



VERBALE N. 12/2024

Il giorno 25 settembre 2024, alle ore 9.00 si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Nucleo di Valutazione dell'Università di Urbino Carlo Bo, costituito con D.R. 524/2023 del 30 ottobre 2023 e successive modificazioni con D.R. 563/2023 del 15 novembre 2023 e con D.R. 16 gennaio 2023, n. 9 (Rappresentante degli studenti e delle studentesse).

Partecipano alla riunione:

Nome e Cognome	Ruolo	Presenti		Assenti	
		Presenza	Distanza	Giustificato	Non giustificato
Giuseppe CRESCENZO	Componente esterno - Coordinatore	X			
Monica CAMPANA	Componente esterna		X		
Roberto Mario DANESE	Componente interno	X			
Daniela FEDERICI	Componente esterna	X			
Vanda LANZAFAME	Componente esterna		X		
Federica PALAZZI	Componente interna	X			
Giacomo RIGHETTI	Componente interno in rappresentanza delle studentesse e degli studenti	X			

Sono inoltre presenti la dott.ssa Daniela CAPPONI e il Sig. Giacomo VENERUCCI dell'Ufficio Supporto Qualità e Valutazione e la dott.ssa Anya PELLEGRIN.

Presiede la seduta il Coordinatore, prof. Giuseppe CRESCENZO. Le funzioni di Segretaria sono assunte dalla dott.ssa Daniela CAPPONI.

Il Coordinatore, accertata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del Verbale n. 9 del 28.06.2024 e Verbale n. 10 del 09.07.2024;
3. Relazione annuale del Nucleo di valutazione in scadenza al 15 ottobre 2024;
4. Audizione sul Sistema di Assicurazione Qualità del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), del CdS in Economia e Management (L-18 / L-33) e del Dottorato di Ricerca in Global Studies. Economy, Society and Law;
5. Relazione Audizioni Studenti;
6. Nota dell'Ateneo su Rappresentanza del personale amministrativo negli Organi Collegiali Dipartimentali;
7. Verifica della congruità curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione per l'a.a. 2023/2024 - art. 23, comma 1, L. 240/2010 e art. 4, comma 5, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino.

1. Comunicazioni

1.1 Comunicazioni del Coordinatore

Il Coordinatore dà lettura delle odierne comunicazioni, in particolare riferisce in merito a:

- Considerazioni del Nucleo sui documenti di Bilancio dell'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio sociale, di genere, di sostenibilità). Il NdV, ai sensi della L. 537/93 art. 5 comma 21, deve predisporre la Relazione sul Bilancio Unico di Ateneo, anno 2023. Il documento viene predisposto dalla prof.ssa Federici e prof.ssa Palazzi ai fini dell'approvazione nella prossima riunione e dell'inserimento nella parte specifica della Relazione Annuale 2024.
- La Direzione Generale del MUR, con nota n. 11414 del 08/08/2024, ha diffuso il Decreto Ministeriale 10 giugno 2024, n. 773 (Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati), attuazione dell'art. 5 relativo alle modalità per la presentazione dei programmi. Il Coordinatore evidenzia che se necessario occorrerà programmare una riunione del NdV per validare gli indicatori scelti dall'Ateneo e che necessitano della validazione del NdV.



- Con nota n. 125831 del 16/07/2024, il Magnifico Rettore ha comunicato il posticipo della visita di accreditamento periodico dell'Ateneo prevista per l'autunno 2024, al mese di giugno 2025, dal 3 al 6.
- Linee guida per il sistema di assicurazione della qualità negli Atenei - Modificate con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 62 dell'8 agosto.
- ANVUR comunica, con PEC n. 139562 del 03/09/2024, che all'indirizzo <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-iniziale/linee-guida-per-laccreditamento-iniziale/> sono pubblicati e costantemente aggiornati gli estratti delle delibere del Consiglio Direttivo con l'elenco dei corsi di studio valutati per l'a.a. 2024/25 e le eventuali condizioni e/o raccomandazioni formulate. Si ricorda che dall'inizio del secondo ciclo di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio le relazioni delle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) e i rapporti dell'ANVUR sono pubblicati all'indirizzo <https://www.anvur.it/attivita/ava/accreditamento-periodico/modello-ava3/rapporti-di-accreditamento-periodico/>.

1.2 Comunicazioni dall'Ateneo

- Con nota Prot. n. 127800 del 22 luglio 2024, l'Ufficio di supporto agli Organi Collegiali ha trasmesso il "Calendario dei lavori del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione per il secondo semestre 2024.
- Con nota Prot. N. 128005 del 23/07/2024, il Direttore Generale ha confermato di aver provveduto il 15 luglio 2024, come previsto nella delibera dell'ANAC n. 213 del 23 aprile 2024, alla pubblicazione dell'attestazione e della scheda di rilevazione relativa agli obblighi di trasparenza al 31 maggio 2024 nella sezione Amministrazione trasparente.
- Con nota Prot. n. 130720 del 02/08/2024, l'Ufficio Controllo di gestione ha trasmesso la relazione di monitoraggio dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi strategici contenuti nel **Piano strategico di Ateneo 2021-2023**.
- Con le seguenti note sono pervenuti i **Report attività del Consiglio di Direzione**:
 - nota Direttore Generale 969/2024 (prot. 120824 del 09/07/2024);
 - nota Direttore Generale 1023/2024 (prot. 128179 del 23/07/2024);
 - nota Direttore Generale 1149/2024 (prot. 141398 del 06/09/2024);

1.3 Comunicazioni dal Presidio della Qualità

Il Coordinatore dà lettura dei documenti, note e relazioni pervenute dal Presidio della Qualità **per la presa d'atto**. Le note sono a disposizione dei componenti del Nucleo nella cartella condivisa.

Elaborazioni statistiche

- Con le note Prot. n. 123 183/215/248/251/252/254 dell'11/07/2024 il PQA ha inviato ai dipartimenti le elaborazioni statistiche effettuate dal Presidio della Qualità (PQA) utilizzando la Banca Dati AlmaLaurea ai fini dell'Aggiornamento quadri Scheda SUA-CdS 2024.

Situazione corrente dei Carichi didattici a.a. 2023/2024

- Con nota Prot. n. 124445 del 12/07/2024 il PQA ha inviato, ai fini del Monitoraggio, l'elaborazione della situazione dei Carichi didattici a.a. 2023/2024.

Questionari Dottorati 2022/2023

- Con nota Prot. n. 128714 del 25/07/2024 il PQA ha inviato l'elaborazione questionari opinioni dottorandi e dottorande, a.a. 2022/2023.

Gruppo di Lavoro "Revisione ordinamenti didattici dei Corsi di studio e transizione alle nuove classi di laurea"

- Il PQA ha diffuso il Decreto Rettorale 548/20245 del 26/08/2024 con il quale è stato costituito il Gruppo di Lavoro "Revisione ordinamenti didattici dei Corsi di studio e transizione alle nuove classi di laurea" che ha il compito di coordinare tutte le azioni necessarie per soddisfare gli adempimenti connessi all'adeguamento dei Corsi di Studio dell'Ateneo alle nuove classi di laurea.

Riunioni e Verbali del PQA

- Con nota Prot. n. 141077 del 06/09/2024 è pervenuta copia della Convocazione della riunione del Presidio della Qualità del 17 settembre 2024.
- E' pervenuta copia del Verbale del PQA n. 08 dell'11 giugno 2024

2. Approvazione Verbale n. 9 del 28.06.2024 e n. 10 del 09.07.2024

Il Coordinatore rileva che per mero errore materiale nella convocazione della riunione odierna all'O.d.G. è stato inserito "Verbale n. 11 del 24.07.2024" si deve intendere Verbale n. 10 del 09.07.2024



Il NdV di Valutazione, previa lettura, approva all'unanimità, i Verbali n. 9 del 28.06.2024 e n. 10 del 09.07.2024.

3. Relazione annuale del Nucleo di valutazione in scadenza al 15 ottobre 2024;

Il Coordinatore ricorda che la scadenza fissata dall'ANVUR per il caricamento della Relazione Annuale dei NdV 2024 è il 15 ottobre p.v. Ringrazia tutti i componenti del NdV per il lavoro svolto finora e segnala che la bozza della relazione, compresi gli allegati, è stata caricata nel drive di condivisione del NdV.

Il Coordinatore invita, nella fase di revisione, a verificare la coerenza con le Linee Guida ANVUR e di concentrarsi sull'analisi delle attività che l'Ateneo ha svolto soprattutto, nell'anno 2023 e fino ad ottobre 2024, evitando analisi prospettiche, passate e future, fuori da quest'arco temporale. La Relazione deve essere strutturata, in base a quanto previsto dalle LG ANVUR, per gli Ambiti A, B, C, D, E, previsti dal modello AVA3, utilizzando i singoli Punti di Attenzione (PdA) e gli Aspetti da Considerare (AdC) come traccia da seguire per sviluppare una relazione organica, sintetica e funzionale.

Il Coordinatore invita ad esprimere le eventuali raccomandazioni o suggerimenti in modo puntuale collegandoli all'aspetto, al processo o al documento che li ha generati.

La redazione della Relazione Annuale 2024 terrà conto dei documenti, già discussi e approvati, dal NdV nell'attuale composizione, quali le relazioni: sulle attività delle CPDS, sulle Opinioni degli studenti e studentesse (OPIS), sulle azioni di miglioramento del sistema dell'AQ implementate nel 2023 a livello di Ateneo (All. 5 della Relazione annuale NdV 2024), sulla performance.

Verrà inoltre considerata la documentazione, finora prodotta e disponibile, del PQA, degli Organi di Governo, degli Uffici di competenza dell'Ateneo, ma anche dei dati consultabili nel portale e nelle Banche Dati di Ateneo e dei risultati delle audizioni, svolte nel 2023 e 2024, di rappresentati degli Organi centrali (Rettore, Direttore Generale e Delegati), del PQA, dei Corsi di Studio, dei Dottorati e dei Dipartimenti.

4. Audizione sul Sistema di Assicurazione Qualità del Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP), del CdS in Economia e Management (L-18 / L-33) e del Dottorato di Ricerca in Global Studies. Economy, Society and Law

Con nota prot. n. 97983 del 13 giugno 2024 sono stati convocati per la trattazione del presente punto all'O.d.g. il Direttore del Dipartimento di Economia Società e Politica (DESP), la Referente del Corso di Studio in Economia e Management (L-18/ L-33), il Coordinatore del Dottorato di Ricerca *Global Studies. Economy, Society and Law*, la Presidente della Scuola di *Economia*, il Presidente del PQA, nonché i Responsabili dei Gruppi dell'AQ, le rappresentanze studentesche e il personale TA di supporto alle varie attività. Alla nota erano allegate le schede di autovalutazione, distinte ognuna per i rispettivi ambiti e punti di attenzione; le schede sono state restituite entro il termine stabilito, adeguatamente compilate e corredate della documentazione richiesta per le valutazioni del Nucleo stesso e sono depositate agli atti presso l'Ufficio Supporto Qualità e Valutazione.

Prendono parte all'incontro il Presidente del Presidio della Qualità, prof. Ulrico Agnati, e la prof.ssa Federica Murmura in rappresentanza del PQA.

Alle ore 10.00 si apre l'audizione del Corso di Studio in Economia e Management L-18/L-33.

Partecipano: la prof.ssa Germana Giombini (Referente CdS), la prof.ssa Francesca aria Cesaroni (Presidente della Scuola di Economia), il dott. Joseph Fontana (Segretario Amministrativo di Plesso), la dott.ssa Annalisa Gnutti (Responsabile Ufficio Supporto Didattica e Management), la sig.ra Carmela Nicoletti, dott.ssa Roberta Borgognoni, dott.ssa Simona Patrignani (PTA), la sig.ra De Lullis Erica (Rappresentante delle studentesse e studenti).

La documentazione chiave del Corso di Studio a supporto della autovalutazione consultata dal NdV si compone della SUA-CDS, del Rapporto di Riesame Ciclico, della SMA con commenti, dei Verbali e relazione CPDS, delle Opinione Studenti, delle Opinione dei Laureati, del Sito web del CdS. L'autovalutazione e la documentazione annessa è stata esaminata con attenzione dal Nucleo consentendo un ampio confronto con la Referente del CdS, in particolare con il contributo della dott.ssa Lanzafame, componente nel Nucleo, e del Coordinatore.

Vengono approfonditi i temi emersi dall'autovalutazione, tra cui la composizione del Comitato di indirizzo, il ruolo e le funzioni della Scuola, il tutorato in itinere ampiamente soddisfacente, il ciclo e responsabilità di presa in carico delle OPIS, l'ampliamento delle azioni per l'Internazionalizzazione, l'analisi del carico didattico dei docenti nonché la loro formazione, il processo di risoluzione delle segnalazioni delle CPDS, l'analisi con il Personale Tecnico Amministrativo sulle dinamiche lavorative e sulla capacità di ascolto delle problematiche personali.

Alle ore 12:30 si apre l'audizione con il Dottorato (PhD) in Global Studies. Economy, Society and Law.

Partecipano: il prof. Antonello Zanfei (Coordinatore Phd); la prof.ssa Angela Genova (Vice-Coordinatore); il dott. Alessio Travasi



(Dottorando del XXXVII Ciclo); il dott. Joseph Fontana (Responsabile di Plesso);

La documentazione chiave del Dottorato di Ricerca a supporto della autovalutazione consultata dal NdV, si compone della Scheda Progettazione, del Piano Formativo, della Relazione annuale.

Gli indicatori in discussione riguardano principalmente quelli chiave di performance (mobilità internazionale degli studenti, all'attrattività esterna e al finanziamento esterno). Altri argomenti sono trattati comprendono le parti interessate e il loro coinvolgimento nella progettazione del Phd, sono state valutate le motivazioni per cui le e i dottorandi non inseriscono le loro pubblicazioni nella piattaforma IRIS, i rapporti delle e dei dottorandi con i servizi amministrativi, che seppur percepiti positivamente avrebbero bisogno di maggiori risorse.

Alle ore 15:00 il dott. Righetti si congeda per prendere parte ad una lezione, con obbligo di frequenza, del Percorso formativo e abilitante per insegnanti.

Alle ore 15:00 si apre l'audizione con il Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP) Partecipano: il prof. Giuseppe Travaglini (Direttore), la prof.ssa Roberta Bocconcelli - Responsabile Gruppo di Assicurazione Qualità della Terza Missione/Impatto sociale Dipartimentale (GAQ-TM/IS) -; il prof. Eduardo Barberis - Responsabile Gruppo di Assicurazione Qualità della Ricerca Dipartimentale (GAQ-RD) -; la sig.ra Alessia Ferri (Rappresentante delle studentesse e degli studenti nel Consiglio DESP); il dott. Joseph Fontana (Responsabile di Plesso); la dott.ssa Annalisa Gnutti (Responsabile Ufficio Supporto Didattica e Management).

La documentazione chiave del Dipartimento a supporto della autovalutazione consultata dal NdV, si compone del Piano Strategico Dipartimento, del Piano di Reclutamento, della Relazione sulla Ricerca, del Sito web del Dipartimento.

La discussione parte dalla buona impostazione del Rapporto di autovalutazione anche se le aree dei punti di forza sono molto generiche; in generale l'andamento degli indicatori è buono, tranne la Terza Missione che presenta alcuni valori critici, il Piano Strategico Dipartimentale e l'ampliamento dell'offerta formativa sono oggetto di attenzione, così come le modalità di presa in carico e di feedback delle criticità segnalate al Dipartimento dalla CPDS, dal PhD, dal PTA; molto apprezzato, per la sua completezza, il bando relativo all'assegnazione dei fondi su progetti e i criteri di valutazione adottati per la distribuzione delle risorse di cui si è dotato il Dipartimento; in ultimo sono presi in considerazione i vari aspetti della formazione delle e dei docenti.

Le audizioni si concludono alle ore 17.50.

Alle ore 18.00 il NdV riprende la discussione dell'O.d.G.

5. Relazione Audizioni Studenti

Il Coordinatore richiama i punti discussi durante la precedente riunione e propone nuovamente la lettura della Relazione. Segue un'ampia discussione, durante la quale si ravvisa la necessità, per favorire la leggibilità del documento, di modificare alcuni passaggi del documento. A tal proposito, il Coordinatore, ricordando che la relazione è condivisa con la rappresentanza studentesca del PQA, incarica il dott. Righetti di prendere contatto con il dott. Busà per apportare le modifiche concordate e rinviare alla prossima riunione l'approvazione del documento.

6. Nota dell'Ateneo sulla Rappresentanza del personale amministrativo negli Organi Collegiali Dipartimentali

Il Coordinatore riferisce che in riscontro alle osservazioni espresse nel Verbale n. 4 del 6 marzo 2024 di questo NdV in merito alla possibilità di valutare e individuare ulteriori soluzioni alternative e condivise finalizzate a garantire la partecipazione e il coinvolgimento del personale amministrativo agli organi collegiali del Dipartimento, viene inoltrata, con nota prot. n. 136802 del 28 agosto 2024, una proposta, a firma del Direttore Generale, allegata al presente verbale, con la quale, l'amministrazione comunica di aver preso in carico la segnalazione del NdV e che *"Nelle more del processo di revisione in questione [Statuto e Regolamento Generale di Ateneo], e su sollecitazione del Nucleo di Valutazione, l'Amministrazione, per sopperire in via transitoria al difetto di rappresentanza sopra descritto, propone ai Direttori di Dipartimento di invitare alle riunioni dei Consigli di Dipartimento, i responsabili degli uffici amministrativi dei dipartimenti stessi dando evidenza della loro presenza nei relativi verbali delle sedute. La partecipazione del suddetto personale amministrativo agli organi dipartimentali è prevista in via eccezionale al fine di sopperire all'attuale difetto di rappresentanza del personale amministrativo negli organi collegiali dipartimentali."*

Il NdV esprime apprezzamento per la tempestiva reazione dell'Ateneo in risposta alla richiesta di riesame del sistema di governo e prende atto della proposta.

7. Verifica della congruità dei curricula scientifici o professionali dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione per l'a.a. 2023/2024 - art. 23, comma 1, L. 240/2010 e art. 4, comma 5, del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento dell'Ateneo di Urbino

Il Nucleo procede alla verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di



insegnamento, valutati anche alla luce di quanto espresso e dichiarato nella delibera dal Dipartimento, per esprimere il proprio parere.

- Dipartimento di Giurisprudenza (DiGiur):

- Nota n. 1445843 del 16/09/2024 (Delibera Dipartimento 155/2024) per l'affidamento diretto di incarichi per attività di insegnamento nell'ambito del *corso di formazione permanente e ricorrente/aggiornamento denominato "Il nuovo Codice dei contratti pubblici" – a.a. 2024/2025;*

- Nota Prot. n. 146145 in data 17 settembre 2024 (Delibera di Dipartimento n. 154/2024) per l'affidamento diretto di incarichi per attività di insegnamento nell'ambito del *corso di rivalidazione del Certificato di Formazione Manageriale per l'a.a. 2023/2024;*

- Dipartimento di Economia, Società, Politica (DESP):

- Nota Prot. n. 123527 in data 11 luglio 2024 per l'affidamento diretto di incarichi per l'attività di insegnamento presso il Dottorato di ricerca in Global Studies: Economy, Society and Law (40 esimo ciclo) a.a. 2024/2025 –primo modulo;

- Dipartimento di Scienze Biomolecolari (DISB):

- Nota Prot. n. 148591 in data 20 settembre 2024 per l'affidamento diretto di incarichi per l'attività di insegnamento nell'ambito della programmazione didattica per l'a.a. 2024/2025 all'interno dei CdS delle Scuole del Dipartimento di Scienze Biomolecolari;

- Nota Prot. n. 148442 in data 20 settembre 2024 per l'affidamento diretto di incarichi per l'attività di insegnamento del *Master in Scienze e Tecnologie Cosmetiche* per l'anno accademico 2024/2025;

- Dipartimento di Studi Umanistici (DISTUM):

- Nota Prot. n. 128161 in data 23 luglio 2024 per l'affidamento diretto di incarichi per l'attività di insegnamento di alta qualificazione presso il *Corso Sostegno IX ciclo a.a. 2023/2024;*

- Nota Prot. n. 146554 in data 17 settembre 2024 per l'affidamento diretto di incarichi *di laboratorio e T.I.C. nell'ambito del Corso Sostegno IX ciclo a.a. 2023/2024;*

- Istituto Superiore di Scienze Religiose "Italo Mancini"

- Nota Prot. n. 120257 in data 8 luglio 2024 per l'affidamento diretto di incarichi per attività di insegnamento del Corso di Alta Specializzazione in Scienze Religiose per l'a.a. 2023-2024.

Il NdV di Valutazione provvede a verificare il possesso di almeno uno dei seguenti requisiti curricolari minimi, riferiti tutti ad ambiti d'interesse coerenti con gli insegnamenti da affidare:

- Avere ricoperto incarichi di insegnamento a livello universitario o nell'alta formazione (accademica o non accademica) per più anni;
- Avere prodotto pubblicazioni scientifiche in ambiti di accertabile livello scientifico-culturale;
- Avere ottenuto il titolo di dottore di ricerca;
- Avere tenuto cicli di conferenze su argomenti attinenti e rilevanti in rapporto all'attività formativa da svolgere;
- Avere documentato un'elevata e comprovata professionalità non accademica in settori di specifico interesse ai fini dell'attività didattica oggetto dell'incarico.

Pertanto, esaminata la documentazione, esclusivamente quella pertinente l'art. 23, comma 1 della L. 240/2010, il Nucleo di Valutazione esprime unanimemente parere favorevole per i *curricula* sottoposti alla sua attenzione.

La seduta si chiude alle ore 18.30.

Urbino, 25 settembre 2024

LA SEGRETERIA
Dott.ssa Daniela CAPPONI
Firmato digitalmente

IL COORDINATORE
Prof. Giuseppe CRESCENZO
Firmato digitalmente