



Verbale nr. 7/2024 del Consiglio degli Studenti Seduta ordinaria del 12 Luglio 2024

Il giorno 12 luglio 2024 alle ore 16:00 in video-collegamento tramite applicativo ZOOM al link: <https://uniurb-it.zoom.us/j/89631729718?pwd=aNVzDTQAFp01VI78w1rm2IApsL2FjT.1> si riunisce in seduta straordinaria il Consiglio degli Studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, regolarmente convocato dal Presidente Cons. sig. Fabio De Luna, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Approvazione del verbale della seduta precedente;
3. Approvazione del verbale della Commissione C.A.C.S.A. relativo alle rendicontazioni delle attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse da espletarsi nel periodo 15 dicembre 2023–15 giugno 2024;
4. Trattazione di problematiche relative al servizio di trasporto pubblico extraurbano rilevate dal Pres. De Luna.
5. Discussione in merito alla figura del Garante della Carta dei diritti e dei doveri degli Studenti dell'Università di Urbino;
6. Elezione di due Rappresentanti degli Studenti quali membri effettivi del Comitato Unico di Garanzia;
7. varie ed eventuali;

Presiede la seduta il Cons. sig. Fabio DE LUNA.

Redige il verbale il Segretario, Cons. sig. Brahim BAALLA.

Partecipano alla seduta:

Cons. dott	Giovanni ALVAREZ	ASSENTE
Cons. sig.	Brahim BAALLA	PRESENTE
Cons. dott.	Lorenzo BUSÀ	PRESENTE
Cons. sig.ra	Elisa CAPOZUCCA	PRESENTE
Cons. sig.ra	Annarosa CLEMENTE	ASSENTE
Cons. sig.	Fabio DE LUNA	PRESENTE
Cons. sig.ra	Francesca DI GIOIA	ASSENTE
Cons. sig.	Luca DOLCIOTTI	ASSENTE
Cons. dott.ssa	Alessia FERRI	ASSENTE
Cons. dott.	Giuseppe INGLESE	PRESENTE



Cons. dott	Giovanni ALVAREZ	ASSENTE
Cons. sig.	Brahim BAALLA	PRESENTE
Cons. dott.	Lorenzo BUSÀ	PRESENTE
Cons. sig.ra	Elisa CAPOZUCCA	PRESENTE
Cons. sig.ra	Annarosa CLEMENTE	ASSENTE
Cons. sig.	Fabio DE LUNA	PRESENTE
Cons. sig.ra	Francesca DI GIOIA	ASSENTE
Cons. sig.	Luca DOLCIOTTI	ASSENTE
Cons. dott.ssa	Alessia FERRI	ASSENTE
Cons. dott.ssa	Valentina LORENZETTI	ASSENTE
Cons. sig.	Gianluca MASCIOLI	ASSENTE
Cons. sig.	Antonio RENZULLI	PRESENTE
Cons. dott.	Giacomo RIGHETTI	PRESENTE
Cons. dott.	Giacomo TACCONI	PRESENTE

Per un totale di: 7 presenti, 6 assenti e 0 assenti giustificati/e.

Alle ore 16:45, accertata la presenza del numero legale e la validità della seduta, il Presidente De Luna dichiara aperta quest'ultima.

1. Comunicazioni del Presidente;

Il presidente informa il Consiglio dell'assenza di comunicazioni e apre i lavori del Consiglio.

2. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti;

Il Presidente pone al voto il verbale no. 5/2024 del Consiglio degli Studenti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Approvazione del verbale della Commissione C.A.C.S.A. relativo alle rendicontazioni delle attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse da espletarsi nel periodo 15 dicembre 2023–15 giugno 2024;

Il Presidente chiede al Vicepresidente di ammettere all'interno della riunione i delegati delle varie associazioni coinvolte. Questi sono rispettivamente: in rappresentanza di "Eclisse" la sig.ra Angela Cervellieri, in rappresentanza di "Radio Urca" il dott. Andrea De Luna, in rappresentanza di

"YoUrbino" il sig. Emanuele Brugnoli, in rappresentanza di "Agorà" la dott.ssa Silvia Gullo, in rappresentanza di

"Rinascimento" il dott. Francesco Bondanese, in rappresentanza di "Rotaract Urbino Campus University" la dott.ssa Alice Zoe Deotto, in rappresentanza di F.U.C.I. Urbino "Pier Giorgio Frassati" il sig. Andrea Firma.

Dopo aver illustrato al Consiglio la necessità di compiere degli impegni urgenti, il Cons. Tacconi abbandona la riunione.



Il Presidente cede la parola al Cons. Inglese, il quale procede alla lettura ed alla proiezione del verbale no. 6/2023 della Commissione permanente attività culturali, sociali e aggregative interna al Consiglio degli Studenti dell'Università degli studi di Urbino Carlo Bo di cui all'art. 16 del regolamento emanato con d.r. n. 224/2024, costituita ex verbale n.1/2023 del consiglio degli studenti, qui di seguito riportato. Il Cons. Inglese ricopre il ruolo di coordinatore della suddetta Commissione.

1. Valutazione della rendicontazione presentata dalle Associazioni che hanno partecipato al Bando per le Attività culturali e del tempo libero autogestite dagli Studenti e dalle Studentesse da espletarsi nel periodo 15 dicembre 2023 – 15 giugno 2024 emanato con D.R. n. 476/2023.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione F.U.C.I. Urbino "Pier Giorgio Frassati". Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni o annullamenti, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività FUCinema ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, comunicate tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.; b) l'attività Workshop "Tieniti a mente" ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, comunicate tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.; c) l'attività Dolci immaginazioni non si è svolta, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A. Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 4.747,25 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 3797,80 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 2555,90 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe restituire all'Ateneo 1241,90 euro. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel "Bilancio economico consuntivo 2023/2024". Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso. Non sono state rendicontate spese per l'attività non svolta.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione Radio URCA – Urbino Radio Campus. Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività Programma radiofonico U R CulturA ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, comunicate tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.; b) l'attività Programma radiofonico, talk e serate speciali Once upon a time in... music ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, comunicate tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.; c) l'attività Programma radiofonico, talk e serate speciali AM: AudioMedia ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, comunicate tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.; Nella Relazione relativa alle attività svolte, l'Associazione dice di aver potuto collaborare anche all'organizzazione dello spettacolo teatrale "È una questione di ordine pubblico", non previsto nella domanda di partecipazione al Bando e messo in scena al di fuori del periodo previsto dal Bando stesso. Contattato via posta elettronica dal Presidente della C.A.C.S.A. il Presentatore dell'Associazione precisa che non sono state utilizzate risorse del Bando per l'organizzazione dello spettacolo teatrale in questione. Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 6.312,88 euro, il cui anticipo di



liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 5.050,30 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 5.625,42 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe ricevere dall'Ateneo il saldo di 575,12 euro. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività. Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso. Contrariamente a quanto ipotizzato nella domanda di partecipazione al bando, l'Associazione non ha rendicontato spese di affitto per Strutture.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione L'Eclisse. Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni o annullamenti, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività Incontro con l'artista palestinese Nidaa Badwan e la sua arte è stata annullata, senza che ne fosse data comunicazione tempestiva (almeno un giorno prima del giorno programmato per l'attività) al Presidente della C.A.C.S.A.. La comunicazione è invece pervenuta il 29 maggio u.s.; b) l'attività L'intervallo tra le cose. I luoghi della narrazione cinematografica (VI edizione) ha subito variazioni non sostanziali e determinate da cause di forza maggiore, senza che ne fosse data comunicazione tempestiva (almeno un giorno prima del giorno programmato per l'attività) al Presidente della C.A.C.S.A.. La comunicazione è invece pervenuta il 29 maggio u.s.; Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 6.178,57 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 4.942,85 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 6.238,64 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe ricevere dall'Ateneo il saldo di 1.235,71 euro. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività eccetto un mero errore materiale consistente in un errore di battitura delle spese di promozione e di quelle relative al compenso degli artisti. Sommando le due voci di spesa, il totale resta comunque invariato rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività. Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso. Alle ore 17:30 il dott. Righetti si congeda, assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Francesca DI GIOIA. Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione Agorà Urbino – Cultura e partecipazione. Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni o annullamenti, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività Re-college invece di svolgersi in quattro giornate si è svolta in cinque giornate. Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 5.559,03 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 4.447,22 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 4.457,00 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe ricevere dall'Ateneo il saldo di 9,78 euro. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel "Bilancio economico consuntivo 2023/2024". Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione Rinascimento. Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare:



a) l'attività Poetry slam non si è svolta da gennaio ad aprile, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.
b) l'attività il podcast della civetta non ha svolto la seconda puntata, quelle di gennaio, di aprile e la seconda puntata di giugno, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A. Inoltre è stato comunicato che da gennaio l'attività ha cambiato nome in "Radici"
c) l'attività Simposio non si è svolta a gennaio, maggio e una puntata di giugno, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.
l'attività Speech cocktail facente parte dell'evento Simposio non si è svolta marzo ma a maggio, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.
d) l'attività Batanai tra le mura non si è svolta a gennaio ma a maggio, come è stato comunicato tempestivamente via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.
Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 6.044,25 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 4.835,40 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 3.889,08 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe restituire all'Ateneo 946,32 euro. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività. Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione YoUrbino. Le attività dell'Associazione hanno subito alcuni annullamenti, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività il sistema giudiziario, tra riforme, garantismo e giustizialismo non si è svolta, senza che ne fosse data comunicazione al Presidente della C.A.C.S.A.. b) l'attività policy avis: sensibilizzazione alla donazione (non è stato comunicato via posta elettronica al Presidente della C.A.C.S.A.) non si è svolta, senza che ne fosse data comunicazione al Presidente della C.A.C.S.A.. Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 5.95,06 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 4.396,04 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 4.284,98 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe restituire all'Ateneo 111,06 euro. Si segnala un errore nel contributo totale assegnato presente nella rendicontazione compilata dall'associazione che non modifica l'anticipo di liquidazione erogato e neanche l'importo da restituire. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività. Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso.

Si procede alla lettura della documentazione di rendicontazione presentata dall'associazione Rotaract Urbino Campus University. Le attività dell'Associazione hanno subito alcuni annullamenti, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività Opportunità professionali nel territorio per la comunità dei giovani non si è svolta, senza che ne fosse data comunicazione al Presidente della C.A.C.S.A.. b) l'attività tanti borghi: una sola città non si è svolta, senza che ne fosse data comunicazione al Presidente della C.A.C.S.A.. Le attività dell'Associazione hanno subito alcune variazioni, in fase attuativa, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione al Bando. In particolare: a) l'attività A ciascuno la sua arte è stata svolta senza attingere ai fondi assegnati dal Bando; b) l'attività TalkAct ha subito variazioni sostanziali, senza che ne fosse data comunicazione



tempestiva (almeno un giorno prima del giorno programmato per l'attività) al Presidente della C.A.C.S.A.. La comunicazione è invece pervenuta il 21 maggio u.s. La comunicazione riguardava, per altro, solo un cambio di data, oltretutto mal comunicato (15 maggio invece che 13 maggio). Dei tre eventi previsti dall'attività ne è stato realizzato solo uno. L'Associazione ha inoltre cambiato le modalità di svolgimento dell'attività: essa non è consistita in un ciclo di incontri con tre ospiti di fama nazionale, ma in uno spettacolo teatrale e nel concerto di una band musicale. Lo spettacolo teatrale è stato comunque incentrato sulla storia di Urbino, tema che era indicato per l'Attività nella domanda di partecipazione. Alla Associazione era stato assegnato un contributo totale pari a 6.162,95 euro, il cui anticipo di liquidazione dell'80% è stato erogato per un ammontare di 4.930,03 euro. Dal bilancio delle attività redatto dall'Associazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 3.004,34 euro. Considerato tale importo, l'Associazione dovrebbe restituire all'Ateneo 1.925,69 euro. Si segnala un errore nel contributo totale assegnato presente nella rendicontazione compilata dall'associazione che non modifica l'anticipo di liquidazione erogato e che modifica l'importo da restituire. La Commissione si riserva tuttavia di contattare la Presentatrice della domanda per approfondire la questione delle modifiche apportate all'Attività TalkAct in sede attuativa, per verificare se esse siano sostanziali o meno e in che misura siano congruenti con la domanda presentata. Da un'analisi approfondita degli scontrini fiscali e delle fatture presentate non sono emerse incongruenze rispetto a quanto dichiarato nel bilancio delle attività. Le spese rendicontate rientrano tra quelle previste dal Bando e sono, comunque, inferiori o pari a quelle preventivate nella domanda di partecipazione al Bando stesso. Alle ore 19:30 il Presidente sig. Giuseppe Inglese sospende la seduta informando che essa riprenderà domani (12 luglio 2024) alle ore 13:00 presso l'aula Clemente XI di Palazzo Albani, via Timoteo Viti 2, Urbino PU. Alle ore 13:00 del 12 luglio 2024 la seduta riprende presso l'aula Clemente XI di Palazzo Albani, via Timoteo Viti 2, Urbino PU. Sono presenti: il sig. Giuseppe INGLESE, Coordinatore della C.A.C.S.A. e il dott. Giacomo RIGHETTI, che assume le funzioni di Segretario verbalizzante. La Commissione contatta telefonicamente la Presentatrice dell'Associazione Rotaract Urbino Campus University per gli approfondimenti di cui sopra. Ella risponde che il concerto tenutosi durante l'Attività TalkAct era in realtà un sottofondo musicale di accompagnamento allo spettacolo dedicato alla Storia di Urbino. La Presentatrice ripete, poco dopo, la stessa spiegazione in un messaggio di posta elettronica inviato al Presidente della C.A.C.S.A., allegando alcuni filmati che dimostrerebbero quanto da lei affermato. La C.A.C.S.A. rimanda la valutazione del materiale pervenuto e della rendicontazione dell'Associazione direttamente al Consiglio degli Studenti.

Durante la lettura del verbale, il Cons. Inglese ha provveduto a consultare i rappresentanti della associazioni adite al fine di verificare la necessità di chiarimenti e/od osservazioni.

Il dott. De Luna Andrea, riguardo all'associazione rappresentata Radio URCA – Urbino Radio Campus afferma che la sua associazione è riuscita a ridurre sensibilmente i costi preventivati per l'organizzazione degli eventi dato l'uso di locali concessi dall'Ateneo e da Ente Regionale per il Diritto allo Studio.

La Sig.ra Cervellieri si scusa con il Consiglio per il ritardo nelle comunicazioni richieste nei mesi precedenti. Il Vicepresidente assume la parola in risposta a tale dichiarazione, sollecitando l'interlocutrice e le altre associazioni a prestare maggiore attenzione nell'adempimento dei propri obblighi entro i termini previsti.



Il dott. Bondanese richiede indicazioni all'Ufficio di Presidenza in merito agli adempimenti relativi alla restituzione degli importi. Il Vicepresidente indica al rappresentante dell'associazione "Rinascimento" quanto ciò sia di competenza dell'Ufficio di Supporto agli Organi Collegiali.

Viene discussa successivamente la richiesta di prove relative all'impiego dell'accompagnamento musicale nel corso dell'evento organizzato da Rotaract.

Il Presidente, dopo che il Consiglio prende visione della dichiarazione sottoscritta dal musicista David Fraternali, esponente della banda musicale "I Falò", pone al voto l'obbligazione dell'associazione alla restituzione all'Ateneo di 1.925,69 euro.

Il Consiglio approva la mozione all'unanimità.

Il Consiglio, dopo aver trattato i punti 4 e 5 del presente ordine del giorno, procede a deliberare quanto segue:

DELIBERA nr. 7/2024 DEL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

IL CONSIGLIO DEGLI STUDENTI

- Visto l'art. 22 dello Statuto di Ateneo, in particolare il comma 1;
- Visto il Decreto Rettorale no. 224/2024;
- Preso atto del verbale no. 6/2023 della Commissione permanente attività culturali, sociali e aggregative interna al Consiglio degli Studenti dell'Università degli studi di Urbino Carlo Bo di cui all'art. 16 del regolamento emanato con d.r. n. 224/2024, costituita ex verbale n.1/2023 del consiglio degli studenti;
- con voto unanime dei Consiglieri presenti

DELIBERA CHE

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione F.U.C.I. Urbino "Pier Giorgio Frassati" emerge che le spese rendicontate sono pari a 2555,90 euro. Considerato tale importo, l'associazione deve restituire all'Ateneo 1241,90 euro.

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione Radio URCa – Urbino Radio Campus emerge che le spese rendicontate sono pari a 5.625,42 euro. Considerato tale importo, l'associazione deve ricevere dall'Ateneo il saldo di 575,12 euro.

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione L'Eclisse emerge che le spese rendicontate sono pari a 6.238,64 euro. Considerato tale importo, l'associazione deve ricevere dall'Ateneo il saldo di 1.235,71 euro.

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione Agorà Urbino – Cultura è partecipazione emerge che le spese rendicontate sono pari a 4.457,00 euro. Considerato tale importo, l'associazione deve ricevere dall'Ateneo il saldo di 9,78 euro.

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione Rinascimento emerge che le spese rendicontate sono pari a 3.889,08 euro. Considerato tale importo, l'associazione deve restituire all'Ateneo 946,32 euro.



Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione YoUrbino emerge che le spese rendicontate sono pari a 4.284,98 euro. Considerato tale importo, l'associazione dovrebbe restituire all'Ateneo 111,06 euro.

Dal bilancio delle attività redatto dall'associazione Rotaract Urbino Campus University emerge che le spese rendicontate sono pari a 3.004,34 euro. Considerato tale importo, l'Associazione deve restituire all'Ateneo 1.925,69 euro.

Il presente punto dell'ordine del giorno è verbalizzato, letto e approvato all'unanimità seduta stante.

4. Trattazione di problematiche relative al servizio di trasporto pubblico extraurbano rilevate dal Pres. De Luna.

Il Presidente introduce il punto, portando all'attenzione del Consiglio delle criticità sollevategli da parte di alcuni dottorandi, in merito alla scarsità di tratte da e per il centro cittadino verso il polo di ricerca sito in Via Ca' Le Suore.

Il Segretario sottoscrive le criticità rilevate, portando all'attenzione del Consiglio la deleteria condizione relativa alla frequenza dei collegamenti tra l'entroterra e Urbino.

Il Presidente risponde, ponendo problemi relativi alla carenza generale di linee da e verso la città in orario serale.

Al termine del dibattito, il Presidente propone al Consiglio la creazione di una commissione ad acta volta alla raccolta di dati ed alla successiva sottoposizione delle difficoltà emerse all'amministrazione di AMI s.p.a.

Si offrono volontari all'interno del Consiglio i membri dell'Ufficio di Presidenza cons. De Luna, Righetti e Baalla.

Il Presidente mette a voto la propria mozione.

Il Consiglio approva la mozione con voto unanime.

5. Discussione in merito alla figura del Garante della Carta dei diritti e dei doveri degli Studenti dell'Università di Urbino;

Il Presidente cede la parola al Vicepresidente affinché illustri il punto 5 dell'o.d.g.. Il Cons. Righetti esordisce facendo presente che la discussione riguarda la Carta dei Diritti e dei Doveri degli Studenti dell'Università di Urbino. Tale documento - continua - è stato emanato con D.R. n. 527/2012 del 23 ottobre 2012 ed è attualmente in vigore. Il Vicepresidente spiega che esso discende dallo Statuto dei Diritti e dei Doveri degli Studenti Universitari emanato dall'allora MIUR che sollecitò l'adozione di documenti simili anche all'interno dei singoli Atenei. Il Cons. Righetti aggiunge che la Carta urbinata prevede per gli Studenti garanzie e doveri relativi a molteplici ambiti: la contribuzione studentesca, l'organizzazione delle attività didattiche, le modalità d'esame, i dottorandi di ricerca. L'articolo 55 della Carta - spiega il Vicepresidente -



prevede l'istituzione di un Garante che promuova l'applicazione delle previsioni contenute nel documento e al quale gli Studenti possano far pervenire eventuali segnalazioni relative a violazioni della Carta medesima. Tale Garante, che dev'essere nominato dal Rettore di concerto con le rappresentanze, non risulta attualmente individuato. Il Vicepresidente propone al Consiglio di richiedere al Rettore la nomina del Garante.

Il Segretario Baalla sottolinea l'importanza che la carta avrebbe anche nel tutelare la rappresentanza studentesca negli Organi centrali e periferici.

Dopo breve discussione, il Consiglio degli Studenti con voto unanime approva la proposta del Vicepresidente e chiede al Rettore di dare pronta attuazione all'art. 55 della Carta dei Diritti e dei Doveri degli Studenti dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, emanata con D.R. 527/2012, avviando i necessari colloqui con il Consiglio stesso e la rappresentanza studentesca.

Il presente punto dell'ordine del giorno è verbalizzato, letto e approvato all'unanimità seduta stante.

6. Elezione di tre Rappresentanti degli Studenti quali membri effettivi del Comitato Unico di Garanzia;

L'Ufficio di Presidenza apre a candidature.

Il Consiglio non presenta candidatura alcuna. L'Ufficio di Presidenza chiude quindi la consultazione.

7. Varie ed Eventuali

Il dott. Bondanese presenta un documento programmatico redatto da Rotaract Urbino Campus University, Rinascimento e F.U.C.I. Urbino "Pier Giorgio Frassati". Vengono in esso evidenziate incongruenze sostanziali nel Bando per le attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse, malgrado il lavoro eccelso svolto dalla Commissione.

Tra i suggerimenti contenuti nel documento si riportano:

- introdurre valore di giudizio in più nella valutazione dei progetti. Se si basa la valutazione sulla rilevanza dell'ospite previsto quest'ultimo può non essere presente o nemmeno contattato.,
- inserire criteri di fattibilità oggettiva per gli eventi proposti.,
- valutare le dichiarazioni prodotte nella prima progettualità rispetto ai relatori vanno a scapito dell'associazione in caso di manifesta irrealizzabilità.,
- gli eventi delle associazioni studentesche vanno valorizzati adeguatamente dall'ateneo a livello comunicativo, la pagina riservata sul sito non è abbastanza.,
- il bando non valorizza adeguatamente le collaborazioni tra associazioni.,
- va stabilita una gerarchia valoriale in merito alla collaborazione sugli eventi.

Il Presidente, su quanto detto, apre il dibattito anche ai rappresentanti delle associazioni. Il Cons. Busà sostiene le problematiche sottolineate da Bondanese



Il dott. De Luna Andrea condivide parte delle proposte di Bondanese, ma sottolinea l'eterogeneità dei punti di vista delle associazioni. La questione relativa alla grandezza degli ospiti previsti andrebbe valutata caso per caso, dimostrando i contatti intercorsi con l'ospite. Viene dal dott De Luna sottolineato quanto la sua associazione ha sostituito gli ospiti previsti sempre con ospiti di pari o maggior valore.

Il dott. De Luna Andrea afferma un impegno già esistente da parte dell'Università relativamente al coinvolgimento delle associazioni nella campagna di comunicazione dell'Ateneo.

Il dott. Bondanese risponde condividendo la necessità evidenziata da De Luna di tenere conto delle necessità contingenti delle associazioni relativamente a gestione di ospiti. Sulla comunicazione il dott. Bondanese afferma il suo impegno nel portare nella pagina instagram la sezione apposita nelle storie in evidenza ma evidenzia la necessità di previsioni formali in tal senso.

Il Presidente chiede interventi anche ai membri del Consiglio.

Il Presidente rivela la sussistenza di un progetto di modifica del Bando per le attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse, che rientra pienamente nelle necessità evidenziate dal dott. Bondanese. Prende comunque atto delle dichiarazioni.

Il Vicepresidente afferma di valutare come Commissione e Consiglio tutte le proposte, ma chiede di tener conto del fatto che il Consiglio sul bando è organo meramente consultivo e che la gestione complessiva dei fondi è sottoposta a discipline previste dalla legge

Il dott. Bondanese chiede che il documento da egli illustrato venga esaminato ed integrato successivamente con tutte le associazioni.

Il Cons. Inglese illustra quindi il progetto di modifica del bando dando lettura del seguente estratto dal verbale no. 5/2024 della Commissione da lui coordinata.

“Proposta di una revisione ed eventuali modifiche al Bando per le attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse a.a. 2024/2025 e ai documenti allegati.

La commissione propone la revisione e la modifica dei seguenti punti del bando:

- Articolo 3 aggiungendo: “Le domande di partecipazione al bando unitamente al progetto delle attività culturali e del tempo libero programmate devono essere redatte esclusivamente ed in ogni loro parte sugli appositi modelli reperibili sul sito web dell'Ateneo, all'indirizzo <https://www.uniurb.it/attivita-studentesche> e salvati in file formato PDF pena l'esclusione dal bando.”

- Articolo 4 aggiungendo come vengono ripartiti a sua volta i punteggi per la valutazione finale per ogni singolo criterio.

Aggiungere frase: “Avranno un punteggio maggiore le attività per le quali perverrà documentazione attestante la concreta realizzabilità delle stesse.”

- Articolo ? aggiungendo una percentuale massima di spesa per singola attività pari al 115% di quanto preventivato.

- Articolo ? aggiungendo un minimo di 2 attività ad un massimo di 4 attività da presentare per associazione



La commissione propone l'unione dei seguenti documenti in un unico file allegato al bando:

- Bando per le attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse, da espletarsi nel periodo 15 dicembre 2023 – 15 giugno 2024 (D.R. n. 476/2023 dell'11 ottobre 2023) – Progetto delle attività culturali e del tempo libero.
- Oggetto: Domanda di partecipazione al bando per le attività culturali e del tempo libero autogestite dagli studenti e dalle studentesse, da espletarsi nel periodo 15 dicembre 2023 - 15 giugno 2024 (D.R. n. 476/2023 dell'11 ottobre 2023)”

Il Presidente prende atto della dichiarazione.

Al termine della discussione, il Cons. Inglese chiede all'Ufficio di presidenza indicazioni relativamente alle condizioni della rappresentanza studentesca all'interno del Consiglio di Amministrazione dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio.

Il Presidente risponde smentendo quanto affermato negli ultimi giorni dalla stampa locale, ovvero che il dott. Alvarez sia decaduto dal suo ruolo all'interno del suddetto Consiglio quale conseguenza delle sue dimissioni dal Consiglio di Amministrazione dell'Università e quindi dal Consiglio degli Studenti.

Non essendoci altri argomenti da discutere, alle ore 18:30 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Urbino, 12 luglio 2024.

IL SEGRETARIO

F.to (sig. Brahim Baalla)

IL PRESIDENTE

F.to (sig. Fabio De Luna)