



COMMISSIONE RICERCA  
VERBALE n. 5 DEL GIORNO 24 MAGGIO 2023

Il giorno 24 maggio 2023 alle ore 15:00 presso l'Aula del Parnaso (Palazzo Veterani, Via Veterani, 36) si riunisce, in modalità mista, la Commissione Ricerca dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, nominata con Decreto Rettorale n. 537/2020 del 3 dicembre 2020 e successive modificazioni, con il seguente OdG:

1. Presa d'atto del verbale della seduta precedente (in allegato)
2. Comunicazioni del Presidente
3. Proposte su procedure di valutazione e selezione del personale docente e ricercatore
4. Partecipazione dell'Ateneo a CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment)
5. Adesione dell'Ateneo a Criterium (Piattaforma Software di Supporto alla Valutazione della Produzione Scientifica)
6. Relazione sulla ricerca 2022
7. Comunicazioni da/per il PQA.

Risultano presenti: Eduardo Barberis, Giovanni Boccia Artieri, Licia Califano, Orazio Cantoni, Fabio Giglietto, Matteo Gnes (in modalità telematica), Michele Guescini, Berta Martini, Michele Mattioli, Marco Bruno Luigi Rocchi (in modalità telematica), Giuseppe Travaglini, Andrea Viceré.

Risultano assenti giustificati: Manuela Berlingeri.

Partecipano alla riunione, su invito del Presidente, il Rettore, Prof. Giorgio Calcagnini, il Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, Prof. Ulrico Agnati.

Svolge funzioni di segretario la Dott.ssa Sara Goderecci dell'Ufficio Ricerca.

Partecipano alla riunione la Dott.ssa Erika Pigliapoco, Responsabile del Settore Ricerca e Terza Missione, la Dott.ssa Angela Mancini in servizio presso l'Ufficio Ricerca.

**1. Presa d'atto del verbale della seduta precedente**

La Commissione prende atto del verbale della seduta precedente.

**2. Comunicazioni del Presidente**

**Progetti di Ateneo sul tema della Salute e Sicurezza Alimentare**

Il Presidente informa la Commissione che con D.R. n. 231/2023 i progetti sul tema della Salute e della Sicurezza Alimentare sono stati prorogati al 19/11/2023 e non saranno concesse ulteriori proroghe.

Il termine per la scadenza della relazione scientifica e della rendicontazione è fissato al 45° giorno successivo a quello del D.R. di proroga.

I progetti avviati nel 2022 o per i quali è stata richiesta una proroga in precedenza mantengono le rispettive scadenze.

**Ciclo di incontri presso i Dipartimenti del Rettore e del Prorettore alla Ricerca**

Il Presidente comunica che il Rettore e il Prorettore alla Ricerca stanno organizzando degli incontri presso i Consigli di Dipartimento aventi a tema la qualità della ricerca al fine di avviare una riflessione sulle



strategie, sui risultati conseguiti, sui processi da implementare al fine di meglio identificare non solo gli adempimenti ma anche le evidenze documentali necessari alla visita ANVUR.

**Dotazione finanziaria finalizzata alle ricerche relative ai progetti dei RtD a PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020 (DM 1062/2021)**

Il Presidente comunica alla Commissione che è stata portata alla sua attenzione una lettera sottoscritta dai tutor dei ricercatori reclutati a valere sul DM 1062 (i.e. *PON Green e Innovation*) con la quale si chiede di valutare l'assegnazione di una dotazione finanziaria finalizzata al sostegno delle attività di ricerca dei suddetti ricercatori, in considerazione dell'impossibilità per questi ricercatori di prendere parte ad altri progetti di ricerca. I sottoscrittori propongono di utilizzare a tale scopo il surplus di entrate derivante dalla differenza tra UCS erogato dal MUR e il costo effettivo dei singoli contratti.

Il Presidente della Commissione propone di sottoporre la richiesta al Rettore.

**Progetti europei di Alta Qualificazione - ERC**

Il Presidente comunica che l'Università di Urbino è riuscita ad attrarre due progetti europei di alta qualificazione, finanziati dallo European Research Council (ERC), grazie a due giovani ricercatori recentemente reclutati.

Il Principal Investigator del primo progetto è il Dott. Giovanni Stabile, RTD b) nel SSD MAT/08 – Analisi Numerica in servizio presso il DISPEA che sta concorrendo per un ERC Starting Grant. Il Dott. Stabile ha già superato lo step 1 ed è stato ammesso al colloquio (previsto per 19 giugno 2023).

Nell'altro caso si tratta di un progetto ERC Advanced Grant, nell'ambito del quale il Dott. Franco Luciani, RTD b) nel SSD L-ANT/03 – Storia Romana (DISTUM) ricopre il ruolo di Senior Researcher.

Il Principal Investigator è il Dott. Kostas Vlassopoulos dell'Università di Creta.

Il Prof. Cantoni si complimenta con i due ricercatori e chiede ai rispettivi Direttori di Dipartimento di riportare la comunicazione all'interno dei Dipartimenti stessi a testimonianza della qualità delle politiche di reclutamento.

**3. Proposte su procedure di valutazione e selezione del personale docente e ricercatore**

Il Presidente sottolinea l'importanza e l'impatto delle politiche di reclutamento non solo sulla qualità della ricerca ma anche sull'attribuzione premiale di fondi.

La qualità delle politiche di reclutamento, infatti, ha impatto sulla ripartizione della quota premiale del FFO non soltanto sulla sub-quota correlata alla qualità delle politiche di reclutamento in esito alla VQR ma anche sulla sub-quota correlata alla PRO3 2021-2023 (Riduzione dei divari). Con riferimento alla quota c.d. PRO3, ricorda che l'assegnazione è ripartita tenendo in considerazione sia il miglioramento dei valori degli indicatori di riferimento rispetto all'anno precedente sia il miglioramento complessivo.

Sottolinea, pertanto, che tutti i Dipartimenti devono contribuire al perseguimento degli obiettivi di Ateneo, adottando politiche e strategie di reclutamento coerenti che favoriscano il raggiungimento dei target di Ateneo. In funzione del contributo dei singoli Dipartimenti al raggiungimento degli obiettivi di Ateneo ed ai fini della ripartizione interna delle risorse, potrebbero essere adottate politiche incentivanti per premiare i Dipartimenti che meglio hanno concorso al raggiungimento degli obiettivi di Ateneo. Tali politiche incentivanti potrebbero riguardare anche l'identificazione di criteri per anticipare l'inquadramento a PA di ricercatori a tempo determinato che si sono particolarmente distinti per le capacità progettuali e di attrazione di finanziamenti da bandi competitivi, in particolare nell'ambito dei programmi di Alta Qualificazione.



Il Presidente cede poi la parola al Presidente del Presidio della Qualità (PQA), Prof. Ulrico Agnati, il quale condivide con la Commissione un modello/prototipo per avviare una discussione, dal punto di vista del metodo, sul processo di nomina delle commissioni di concorso, con particolare riferimento alla composizione.

Il Prof. Agnati presenta alla Commissione delle ipotesi di metodo per comporre le commissioni di concorso, distinte in base alla tipologia di procedura di reclutamento, come di seguito indicato:

**Ipotesi articolate per tipologia di procedura (selettiva o valutativa) in modo da poter individuare le opzioni più opportune.**

Tipo di procedura		Ipotesi		Note
Art. 18 comma 1 Legge 240/2010	Reclutamento PA e PO	<i>Ipotesi 1:</i> Commissione composta da <b>3 docenti di I fascia</b> , uno dei quali nominato dal Dipartimento* e <b>2 sorteggiati</b>		
Art 24 comma 3 lett. a/b Legge 240/2010	Reclutamento RTD/RTT	<i>Ipotesi 1:</i> Commissione composta da <b>3 docenti di I fascia</b> , uno dei quali nominato dal Dipartimento* e <b>2 sorteggiati</b>	<i>Ipotesi a:</i> Sorteggio di 2 nominativi da una rosa di 8 nominativi**  <i>Ipotesi b:</i> Sorteggio di 2 nominativi dall'organico del MUR**	Rispetto dell'equilibrio di genere
		<i>Ipotesi 2:</i> Commissione composta da <b>3 docenti di cui almeno 2 di I fascia</b> , uno dei quali nominato dal Dipartimento* e <b>2 sorteggiati</b>		
Art. 24 comma 5 Legge 240/2010	Passaggi da RTD b/RTT a PA	<i>Ipotesi 1:</i> Commissione composta da <b>3 docenti di I fascia</b> , uno dei quali nominato dal Dipartimento* e <b>2 sorteggiati</b>		

**\*Componente nominata/o dal Dipartimento**

Il Dipartimento nominerà una/un docente di prima fascia del S.S.D. afferente al Dipartimento che bandisce e appartenente al SSD oggetto del bando o, in mancanza, afferente ad altro Dipartimento dell'Ateneo.

Se nell'Ateneo non è presente una/un docente di prima fascia del S.S.D., il Dipartimento nominerà una/un docente di prima fascia del macrosettore afferente al Dipartimento che bandisce o, in mancanza, afferente ad altro Dipartimento dell'Ateneo.

Se nell'Ateneo non è presente una/un docente di prima fascia del macrosettore, il Dipartimento nominerà una/un docente di prima fascia del S.S.D. di altro Ateneo; in mancanza, nominerà una/un docente di prima fascia del macrosettore di altro Ateneo.

**\*\*Due componenti sorteggiate/i**

Il Dipartimento nominerà una professoressa e un professore sorteggiati da una rosa di nominativi/dall'elenco nazionale dei docenti di prima fascia del S.S.D.; in mancanza, nominerà una professoressa e un professore sorteggiati da una rosa di nominativi/dall'elenco nazionale dei docenti di prima fascia del macrosettore.

Il Presidente della Commissione ringrazia il Presidente del PQA per il suo intervento e per la disponibilità a supervisionare tale processo.

Al termine della discussione del presente punto all'OdG, il Presidente del PQA lascia la riunione.

#### **4. Partecipazione dell'Ateneo a CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment)**



Il Presidente informa la Commissione che l'Ateneo ha sottoscritto l'*Agreement on Reforming Research Assessment*.

L'accordo rappresenta il framework di riferimento per riformare e trasformare i sistemi di valutazione della ricerca in considerazione del fatto che, come emerso a livello europeo, gli attuali metodi e le metriche adottate per la valutazione della ricerca non sono allineati con le evoluzioni e le trasformazioni dei processi di ricerca e innovazione e dei prodotti della ricerca, né con i principi e le pratiche della scienza aperta.

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Sara Goderecci la quale presenta gli obiettivi, i principi e i Commitment che le Istituzioni firmatarie dell'Accorso si impegnano ad attuare (Allegato 1).

In particolare, la Dott.ssa Goderecci sottolinea che il Piano di implementazione della riforma prevede:

- rendere pubblica una **Roadmap del piano di riforma e un piano di azioni con relative Milestone** da rispettare entro la fine del 2023 (o un anno dalla firma);
- *Autovalutazione condivisa in forma pubblica*, periodicamente, sullo stato di avanzamento delle riforme avviate.
- realizzare, entro 5 anni dalla firma, almeno un *ciclo di revisione e di sviluppo dei nuovi criteri, processi e strumenti di valutazione*.

La sottoscrizione dell'Agreement dà diritto ad entrare a far parte della *Coalition on Advancing Research Assessment (CoARA)*, che rappresenta l'organo operativo per tradurre i principi e gli impegni in pratica.

## **5. Relazione sulla Ricerca 2022**

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Erika Pigliapoco la quale presenta una sintesi della Relazione concernente i risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico nonché i finanziamenti ottenuti da soggetti pubblici e privati (c.d. Relazione sulla Ricerca) riferita all'anno 2022 (Allegato 2).

La Relazione, basata sullo schema della SUA-RD, offre una sintesi dei principali risultati raggiunti dall'Ateneo nel corso del 2022 nelle missioni istituzionali della ricerca e della terza missione, evidenziando i finanziamenti ottenuti dall'Ateneo e inquadrando le attività all'interno di una più ampia visione strategica di orizzonte pluriennale.

Quanto riportato nella relazione potrà essere oggetto di una più approfondita analisi critica anche in ottica di definizione delle linee programmatiche future.

## **6. Adesione dell'Ateneo a Criterium (Piattaforma Software di Supporto alla Valutazione della Produzione Scientifica)**

Il Presidente della Commissione informa che in data 28/04/2023, la CRUI ha trasmesso via e-mail il documento di "Adesione al contratto CRUI per l'accesso alla fornitura quinquennale della soluzione software CRITERIUM": la piattaforma software permette all'Ateneo e ai Dipartimenti di dotarsi di uno strumento di autovalutazione della produzione scientifica funzionale all'analisi periodica dei risultati della ricerca, in linea con quanto previsto dal D.M. n. 1154/2021, nonché di fornire dati funzionali al monitoraggio del Piano Strategico di Ateneo 2021-2023 – Area della Ricerca. Inoltre, CRITERIUM consente di disporre di un cruscotto di (auto)valutazione della produzione scientifica attraverso il calcolo di indicatori (qualitativi e quantitativi) che gli Atenei possono utilizzare come supporto per le attività di autovalutazione della propria produzione scientifica.

Il Presidente cede la parola alla Dott.ssa Goderecci la quale informa che il contratto stabilisce che:

- il contratto sia sottoscritto dalla CRUI solo al raggiungimento di almeno 30 (trenta) adesioni da parte degli Enti interessati alla piattaforma software;



- i costi fissi per il quinquennio, pari a € 700.000 IVA esclusa, siano ripartiti, anno per anno, tra gli enti aderenti. Ad essi si applica la percentuale di ribasso del 18% offerta in gara;
- i costi variabili (All. 3 – Listino CRUI – IVA esclusa) siano calcolati annualmente, per ciascun Ente, in base al numero di soggetti valutati (i.e personale docente e ricercatore afferente all'Ateneo); ad essi si applica la percentuale di ribasso del 14.50% offerta in gara;
- i costi per le personalizzazioni, quotati € 1.000 IVA esclusa a giornata, siano calcolati in base alle giornate eventualmente richieste da ciascun Ente. Ad essi si applica la percentuale di ribasso del 60% offerta in gara;
- i suddetti costi siano fissi e invariati per tutta la durata del contratto (60 mesi).

Di conseguenza, il costo effettivo dell'adesione al contratto CRUI potrà essere determinato soltanto a conclusione dell'iter di adesione da parte delle sedi universitarie; dalle simulazioni effettuate la spesa massima per UniUrb dovrebbe attestarsi all'incirca a 12.300 euro IVA inclusa.

La Dott.ssa Goderecci comunica che la copertura finanziaria è prevista nell'ambito del budget economico autorizzatorio annuale 2023, a valere sull'Unità Analitica UA.A.AMM.RICE.

La Commissione esprime parere positivo in merito all'adesione al contratto e all'individuazione dei referenti di *governance* e amministrativo.

#### **9. Comunicazioni da/per il PQA.**

Non ci sono comunicazioni.

La riunione si conclude alle ore 17.20.

Il segretario  
F.to Dott.ssa Sara Goderecci

Il Presidente  
F.to Prof. Orazio Cantoni