art.57, DPCM 22 febbraio 2013

Il/La sottoscritto/a _____,

Nato/a a _____ il _____,

C.F. _____,

la cui identità è stata accertata tramite documento di riconoscimento in corso di validità, acquisito altresì in copia, **avendo letto e compreso il significato dei termini e delle Condizioni del Servizio FEA e le informazioni sul trattamento dei dati personali nell'ambito di utilizzo del medesimo Servizio** disponibili sul sito istituzionale dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, ai sensi dell'art.57, DPCM 22 febbraio 2013

DICHIARA

- di accettare i termini e le Condizioni del Servizio di firma elettronica avanzata (FEA);
- di acconsentire all'utilizzo del Servizio di firma elettronica avanzata (FEA) per le operazioni di sottoscrizione di documenti informatici inerenti al rapporto con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo **ai sensi e per gli effetti di legge;**

e ai sensi degli artt. 7 e ss. Regolamento UE 679/2016

ACCONSENTE

al trattamento dei dati personali che lo riguardano nell'ambito di utilizzo del Servizio FEA messo a disposizione dall'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo.

Urbino, li _____

FIRMA _____

Allegato: documento di identità





1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

(ALL. 2)

FIRMA ELETTRONICA AVANZATA GRAFOMETICA (FEA)

REVOCA DEL CONSENSO

ai sensi dell'art. 57 DPCM 22 febbraio 2013 e degli artt. 7 e ss. Regolamento (UE) 2016/679

Il sottoscritto,

Il/La sottoscritto/a _____,

Nato/a a _____ il _____,

C.F. _____,

DICHIARA

- di revocare il proprio consenso all'utilizzo del Servizio di firma elettronica avanzata (FEA) per la sottoscrizione di documenti informatici inerenti al rapporto con l'Università;
- di essere consapevole che tale revoca non pregiudica la validità e l'efficacia dei documenti sottoscritti con FEA sulla base del consenso precedentemente prestato.

Urbino, li _____

FIRMA _____

Allegato: documento di identità

