



VERBALE N. 13/2024

Il giorno 11 ottobre 2024, alle ore 8.00, si è riunito, concordando di avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale (scambio di email), il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, costituito con D.R. 524/2023 del 30 ottobre 2023 e successive modificazioni con D.R. 563/2023 del 15 novembre 2023 e con D.R. 16 gennaio 2023, n. 9 (Rappresentante degli studenti e delle studentesse).

Risultano:

Nome e Cognome	Ruolo	Presente	Assente
Giuseppe CRESCENZO	Componente esterno - Coordinatore	X	
Monica CAMPANA	Componente esterna	X	
Roberto Mario DANESE	Componente interno	X	
Daniela FEDERICI	Componente esterna	X	
Vanda LANZAFAME	Componente esterna	X	
Federica PALAZZI	Componente interna	X	
Giacomo RIGHETTI	Componente interno in rappresentanza delle studentesse e degli studenti	X	

Le funzioni di Segretaria verbalizzante sono assunte dalla dott.ssa Daniela CAPPONI, Responsabile dell'Ufficio di Supporto Qualità e Valutazione.

La riunione telematica, condotta esclusivamente tramite scambio di email, si è svolta acquisendo i pareri delle e dei singoli componenti del Nucleo, espressi attraverso le rispettive comunicazioni elettroniche, riguardo alla validazione o non validazione.

Ordine del Giorno

1. Validazione degli indicatori di cui al DM 773 del 10 giugno 2024 - Linee generali d'indirizzo della programmazione delle università 2024-2026 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati (PRO3).

Con Decreto Ministeriale n. 773 del 10 giugno 2024, il MUR ha definito le linee generali d'indirizzo della programmazione triennale delle Università 2024-2026, articolate in cinque obiettivi (A, B, C, D, E) e gli indicatori per la valutazione periodica dei risultati a fronte della presentazione dei programmi da parte degli Atenei. Il Ministero ha previsto uno stanziamento triennale da destinare agli obiettivi A, C, e D, ripartiti rispettivamente al 3% della quota non vincolata del FFO 2023 e al 2,3% della assegnazione di FFO 2023 non vincolata nella destinazione per gli obiettivi B ed E. Ciascun Ateneo, per concorrere all'assegnazione, dovrà presentare entro il prossimo 15 ottobre (scadenza prorogata rispetto alla scadenza iniziale del 7 ottobre 2024) utilizzando la piattaforma informatica predisposta dal CINECA per il MUR, un proprio programma di interventi, unitamente al proprio Piano Strategico, articolato in due progetti riferiti ciascuno ad un unico obiettivo, di cui uno riferito al gruppo di obiettivi A, C e D e uno riferito al gruppo B ed E.

Ciascun progetto prevede l'indicazione di:

- almeno una azione e due indicatori e non oltre tre con i relativi target e, comunque, almeno un indicatore per ogni azione selezionata, assicurando la coerenza tra azione e indicatori selezionati;



- b. le risorse necessarie per il progetto rispetto al budget attribuito incluse le eventuali ulteriori quote di co-finanziamento a carico del bilancio di Ateneo e/o di terzi.

I target sono valutati dal MUR, sentito il parere dell'ANVUR. I risultati conseguiti dall'attuazione del programma saranno monitorati annualmente dall'Ateneo e valutati a fine periodo sulla base del raggiungimento dei target stabiliti. In caso di mancato raggiungimento dei target prefissati, il MUR procederà, alla fine del triennio, al recupero, proporzionale allo scostamento tra risultato ottenuto e risultato atteso, delle risorse attribuite.

Il Decreto n.773/2024 precisa che per gli indicatori che non fanno riferimento a banche dati ministeriali occorre includere: le modalità di rilevazione e di aggiornamento dei dati, la relativa fonte di rilevazione e l'Ufficio dell'Ateneo referente nel relativo campo. Per tali indicatori, la modalità di rilevazione e l'aggiornamento dei dati, le fonti di rilevazione e il valore iniziale di riferimento dovranno essere validati da parte del Nucleo di Valutazione.

Gli indicatori scelti dall'Ateneo di Urbino, per i quali necessita la validazione da parte del Nucleo, sono i seguenti:

- C_k - Realizzazione di una struttura per il supporto al benessere degli studenti e delle studentesse dell'Ateneo;
- E_f Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio.

Il Nucleo analizza gli indicatori per procedere alla relativa validazione, come definito dalle schede che seguono.

Scheda per validazione Nucleo di Valutazione - C_k - Realizzazione di una struttura per il supporto al benessere degli studenti e delle studentesse dell'Ateneo

Nome indicatore	C_k: Realizzazione di una struttura per il supporto al benessere degli studenti e delle studentesse dell'Ateneo
Azione	C.3 Ampliamento degli interventi per il benessere degli studenti, il diritto allo studio e la disabilità
Modalità di rilevazione dei dati	Delibera del Senato e del Consiglio di Amministrazione. Il Servizio Integrato per il supporto al benessere di studentesse e studenti verrà istituito con Decreto del Rettore, previa approvazione del Consiglio di Amministrazione a seguito dell'acquisizione di parere favorevole da parte del Senato Accademico.
Modalità di aggiornamento dei dati	Il Coordinatore del Servizio renderà disponibili reports periodici (a cadenza almeno annuale) sull'attività del Servizio (dati statistici relativi alla fruizione dei servizi, sulla loro tipologia) e sull'efficacia delle azioni intraprese. Tali reports saranno trasmessi al Rettore, al Presidio della Qualità, al Nucleo di Valutazione, al Direttore generale in una logica di assicurazione della qualità e di miglioramento continuo.



Fonte di rilevazione	archivio delibere del Senato e del Consiglio di Amministrazione
Valore iniziale dell'indicatore	Trattandosi di un indicatore binario (sì/no) che attesti la presenza o meno di una struttura per il supporto al benessere degli studenti e delle studentesse al 31/12/2023, il valore iniziale è "NO", poiché attualmente non è presente una struttura per il supporto al benessere degli studenti e delle studentesse dell'Ateneo
Ufficio referente dell'Ateneo	Ufficio Inclusione e Diritto allo Studio

Scheda per validazione Nucleo di Valutazione - Indicatore E_f

Nome indicatore	<p>E_f: Rapporto tra ore di formazione per la didattica innovativa erogate ai docenti e numero di docenti in servizio.</p> <p>Descrizione numeratore da validare: Numero di ore di formazione al personale docente (professori e ricercatori) sulle metodologie didattiche innovative (in conformità con le indicazioni specificate per l'indicatore B.1.1.b della "Nota metodologica e di approfondimento agli indicatori quantitativi a supporto della valutazione" definita da ANVUR per AVA 3, ossia sono da considerare il numero di ore di formazione effettivamente erogate al personale docente con esclusivo riferimento alle metodologie didattiche. Se ad esempio si sono effettuate 40 ore di formazione per 500 docenti partecipanti, inserire al numeratore il valore dato da 40×500. Se in aggiunta sono state effettuate altre 30 ore di formazione per 100 partecipanti, il valore da inserire sarà dato da $(40 \times 500) + (30 \times 100)$.)</p>
Azione	E.2 Sviluppo delle competenze del personale docente, anche in considerazione dei TLC, e integrazione del Fondo per la Premialità (art. 9, co. 1, l. 240/2010)
Modalità di rilevazione dei dati	<p>La rilevazione avverrà con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none">- Per la formazione erogata a distanza (dal Teaching Learning Centre di Ateneo o da altre strutture presenti in altri Atenei), tramite report di connessione proveniente dalla piattaforma su cui avviene il collegamento, che fornisce la durata della connessione da parte dei singoli partecipanti e dal riscontro con il numero degli attestati rilasciati previo completamento di tutte le attività previste e compilazione del



	<p>questionario finale di valutazione da parte ciascun docente o ricercatore partecipante.</p> <p>- Per la formazione erogata attraverso MOOC, viene stimata la durata del percorso sulla base della sua progettazione (max 8 ore) e la frequenza è rilevata tramite report di connessione proveniente dalla piattaforma su cui avviene il collegamento e dal numero di attestati rilasciati, previo completamento di tutte le attività previste e compilazione del questionario finale di valutazione da parte ciascun docente o ricercatore partecipante. - Per la formazione erogata in presenza tramite iscrizione al corso e rilascio attestati previa verifica della partecipazione a tutte le attività.</p>
Modalità di aggiornamento dei dati	<p>I dati sono rilevati attraverso l'acquisizione di report periodici (a cadenza almeno annuale) predisposti dal Centro Integrato per i Servizi didattici ed E-Learning (CISDEL) di Ateneo (la cui struttura evolverà in un nuovo Teaching Learning Centre, come previsto nel Piano strategico 2024-2026 e nel presente Programma per la Programmazione triennale 2024-2026) e trasmessi ad ANVUR per le relative rilevazione annuali.</p>
Fonte di rilevazione	<p>Centro Integrato per i Servizi didattici ed E-Learning (CISDEL) di Ateneo (la cui struttura evolverà in un nuovo Teaching Learning Centre, come previsto nel Piano strategico 2024-2026 e nel presente Programma per la Programmazione triennale 2024-2026) / Rilevazione ANVUR</p>
Valore iniziale dell'indicatore	<p>Anno solare 2023: 305 ore / 367 docenti = 0.83 (il denominatore relativo al numero dei docenti in servizio viene rilevato automaticamente dalla banca dati PROPER).</p>
Ufficio referente dell'Ateneo	<p>Centro Integrato per i Servizi didattici ed E-Learning (CISDEL) (la cui struttura evolverà in un nuovo Teaching Learning Centre, come previsto nel Piano strategico 2024-2026 e nel presente Programma per la Programmazione triennale 2024-2026)</p>

Dopo l'analisi della documentazione, il Nucleo di Valutazione valida gli indicatori proposti.

Il presente verbale è approvato secondo le modalità descritte in epigrafe; le email delle e dei singoli componenti fanno parte integrante del presente verbale e sono depositate agli atti dell'Ufficio Supporto Qualità e Valutazione. Il dott. Righetti, in merito alle modalità utilizzate per la presente riunione, tiene a precisare "*pur continuando a nutrire riserve rispetto alle riunioni via email, apprezzo che la presente sia stata preceduta da regolare convocazione (diversamente da quanto successo il 24 luglio u.s.).*"



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO

NUCLEO DI VALUTAZIONE / ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

Il Coordinatore, considerato che tutti i componenti del NdV hanno espresso il loro parere inviando regolare mail, apportate le modifiche e le integrazioni richieste al presente verbale, dichiara chiusa la seduta alle ore 15:00. Il verbale, così approvato, sarà firmato digitalmente ed inviato all'Amministrazione.

Urbino, 11 ottobre 2024

LA SEGRETERIA
Dott.ssa Daniela CAPPONI
Firmato digitalmente

IL COORDINATORE
Prof. Giuseppe CRESCENZO
Firmato digitalmente